



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA/SREDNJOBOSANSKI KANTON
OPĆINA FOJNICA

SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE FOJNICA

BROJ: 8	20.12.2022. godine FOJNICA	GODINA 2022.
----------------	---------------------------------------	---------------------

*Broj:01-04-1943-3/22
Fojnica:15. prosinca 2022. godine*

Na temelju članka 43. Zakona o prostornom uređenju („Službene novine KSB“, broj: 11/14), članka 24. stavak (1). točka 5. Statuta Općine Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15), Općinsko vijeće Fojnica, na 17. sjednici održanoj 15. prosinca 2022. godine, donosi

ODLUKU

**o pristupanju izmjeni i dopuni
Regulacijskog plana Općine Fojnica
po skraćenom postupku – dogradnja objekta
policijske postaje Fojnica**

Članak 1.

Pristupa se izradi izmjene i dopune Regulacijskog plana Fojnica - dogradnja objekta policijske postaje Fojnica, na građevinskoj parceli k.č. 1183/1, Katastarska općina Fojnica, površine 485 m², po skraćenom postupku (u daljem tekstu: Plan).

**VREMENSKI PERIOD ZA KOJI SE PLAN
DONOSI**

Članak 2.

Plan se donosi do donošenja novog planskog dokumenta.

SMJERNICE ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Plan se radi u granicama vlasničke parcele k.č. 1183/1 KO Fojnica koja se nalazi u gradskoj zoni gradskog građevinskog zemljišta.

Izmjena i dopuna Plana se odnosi na postojeći objekat policijske postaje Fojnica, u cilju stvaranja planskih preduslova za dogradnju objekta koji bi imao namjenu kao porostor za izdavanje identifikacionih dokumenata.

Planirani horizontalni i vertikalni gabariti objekta ne smiju ugroziti prometne površine i uvjete stanovanja u susjednim objektima.

*Broj:01-04-1943-3/22
Fojnica:15.12.2022. godine*

Na osnovu člana 43. Zakona o prostornom uređenju („Službene novine SBK“, broj: 11/14), člana 24. stav (1). tačka 5. Statuta Općine Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15), Općinsko vijeće Fojnica, na 17. sjednici održanoj 15.12.2022. godine, donosi

ODLUKU

**o pristupanju izmjeni i dopuni
Regulacionog plana Općine Fojnica
po skraćenom postupku – dogradnja objekta
policijske stanice Fojnica**

Član 1.

Pristupa se izradi izmjene i dopune Regulacionog plana Fojnica - dogradnja objekta policijske stanice Fojnica, na građevinskoj parceli k.č. 1183/1, Katastarska općina Fojnica, površine 485 m², po skraćenom postupku (u daljem tekstu: Plan).

**VREMENSKI PERIOD ZA KOJI SE PLAN
DONOSI**

Član 2.

Plan se donosi do donošenja novog planskog dokumenta.

SMJERNICE ZA IZRADU PLANA

Član 3.

Plan se radi u granicama vlasničke parcele k.č. 1183/1 KO Fojnica koja se nalazi u gradskoj zoni gradskog građevinskog zemljišta.

Izmjena i dopuna Plana se odnosi na postojeći objekat policijske stanice Fojnica, u cilju stvaranja planskih preduslova za dogradnju objekta koji bi imao namjenu kao porostor za izdavanje identifikacionih dokumenata.

Planirani horizontalni i vertikalni gabariti objekta ne smiju ugroziti saobraćajne površine i uvjete stanovanja u susjednim objektima.

NOSILAC PRIPREME I NOSILAC IZRADE PLANA**Članak 4.**

Nosilac pripreme Plana je Općinski načelnik u suradnji sa Službom za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko pravne poslove Općine Fojnica, koja će pripremiti prijedlog Plana i podnijeti Općinskom vijeću na donošenje.

Članak 5.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prilog sa ucrtanom granicom planiranja i rasporedom gradnje planiranih objekata.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Fojnica“.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić dipl.log. i surd.v.r.**

Broj: 01-04-1943-5/22

Fojnica: 15. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 3. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13,9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), članka 3. Zakona o trezoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16), članka 4. Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja Registra proračunskih korisnika proračuna u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 30/14) i članka 24. Statuta Općine Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15), Općinsko vijeće Fojnica, na 17. sjednici održanoj 15. prosinca 2022 godine, donosi

**ODLUKU
o uspostavi registra
proračunskih korisnika Općine Fojnica**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način uspostave Registra proračunskih korisnika, kriteriji za definiranje proračunskih korisnika, način upisa u Registar proračunskih korisnika, način brisanja iz Registra proračunskih korisnika, obvezni elementi Registra, obveze i odgovornosti za vođenje Registra proračunskih korisnika.

NOSILAC PRIPREME I NOSILAC IZRADE PLANA**Član 4.**

Nosilac pripreme Plana je Općinski načelnik u suradnji sa Službom za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko pravne poslove Općine Fojnica, koja će pripremiti prijedlog Plana i podnijeti Općinskom vijeću na donošenje.

Član 5.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prilog sa ucrtanom granicom planiranja i rasporedom gradnje planiranih objekata.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Fojnica“.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić dipl.log. i surd.s.r.**

Broj: 01-04-1943-5/22

Fojnica: 15.12.2022. godine

Na osnovu člana 3. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13,9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 3. Zakona o trezoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16), člana 4. Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja Registra budžetskih korisnika budžeta u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 30/14) i člana 24. Statuta Općine Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15), Općinsko vijeće Fojnica, na 17. sjednici održanoj 15.12.2022 godine, donosi

**ODLUKU
o uspostavi registra
budžetskih korisnika Općine Fojnica**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način uspostave Registra budžetskih korisnika, kriteriji za definisanje budžetskih korisnika, način upisa u Registar budžetskih korisnika, način brisanja iz Registra budžetskih korisnika, obavezni elementi Registra, obaveze i odgovornosti za vođenje Registra budžetskih korisnika.

Članak 2.

Registar proračunskih korisnika uspostavlja se u Službi za gospodarstvo, financije i proračun koja je obvezna da isti sačini, vodi i ažurira.

Služba za gospodarstvo, financije i proračun je odgovorna za uspostavu registra, kao i ispravnost, ažurnost i točnost svih podataka unesenih u registar.

Članak 3.

Osnovni kriterij za definiranje proračunskih korisnika je Odluka o organizaciji i djelokrugu rada općinskih službi za upravu u okviru Jedinstvenog općinskog organa uprave Fojnica.

Proračunski korisnici su:

1. Služba za gospodarstvo, financije i proračun,
2. Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko pravne poslove,
3. Služba za opću upravu, boračko invalidsku i socijalnu zaštitu,
4. Služba za društvene djelatnosti i stambeno komunalne poslove,
5. Služba za civilnu zaštitu i inspekcijski nadzor,
6. Kabinet Općinskog načelnika.

Članak 4.

Proračunski korisnici su službe i Kabinet Općinskog načelnika čijim sredstvima raspolaže rukovoditelj Jedinstvenog općinskog organa uprave Fojnica, Općinski načelnik.

Članak 5.

Proračunski korisnici ne mogu biti udruge, nevladine organizacije, političke stranke.

Članak 6.

Upis u Registar proračunskih korisnika vrši Služba za gospodstvo, financije i proračun.

Članak 7.

Registar proračunskih korisnika sadrži sljedeće osnovne elemente:

- Redni broj korisnika,
- Organizacioni kod ili šifru proračunskog korisnika,
- Naziv proračunskog korisnika,
- Sjedište proračunskog korisnika,
- Funkcionalne kodove, šifre koje obavlja,
- Fondovske kodove – šifre izvora sredstava,

Član 2.

Registar budžetskih korisnika uspostavlja se u Službi za privredu, finansije i budžet koja je obavezna da isti sačini, vodi i ažurira.

Služba za privredu, finansije i budžet je odgovorna za uspostavu registra, kao i ispravnost, ažurnost i tačnost svih podataka unesenih u registar.

Član 3.

Osnovni kriterij za definisanje budžetskih korisnika je Odluka o organizaciji i djelokrugu rada općinskih službi za upravu u okviru Jedinstvenog općinskog organa uprave Fojnica.

Budžetski korisnici su:

1. Služba za privredu, finansije i budžet,
2. Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko pravne poslove,
3. Služba za opću upravu, boračko invalidsku i socijalnu zaštitu,
4. Služba za društvene djelatnosti i stambeno komunalne poslove,
5. Služba za civilnu zaštitu i inspekcijski nadzor,
6. Kabinet Općinskog načelnika.

Član 4.

Budžetski korisnici su službe i Kabinet Općinskog načelnika čijim sredstvima raspolaže rukovodilac Jedinstvenog općinskog organa uprave Fojnica, Općinski načelnik.

Član 5.

Budžetski korisnici ne mogu biti udruženja, nevladine organizacije, političke stranke.

Član 6.

Upis u Registar budžetskih korisnika vrši Služba za privredu, finansije i budžet.

Član 7.

Registar budžetskih korisnika sadrži sljedeće osnovne elemente:

- Redni broj korisnika,
- Organizacioni kod ili šifru budžetskog korisnika,
- Naziv budžetskog korisnika,
- Sjedište budžetskog korisnika,
- Funkcionalne kodove, šifre koje obavlja,
- Fondovske kodove – šifre izvora sredstava,

- Organizacioni kod podorganizacionih jedinica, ukoliko ih ima,
- Funkciju, ime i prezime osobe koja raspolaže finansijskim sredstvima proračunskog korisnika,
- Datum ažuriranja podataka.

Članak 8.

Brisanje iz registra, upis novih proračunskih korisnika, kao i sve druge promjene vrše se na temelju odluka Općinskog vijeća.

Članak 9.

Rok za uspostavu Registra proračunskih korisnika je 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 10.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i Služba za gospodstvo, financije i proračun.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Fojnica“.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić, dipl. log. i surd. v.r.**

Broj: 01-04-1943-9/22

Fojnica: 15. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 24. točka 3. Statuta Općine Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15) i članka 80. Poslovnika Općinskog vijeća – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15), Općinsko vijeće Fojnica, na 17. sjednici održanoj 15. prosinca 2022. godine, donosi

**ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Fojnica
za 2023. godinu**

- Organizacioni kod podorganizacionih jedinica, ukoliko ih ima,
- Funkciju, ime i prezime lica koje raspolaže finansijskim sredstvima budžetskog korisnika,
- Datum ažuriranja podataka.

Član 8.

Brisanje iz registra, upis novih budžetskih korisnika, kao i sve druge promjene vrše se na osnovu odluka Općinskog vijeća.

Član 9.

Rok za uspostavu Registra budžetskih korisnika je 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 10.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i Služba za privredu, finansije i budžet.

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Fojnica“.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić, dipl. log. i surd. s.r.**

Broj: 01-04-1943-9/22

Fojnica: 15.12.2022. godine

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06, 51/09), člana 24. tačka 3. Statuta Općine Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15) i člana 80. Poslovnika Općinskog vijeća – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15), Općinsko vijeće Fojnica, na 15. sjednici održanoj 15.12.2022. godine, donosi

**ODLUKU
o izvršavanju Budžeta Općine Fojnica
za 2023. godinu**

I – OPĆE ODREDBE**Članak 1.
(Predmet)**

Ovom Odlukom uređuje se obim i struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Fojnica za 2023. godinu (u daljem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava (u daljem tekstu: Proračunski korisnik), prioriteta plaćanja, obim zaduživanja i garancija, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, ovlaštenja Načelnika općine Općine Fojnica (u daljem tekstu: Načelnik), Službe za gospodarstvo, financije i proračun (u daljem tekstu: Služba) i Rukovodioca Službe za gospodarstvo, financije i proračun (u daljem tekstu: Rukovodilac službe), u izvršavanju Proračuna za tekuću godinu, kazne za neispunjenje obveza, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

**Članak 2.
(Pojam)**

Proračun je akt kojim se planiraju prihodi i primici, te rashodi i izdaci Federacije BiH, kantnona, gradova i općina (u daljem tekstu: Općina) za period od jedne fiskalne godine. Proračunska godina – fiskalna godina je period koji počinje od 1. siječnja do 31. prosinca godine za koju se utvrđuje Proračun.

II – STRUKTURA PRIHODA I PRIMITAKA, TE RASHODA I IZDATAKA**Članak 3.
(Struktura proračuna)**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela. Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda, Račun kapitalnih primitaka i izdataka i Račun financiranja, a posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije. Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od:

- a) **PRIHODA**
 1. Poreznih prihoda,
 2. Neporeznih prihoda
 - Prihoda od poduzetništva i imovine,

I – OPĆE ODREDBE**Član 1.
(Predmet)**

Ovom Odlukom uređuje se obim i struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Budžeta Općine Fojnica za 2023. godinu (u daljem tekstu: Budžet) i njegovo izvršavanje, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava (u daljem tekstu: Budžetski korisnik), prioriteta plaćanja, obim zaduživanja i garancija, upravljanje finansijskom i nefinansijskom imovinom, ovlaštenja Načelnika općine Općine Fojnica (u daljem tekstu: Načelnik), Službe za privredu, finansije i budžet (u daljem tekstu: Služba) i Rukovodioca Službe za privredu, finansije i budžet (u daljem tekstu: Rukovodilac službe), u izvršavanju Budžeta za tekuću godinu, kazne za neispunjenje obaveza, te druga pitanja u izvršavanju Budžeta.

**Član 2.
(Pojam)**

Budžet je akt kojim se planiraju prihodi i primici, te rashodi i izdaci Federacije BiH, kantnona, gradova i općina (u daljem tekstu: Općina) za period od jedne fiskalne godine. Budžetska godina – fiskalna godina je period koji počinje od 01. januara do 31. decembra godine za koju se utvrđuje Budžet.

II – STRUKTURA PRIHODA I PRIMITAKA, TE RASHODA I IZDATAKA**Član 3.
(Struktura budžeta)**

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela. Opći dio Budžeta čini Račun prihoda i rashoda, Račun kapitalnih primitaka i izdataka i Račun finansiranja, a posebni dio Budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije. Račun prihoda i rashoda budžeta sastoji se od:

- a) **PRIHODA**
 1. Poreznih prihoda,
 2. Neporeznih prihoda
 - Prihoda od poduzetništva i imovine,

- Prihoda od taksi i naknada,
- Novčanih kazni,
- Prihoda od imovine,
- Prihoda od pružanja javnih usluga, prihoda od vlastitih djelatnosti korisnika proračuna i vlastitih prihoda,
- Primljenih transfera i donacija,
- Ostalih prihoda.

b) RASHODI

- Plaće i naknade troškova zaposlenih,
- Doprinosi poslodavca i drugi doprinosi,
- Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge,
- Tekući transferi i drugi tekući rashodi,
- Kapitalnih transferi,
- Izdaci za kamate.

U Računu kapitalnih izdataka i primitaka iskazuju se primici od nefinancijske imovine i izdaci za nefinancijsku imovinu. U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine, primljeni krediti i zajmovi, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova. Poseban dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika, iskazanih po vrstama, raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije.

Članak 4.**(Raspodjela prihoda od indirektnih poreza)**

Raspodjela prihoda od indirektnih poreza, koji se prenose na Jedinostveni račun Trezora Federacije (u daljem tekstu: JRT), vrši se između korisnika u Federaciji BiH (u daljem tekstu: Federacija), na temelju odnosa i kriterija raspodjele utvrđene u Zakonu o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 22/06, 43/0/, 22/09, 35/14 i 94/15).

III - TRANSPARENTNOST I JAVNOST PRORAČUNA**Članak 5.****(Transparentnost)**

Proračun, izmjene i dopune proračuna, te Odluka o privremenom financiranju objavljuje se u „Službenim novinama Općine Fojnica“ u roku deset dana od dana njihovog donošenja.

- Prihoda od taksi i naknada,
- Novčanih kazni,
- Prihoda od imovine,
- Prihoda od pružanja javnih usluga, prihoda od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastitih prihoda,
- Primljenih transfera i donacija,
- Ostalih prihoda.

b) RASHODI

- Plaće i naknade troškova zaposlenih,
- Doprinosi poslodavca i drugi doprinosi,
- Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge,
- Tekući transferi i drugi tekući rashodi,
- Kapitalnih transferi,
- Izdaci za kamate.

U Računu kapitalnih izdataka i primitaka iskazuju se primici od nefinancijske imovine i izdaci za nefinancijsku imovinu. U Računu finansiranja iskazuju se primici od financijske imovine, primljeni krediti i zajmovi, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova. Poseban dio budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika, iskazanih po vrstama, raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije.

Član 4.**(Raspodjela prihoda od indirektnih poreza)**

Raspodjela prihoda od indirektnih poreza, koji se prenose na Jedinostveni račun Trezora Federacije (u daljem tekstu: JRT), vrši se između korisnika u Federaciji BiH (u daljem tekstu: Federacija), na osnovu odnosa i kriterija raspodjele utvrđene u Zakonu o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:22/06, 43/0/, 22/09, 35/14 i 94/15).

III - TRANSPARENTNOST I JAVNOST BUDŽETA**Član 5.****(Transparentnost)**

Budžet, izmjene i dopune budžeta, te Odluka o privremenom finansiranju objavljuje se u „Službenim novinama Općine Fojnica“ u roku deset dana od dana njihovog donošenja.

Odluka o izvršavanju proračuna objavljuje se u „Službenim novinama Općine Fojnica“ u roku deset dana od dana njenog donošenja.

Svako korištenje tekuće rezerve Načelnik općine objavljuje u „Službenim novinama Općine Fojnica“ u roku deset dana od dana donošenja Odluke.

Periodična i godišnja izvješća o izvršenju proračuna objavljuju se na službenoj stranici Općine Fojnica u roku deset dana od dana njihovog podnošenja.

Odluke o dugu i zaduživanju objavljuju se u „Službenim novinama Općine Fojnica“ u roku deset dana od dana njihovog donošenja.

IV-IZRADA PRORAČUNA I FINANCIJSKOG PLANA

Članak 6. (Proračunski kalendar)

Proračun se priprema i usvaja prema proračunskom kalendaru koji donosi Općinsko vijeće Općine Fojnica.

Članak 7. (Dokument okvirnog Proračuna)

DOP je akt koji sadrži makroekonomske projekcije i prognoze proračunskih sredstava i izdataka za naredne tri godine i na njemu se zasniva priprema izrade Proračuna.

Trogodišnje planiranje Proračuna obaveza je za sve korisnike proračunskih sredstava i vanproračunskih fondova.

Načelnik općine razmatra i usvaja DOP do 30. lipnja tekuće godine.

Uz Nacrt Proračuna Općinskom vijeću se podnosi i DOP, kao informacija.

Članak 8. (Financijski plan)

Proračunski korisnici dužni su izraditi svoje prijedloge financijskog plana na nivou analitičkog konta, te iste dostaviti Službi za gospodarstvo, financije i proračun do 15. kolovoza tekuće godine za narednu godinu, sukladno sa člankom 20., 21. i 22., Zakona o proračunima u Federaciji BiH.

V- DONOŠENJE PRORAČUNA Članak 9.

Odluka o izvršavanju budžeta objavljuje se u „Službenim novinama Općine Fojnica“ u roku deset dana od dana njenog donošenja.

Svako korištenje tekuće rezerve Načelnik općine objavljuje u „Službenim novinama Općine Fojnica“ u roku deset dana od dana donošenja Odluke.

Periodični i godišnji izvještaji o izvršenju budžeta objavljuju se na službenoj stranici Općine Fojnica u roku deset dana od dana njihovog podnošenja.

Odluke o dugu i zaduživanju objavljuju se u „Službenim novinama Općine Fojnica“ u roku deset dana od dana njihovog donošenja.

IV-IZRADA BUDŽETA I FINANSIJSKOG PLANA

Član 6. (Budžetski kalendar)

Budžet se priprema i usvaja prema budžetskom kalendaru koji donosi Općinsko vijeće Općine Fojnica.

Član 7. (Dokument okvirnog budžeta)

DOB je akt koji sadrži makroekonomske projekcije i prognoze budžetskih sredstava i izdataka za naredne tri godine i na njemu se zasniva priprema izrade Budžeta.

Trogodišnje planiranje Budžeta obaveza je za sve korisnike budžetskih sredstava i vanbudžetskih fondova.

Načelnik općine razmatra i usvaja DOB do 30. juna tekuće godine.

Uz Nacrt Budžeta Općinskom vijeću se podnosi i DOB, kao informacija.

Član 8. (Finansijski plan)

Budžetski korisnici dužni su izraditi svoje prijedloge finansijskog plana na nivou analitičkog konta, te iste dostaviti Službi za privredu, finansije i budžet do 15. augusta tekuće godine za narednu godinu, u skladu sa članom 20., 21. i 22., Zakona o budžetima u Federaciji BiH.

V- DONOŠENJE BUDŽETA Član 9.

**(Mišljenje Kantonalnog ministarstva
financija)**

Služba za gospodarstvo, financije i proračun obvezna je pribaviti mišljenje Kantonalnog ministarstva financija u vezi sa planiranim prihodima i primicima i primjenom fiskalnog pravila.

Fiskalno pravilo podrazumijeva da planirani tekući bilans proračuna mora biti pozitivan ili jednak nuli izuzev u slučajevima elementarne nepogode ili stanja prirodne katastrofe koje proglašuje zakonodavno tijelo i to u slučaju kada visina utvrđenih šteta dosegne ili premaši 20% ostvarenih rashoda u prethodnoj fiskalnoj godini.

Ostvareni deficit iz prethodnih godina Načelnik općine je dužan pokriti planiranjem sredstava u proračunu za pokriće ostvarenog deficita u narednih pet fiskalnih godina.

Procedure zaduživanja i odobravanja od Ministarstva financija moraju se provoditi sukladno sa odredbama Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji BiH.

VI - FISKALNA ODGOVORNOST**Članak 10.****(Izjava o fiskalnoj odgovornosti)**

Rukovodilac proračunskog korisnika je odgovoran za zakonito i namjensko korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcioniranje sistema finansijskog upravljanja i kontrolu u okviru proračunom utvrđenih sredstava.

Rukovodilac je dužan svake godine za prethodnu fiskalnu godinu za period u kojem je obavljao poslove rukovodioca popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti (u daljem tekstu: Izjava).

Uz Izjavu se prilažu i planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti utvrđenih od strane nadležnih organa, izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim u prethodnoj godini.

Rukovodioci proračunskih korisnika Izjavu dostavljaju Službi za gospodarstvo, financije i proračun, koja provjerava njen sadržaj.

Oblik i sadržaj Izjave, način popunjavanja i rokovi sastavljanja i predaje Izjave, te rokovi izvješćivanja Službe za gospodarstvo, financije i proračun o uočenim nepravilnostima propisan je Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjava o fiskalnoj

**(Mišljenje Kantonalnog ministarstva
finansija)**

Služba za privredu, finansije i budžet obavezna je pribaviti mišljenje Kantonalnog ministarstva finansija u vezi sa planiranim prihodima i primicima i primjenom fiskalnog pravila.

Fiskalno pravilo podrazumijeva da planirani tekući bilans budžeta mora biti pozitivan ili jednak nuli izuzev u slučajevima elementarne nepogode ili stanja prirodne katastrofe koje proglašuje zakonodavno tijelo i to u slučaju kada visina utvrđenih šteta dosegne ili premaši 20% ostvarenih rashoda u prethodnoj fiskalnoj godini.

Ostvareni deficit iz prethodnih godina Načelnik općine je dužan pokriti planiranjem sredstava u budžetu za pokriće ostvarenog deficita u narednih pet fiskalnih godina.

Procedure zaduživanja i odobravanja od Ministarstva finansija moraju se provoditi u skladu sa odredbama Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji BiH.

VI - FISKALNA ODGOVORNOST**Član 10.****(Izjava o fiskalnoj odgovornosti)**

Rukovodilac budžetskog korisnika je odgovoran za zakonito i namjensko korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcioniranje sistema finansijskog upravljanja i kontrolu u okviru budžetom utvrđenih sredstava.

Rukovodilac je dužan svake godine za prethodnu fiskalnu godinu za period u kojem je obavljao poslove rukovodioca popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti (u daljem tekstu: Izjava).

Uz Izjavu se prilažu i planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti utvrđenih od strane nadležnih organa, izvješćaj o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim u prethodnoj godini.

Rukovodioci budžetskih korisnika Izjavu dostavljaju Službi za privredu, finansije i budžet, koja provjerava njen sadržaj.

Oblik i sadržaj Izjave, način popunjavanja i rokovi sastavljanja i predaje Izjave, te rokovi izvješćivanja Službe za privredu, finansije i budžet o uočenim nepravilnostima propisan je Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj

odgovornosti, broj: 06-14-2301/14, od travnja 2014. godine.

VII - IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 11.

(Odgovornost i obveza proračunskih korisnika)

Proračunski korisnici odgovorni su za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračunu i za izvršavanje svih rashoda i izdataka sukladno namjenama.

Proračunski korisnik je dužan provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja na temelju ugovora ili bilo kojeg drugog potraživanja na temelju javnih prihoda.

Proračunski korisnici odgovorni su za zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično raspolaganje Proračunskim sredstvima.

Proračun se izvršava na temelju Odluke o izvršavanju proračuna za nivo Općine.

Članak 12.

(Osiguranje sredstva)

Sredstva proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni kao nosioci sredstava po pojedinim pozicijama.

Korisnici Proračuna, sredstva Proračuna koriste samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 13.

(Korištenje sredstava)

Proračunski korisnici sredstava Proračuna koriste sukladno sa svojim godišnjim financijskim planom, a po dinamici utvrđenoj tromjesečnim i mjesečnim planovima.

Članak 14.

(Operativni plan)

Služba za gospodarstvo, financije i proračun, na temelju godišnjih i kvartalnih planova novčanih tokova, iskazanih po mjesecima, dostavlja proračunskim korisnicima instrukciju za izradu prijedloga operativnih planova rashoda i izdataka.

odgovornosti, broj: 06-14-2301/14, od aprila 2014. godine.

VII - IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 11.

(Odgovornost i obaveza budžetskih korisnika)

Budžetski korisnici odgovorni su za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u budžet i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa namjenama.

Budžetski korisnik je dužan provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja na osnovu ugovora ili bilo kojeg drugog potraživanja na osnovu javnih prihoda.

Budžetski korisnici odgovorni su za zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima.

Budžet se izvršava na osnovu Odluke o izvršavanju budžeta za nivo Općine.

Član 12.

(Osiguranje sredstva)

Sredstva budžeta osiguravaju se budžetskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Budžeta određeni kao nosioci sredstava po pojedinim pozicijama.

Korisnici Budžeta, sredstva Budžeta koriste samo za namjene koje su određene Budžetom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Član 13.

(Korištenje sredstava)

Budžetski korisnici sredstava Budžeta koriste u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom, a po dinamici utvrđenoj tromjesečnim i mjesečnim planovima.

Član 14.

(Operativni plan)

Služba za privredu, financije i budžet, na osnovu godišnjih i kvartalnih planova novčanih tokova, iskazanih po mjesecima, dostavlja budžetskim korisnicima instrukciju za izradu prijedloga operativnih planova rashoda i izdataka.

Proračunski korisnici su dužni dostavljati prijedloge godišnjih, kvartalnih i mjesečnih operativnih planova sukladno sa instrukcijom Službe.

Služba će izvjestiti proračunske korisnike o odobrenom operativnom Proračunu.

Proračunski korisnici moraju pri dogovaranju o uslovima za ispunjavanje obveza koje se podmiruju iz Proračuna uzimati u obzir utvrđenu dinamiku priliva i odliva sredstava.

Proračunski korisnici mogu stvarati obveze do visine sredstava odobrenih operativnim proračunom.

Rashodi i izdaci svakog proračunskog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih proračunskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koje je utvrdila Služba za gospodarstvo, financije i proračun, osim uz suglasnost Službe za gospodarstvo, financije i proračun.

Članak 15. (Javne nabavke)

Postupak nabavke roba, obavljanje usluga i ustupanje radova mora se obavljati sukladno sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14).

Članak 16. (Mjesečni i tromjesečni planovi izvršavanja)

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih i mjesečnih planova za izvršavanje Proračuna, a sukladno sa raspoloživim sredstvima, čime se ujedno utvrđuje dinamika izvršavanja Proračuna.

Članak 17. (Stvaranje obveze i dinamika odobravanja sredstava)

Korisnici Proračuna preuzimaju obveze za koje su sredstva namjenski iskazana u Posebnom dijelu Proračuna, ako je njihovo plaćanje usklađeno sa tromjesečnim i mjesečnim planom za izvršavanje Proračuna.

Izuzetno u slučajevima neusklađenog priliva sredstava u Proračunu Općine prema tromjesečnim i mjesečnim planovima izdataka Načelnik općine može izmijeniti dinamiku odobravanja sredstava pojedinim korisnicima na prijedlog Službe.

Budžetski korisnici su dužni dostavljati prijedloge godišnjih, kvartalnih i mjesečnih operativnih planova u skladu sa instrukcijom Službe.

Služba će izvjestiti budžetske korisnike o odobrenom operativnom Budžetu.

Budžetski korisnici moraju pri dogovaranju o uslovima za ispunjavanje obaveza koje se podmiruju iz Budžeta uzimati u obzir utvrđenu dinamiku priliva i odliva sredstava.

Budžetski korisnici mogu stvarati obaveze do visine sredstava odobrenih operativnim budžetom.

Rashodi i izdaci svakog budžetskog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koje je utvrdila Služba za privredu, finansije i budžet, osim uz saglasnost Službe za privredu, finansije i budžet.

Član 15. (Javne nabavke)

Postupak nabavke roba, obavljanje usluga i ustupanje radova mora se obavljati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14).

Član 16. (Mjesečni i tromjesečni planovi izvršavanja)

Budžet se izvršava na osnovu tromjesečnih i mjesečnih planova za izvršavanje Budžeta, a u skladu sa raspoloživim sredstvima, čime se ujedno utvrđuje dinamika izvršavanja Budžeta.

Član 17. (Stvaranje obaveze i dinamika odobravanja sredstava)

Korisnici Budžeta preuzimaju obaveze za koje su sredstva namjenski iskazana u Posebnom dijelu Budžeta, ako je njihovo plaćanje usklađeno sa tromjesečnim i mjesečnim planom za izvršavanje Budžeta.

Izuzetno u slučajevima neusklađenog priliva sredstava u Budžetu Općine prema tromjesečnim i mjesečnim planovima izdataka Načelnik općine može izmijeniti dinamiku odobravanja sredstava pojedinim korisnicima na prijedlog Službe.

Članak 18.
(Rokovi za dostavljanje planova)

Korisnici Proračuna su obvezni Službi dostavljati tromjesečne financijske planove izvršavanja proračuna petnaest dana prije početka tromjesečja. Tromjesečni planovi su okvirni planovi.

Proračunski korisnici su obavezni i to do 25. u tekućem mjesecu dostavljati Prijedlog mjesečnog operativnog financijskog plana za slijedeći mjesec po pozicijama utvrđenim u Proračunu za proračunskog korisnika.

Ako korisnik Službi ne podnese Prijedlog mjesečnog operativnog financijskog plana u roku iz stavka 2. ovog člana, mjesečni operativni financijski plan za tog korisnika utvrđuje Služba. Služba prenosi neutrošena sredstva po pojedinim pozicijama izdataka iz mjesečnog financijskog plana izvršavanja Proračuna na iste pozicije u slijedeće razdoblje u okviru iste proračunske godine.

Članak 19.
(Način podmirivanja izdataka koji nisu predviđeni u planovima)

Iznimno izdaci korisnika koji nisu predviđeni tromjesečnim, odnosno mjesečnim planom izvršavanja Proračuna ili izdaci koji zahtijevaju prekoračenje pojedinih stavki u tromjesečnom, odnosno mjesečnom planu za izvršavanje Proračuna (u daljem tekstu: Nepredviđeni izdaci), mogu se podmirivati samo uz suglasnost Načelnika općine, a na prijedlog Službe.

Načelnik općine saglasiti će se sa isplatom izdataka iz stavka 1. ovog članka, ako isplate proizilaze iz općinskog duga ili se zasnivaju na drugim obavezama preuzetim zakonom.

Članak 20.
(Preraspodjela sredstava)

Načelnik općine na zahtjev proračunskog korisnika može donijeti Rješenje, Odluku, Zaključak o preraspodjeli sredstava u okviru ukupnog iznosa odobrenog za proračunskog korisnika, najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda i izdataka za proračunskog korisnika.

U okviru odobrenog Proračuna utvrđuje se obim i vrsta rashoda za preraspodjelu kako slijedi:

Član 18.
(Rokovi za dostavljanje planova)

Korisnici Budžeta su obavezni Službi dostavljati tromjesečne financijske planove izvršavanja budžeta petnaest dana prije početka tromjesečja. Tromjesečni planovi su okvirni planovi.

Budžetski korisnici su obavezni i to do 25. u tekućem mjesecu dostavljati Prijedlog mjesečnog operativnog financijskog plana za slijedeći mjesec po pozicijama utvrđenim u Budžetu za budžetskog korisnika.

Ako korisnik Službi ne podnese Prijedlog mjesečnog operativnog financijskog plana u roku iz stava 2. ovog člana, mjesečni operativni financijski plan za tog korisnika utvrđuje Služba. Služba prenosi neutrošena sredstva po pojedinim pozicijama izdataka iz mjesečnog financijskog plana izvršavanja Budžeta na iste pozicije u slijedeće razdoblje u okviru iste budžetske godine.

Član 19.
(Način podmirivanja izdataka koji nisu predviđeni u planovima)

Iznimno izdaci korisnika koji nisu predviđeni tromjesečnim, odnosno mjesečnim planom izvršavanja Budžeta ili izdaci koji zahtijevaju prekoračenje pojedinih stavki u tromjesečnom, odnosno mjesečnom planu za izvršavanje Budžeta (u daljem tekstu: Nepredviđeni izdaci), mogu se podmirivati samo uz saglasnost Načelnika općine, a na prijedlog Službe.

Načelnik općine saglasiti će se sa isplatom izdataka iz stava 1. ovog člana, ako isplate proizilaze iz općinskog duga ili se zasnivaju na drugim obavezama preuzetim zakonom.

Član 20.
(Preraspodjela sredstava)

Načelnik općine na zahtjev budžetskog korisnika može donijeti Rješenje, Odluku, Zaključak o preraspodjeli sredstava u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika, najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda i izdataka za budžetskog korisnika.

U okviru odobrenog Budžeta utvrđuje se obim i vrsta rashoda za preraspodjelu kako slijedi:

1. Plaće i naknade troškova uposlenih do 10% ukupno odobrenih rashoda za plaće i naknade - 611000 i 612000,
2. Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge do 10% ukupno odobrenih rashoda za materijal, sitan inventar i usluge - 613000,
3. Tekući transferi do 10% ukupno odobrenih rashoda za tekuće transfere - 614000,
4. Kapitalni transferi do 10% ukupno odobrenih rashoda za kapitalne transfere - 615000,
5. Kapitalni izdaci do 10% ukupno odobrenih izdataka - 820000,
6. Preraspodjela između Računa prihoda i rashoda, Računa kapitalnih izdataka i primitaka i Računa financiranja vršit će se tako što se iznos od 10% od ukupno planiranog iznosa pojedinačnog Računa može preraspodjeljivati na svaki od navedenih računa međusobno.

U okviru odobrenog proračuna preraspodjela sredstava unutar proračunskog korisnika i unutar iste podkategorije, odnosno glavne grupe neograničeno je dozvoljena.

U okviru odobrenog Proračuna preraspodjela sredstava iznimno je dozvoljena između proračunskih korisnika o čemu odlučuje Načelnik općine na prijedlog Službe.

Uz zahtjev za preraspodjelu odobrenih sredstava proračunski korisnik mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju na temelju koje se Službi za gospodarstvo, financije i proračun daju na uvid razlozi za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koje se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih proračunskih stavki.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodjeliti, osim pod uslovima i na način kako je utvrđeno Zakonom o proračunima u Federaciji BiH i ovom Odlukom.

Proračunska sredstva ne mogu se osim pod uslovima propisanim ovom Odlukom, preraspodjeliti između Računa prihoda i rashoda, Računa kapitalnih izdataka i primitaka i Računa financiranja. Preraspodjelom sredstava ne može se vršiti umanjenje pozicija 611000 i 612000, osim u okviru ovih ekonomskih kodova te u slučaju da se preraspodjela na ovim pozicijama vrši između proračunskih korisnika.

1. Plaće i naknade troškova uposlenih do 10% ukupno odobrenih rashoda za plaće i naknade - 611000 i 612000,
2. Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge do 10% ukupno odobrenih rashoda za materijal, sitan inventar i usluge - 613000,
3. Tekući transferi do 10% ukupno odobrenih rashoda za tekuće transfere - 614000,
4. Kapitalni transferi do 10% ukupno odobrenih rashoda za kapitalne transfere - 615000,
5. Kapitalni izdaci do 10% ukupno odobrenih izdataka - 820000,
6. Preraspodjela između Računa prihoda i rashoda, Računa kapitalnih izdataka i primitaka i Računa finansiranja vršit će se tako što se iznos od 10% od ukupno planiranog iznosa pojedinačnog Računa može preraspodjeljivati na svaki od navedenih računa međusobno.

U okviru odobrenog budžeta preraspodjela sredstava unutar budžetskog korisnika i unutar iste podkategorije, odnosno glavne grupe neograničeno je dozvoljena.

U okviru odobrenog Budžeta preraspodjela sredstava iznimno je dozvoljena između budžetskih korisnika o čemu odlučuje Načelnik općine na prijedlog Službe.

Uz zahtjev za preraspodjelu odobrenih sredstava budžetski korisnik mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju na osnovu koje se Službi za privredu, finansije i budžet daju na uvid razlozi za dodatnim sredstvima na budžetskoj stavci koje se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih budžetskih stavki.

Budžetska sredstva ne mogu se preraspodjeliti, osim pod uslovima i na način kako je utvrđeno Zakonom o budžetima u Federaciji BiH i ovom Odlukom.

Budžetska sredstva ne mogu se osim pod uslovima propisanim ovom Odlukom, preraspodjeliti između Računa prihoda i rashoda, Računa kapitalnih izdataka i primitaka i Računa finansiranja. Preraspodjelom sredstava ne može se vršiti umanjenje pozicija 611000 i 612000, osim u okviru ovih ekonomskih kodova te u slučaju da se preraspodjela na ovim pozicijama vrši između budžetskih korisnika.

Članak 21.
(Tekuća rezerva)

Načelnik općine odlučuje o korištenju sredstava tekuće proračunske rezerve.

Sredstva tekuće rezerve iz stavka 1. ovoga članka mogu iznositi najviše do 3% planiranih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

Visina sredstva tekuće rezerve iz stavka 2. ovoga članka utvrđuje se proračunom.

Sredstva tekuće rezerve ne mogu se koristiti za pozajmljivanje. Sredstva tekuće proračunske rezerve planirana u Proračunu koristit će se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu planirana sredstva, ili za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, a prema Odlukama Načelnika općine, po prijedlogu Službe.

Svako korištenje tekuće proračunske rezerve Načelnika općine, objavljuje se u „Službenim novinama Općine Fojnica“ u roku od deset dana od dana donošenja odluke Načelnika općine.

Služba je obavezna tromjesečno izvješćivati Načelnika općine o korištenju sredstava proračunske rezerve.

Načelnik općine polugodišnje izvješćuje Općinsko vijeće o korištenju sredstva proračunske rezerve.

Članak 22.
(Ukidanje proračunskog korisnika ili smanjenje njegovih nadležnosti)

Ako se u toku godine na temelju propisa smanji nadležnost proračunskog korisnika, zbog čega se smanjuju i sredstva ili ako se ukine proračunski korisnik, neutrošena sredstva za njegove rashode i izdatke prenose se u tekuću proračunsku rezervu, ili proračunskom korisniku koji preuzima njegove poslove o čemu odluku donosi Načelnik općine.

Ukoliko se u toku fiskalne godine prenesu određene nadležnosti proračunskog korisnika ili sam proračunski korisnik prestane postojati, Načelnik općine dužan je formirati povjerenstvo za popis imovine, obveza i potraživanja.

Član 21.
(Tekuća rezerva)

Načelnik općine odlučuje o korištenju sredstava tekuće budžetske rezerve.

Sredstva tekuće rezerve iz stava 1. ovoga člana mogu iznositi najviše do 3% planiranih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

Visina sredstva tekuće rezerve iz stava 2. ovoga člana utvrđuje se budžetom.

Sredstva tekuće rezerve ne mogu se koristiti za pozajmljivanje. Sredstva tekuće budžetske rezerve planirana u Budžetu koristit će se za nepredviđene namjene za koje u Budžetu nisu planirana sredstva, ili za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju Budžeta nije bilo moguće predvidjeti, a prema Odlukama Načelnika općine, po prijedlogu Službe.

Svako korištenje tekuće budžetske rezerve Načelnika općine, objavljuje se u „Službenim novinama Općine Fojnica“ u roku od deset dana od dana donošenja odluke Načelnika općine.

Služba je obavezna tromjesečno izvještavati Načelnika općine o korištenju sredstava budžetske rezerve.

Načelnik općine polugodišnje izvještava Općinsko vijeće o korištenju sredstva budžetske rezerve.

Član 22.
(Ukidanje budžetskog korisnika ili smanjenje njegovih nadležnosti)

Ako se u toku godine na osnovu propisa smanji nadležnost budžetskog korisnika, zbog čega se smanjuju i sredstva ili ako se ukine budžetski korisnik, neutrošena sredstva za njegove rashode i izdatke prenose se u tekuću budžetsku rezervu, ili budžetskom korisniku koji preuzima njegove poslove o čemu odluku donosi Načelnik općine.

Ukoliko se u toku fiskalne godine prenesu određene nadležnosti budžetskog korisnika ili sam budžetski korisnik prestane postojati, Načelnik općine dužan je formirati komisiju za popis imovine, obaveza i potraživanja.

Članak 23.**(Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda)**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu u tekućoj godini vraćaju se uplatiocima na teret tih prihoda za tekuću godinu sa glavnog računa, a pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz ranijih godina vraćaju se uplatiocima iz sredstava planiranih na poziciji „Povrat više ili pogrešno naplaćenih sredstava“, sukladno sa odredbama Pravilnika o načinu uplate, pripadnosti i raspodjele javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 54/20).
Rješenje o povratu donosi Načelnik općine.

VIII – LIKVIDNOST**Članak 24.****(Planiranje likvidnosti)**

Služba za gospodarstvo, financije i proračun nadležna je za izradu planova novčanih tokova, kojima se predviđa priliv i odliv sredstava na JRT Općine Fojnica, a koji predstavljaju osnovu za izvršavanje proračuna.

Pri izradi planova novčanih tokova Služba koristi informacije iz različitih izvora:

1. krajnje stanje JRT Općine Fojnica za prethodni period,
2. predviđanja svih prihoda i primitaka na JRT Općine Fojnica,
3. predviđanja svih rashoda i izdataka,
4. predviđanja servisiranja dugova,
5. projekcije inostrane pomoći i pozajmljivanja i
6. kretanja ključnih makroekonomskih parametara.

Plan novčanih tokova razmatra i odobrava Odbor za likvidnost proračuna, kojeg imenuje Načelnik općine.

Sukladno planu novčanih tokova i raspoloživim novčanim sredstvima vrši se alokacija sredstava proračunskim korisnicima, za izmirenje obaveza.

Ukoliko je planiran deficit, u plan novčanih tokova uključuju se i preporuke o potrebnim korektivnim mjerama.

IX - PRIVREMENO FINANCIRANJE**Članak 25.****(Privremeno financiranje)****Član 23.****(Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda)**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Budžet u tekućoj godini vraćaju se uplatiocima na teret tih prihoda za tekuću godinu sa glavnog računa, a pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz ranijih godina vraćaju se uplatiocima iz sredstava planiranih na poziciji „Povrat više ili pogrešno naplaćenih sredstava“, u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu uplate, pripadnosti i raspodjele javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 54/20).
Rješenje o povratu donosi Načelnik općine.

VIII – LIKVIDNOST**Član 24.****(Planiranje likvidnosti)**

Služba za privredu, finansije i budžet nadležna je za izradu planova novčanih tokova, kojima se predviđa priliv i odliv sredstava na JRT Općine Fojnica, a koji predstavljaju osnovu za izvršavanje budžeta.

Pri izradi planova novčanih tokova Služba koristi informacije iz različitih izvora:

7. krajnje stanje JRT Općine Fojnica za prethodni period,
8. predviđanja svih prihoda i primitaka na JRT Općine Fojnica,
9. predviđanja svih rashoda i izdataka,
10. predviđanja servisiranja dugova,
11. projekcije inostrane pomoći i pozajmljivanja i
12. kretanja ključnih makroekonomskih parametara.

Plan novčanih tokova razmatra i odobrava Odbor za likvidnost budžeta, kojeg imenuje Načelnik općine.

U skladu sa planom novčanih tokova i raspoloživim novčanim sredstvima vrši se alokacija sredstava budžetskim korisnicima, za izmirenje obaveza.

Ukoliko je planiran deficit, u plan novčanih tokova uključuju se i preporuke o potrebnim korektivnim mjerama.

IX - PRIVREMENO FINANSIRANJE**Član 25.****(Privremeno finansiranje)**

Ukoliko Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka fiskalne godine, privremeno se, na temelju Odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa korisnika proračuna.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće.

Privremeno financiranje obavlja se najduže za prva tri mjeseca fiskalne godine. Privremeno financiranje, u smislu stavka 1. ovog članka obavlja se srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu, a najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu. U periodu privremenog financiranja, financiraju se isti programi, a korisnici ne smiju povećavati broj zaposlenih u odnosu na stanje 31. prosinca prethodne godine.

Proračunski korisnici ne mogu započeti nove ili proširene programe i aktivnosti dok se ne donese proračun.

Izuzetno od stavka 4. ovog članka, mogu se izvršavati rashodi i izdaci iz osnova unutarnjeg i vanjskog duga do visine stvorenih obaveza, kao i rashodi i izdaci koji se financiraju iz uplaćenih i prenesenih pomoći, donacija i prihoda za posebne namjene prema odlukama Načelnika općine, na prijedlog proračunskog korisnika.

Nakon isteka privremenog financiranja, u tom periodu ostvareni prihodi i primici, te izvršeni rashodi i izdaci uključuju se u proračun tekuće godine. Proračun se mora donijeti najkasnije 31. ožujka tekuće godine. Ukoliko se proračun ne donese do 31. ožujka, nakon toga se neće realizirati rashodi u bilo koju svrhu, osim otplate duga, sve dok se proračun ne donese.

Članak 26.
(Bruto plaće i naknade
i Osnovica za obračun plaće)

Sredstva utvrđena u Proračunu na ekonomskom kodu 611000 - Plaće i naknade troškova zaposlenih i 612000 - Doprinosi poslodavca, realizuju se po odobrenju Načelnika općine na osnovu rješenja i Odluka Načelnika općine i druge validne financijske dokumentacije sukladno sa zakonima, Kolektivnim ugovorom, podzakonskim i internim aktima Općine, a sukladno sa financijskim mogućnostima u Proračunu Općine Fojnica.

Ukoliko Općinsko vijeće ne donese budžet prije početka fiskalne godine, privremeno se, na osnovu Odluke o privremenom finansiranju, nastavlja finansiranje poslova, funkcija i programa korisnika budžeta.

Odluku o privremenom finansiranju donosi Općinsko vijeće.

Privremeno finansiranje obavlja se najduže za prva tri mjeseca fiskalne godine. Privremeno finansiranje, u smislu stava 1. ovog člana obavlja se srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu, a najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu. U periodu privremenog finansiranja, finansiraju se isti programi, a korisnici ne smiju povećavati broj zaposlenih u odnosu na stanje 31. decembra prethodne godine.

Budžetski korisnici ne mogu započeti nove ili proširene programe i aktivnosti dok se ne donese budžet.

Izuzetno od stava 4. ovog člana, mogu se izvršavati rashodi i izdaci iz osnova unutrašnjeg i vanjskog duga do visine stvorenih obaveza, kao i rashodi i izdaci koji se finansiraju iz uplaćenih i prenesenih pomoći, donacija i prihoda za posebne namjene prema odlukama Načelnika općine, na prijedlog budžetskog korisnika.

Nakon isteka privremenog finansiranja, u tom periodu ostvareni prihodi i primici, te izvršeni rashodi i izdaci uključuju se u budžet tekuće godine. Budžet se mora donijeti najkasnije 31. marta tekuće godine. Ukoliko se budžet ne donese do 31. marta, nakon toga se neće realizovati rashodi u bilo koju svrhu, osim otplate duga, sve dok se budžet ne donese.

Član 26.
(Bruto plaće i naknade
i Osnovica za obračun plaće)

Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 611000 - Plaće i naknade troškova zaposlenih i 612000 - Doprinosi poslodavca, realizuju se po odobrenju Načelnika općine na osnovu rješenja i Odluka Načelnika općine i druge validne finansijske dokumentacije u skladu sa zakonima, Kolektivnim ugovorom, podzakonskim i internim aktima Općine, a u skladu sa finansijskim mogućnostima u Budžetu Općine Fojnica.

Sredstva na pozicijama bruto plaća i naknada na ekonomskom kodu 611000 - Plaće i naknade troškova zaposlenih i 612000 - Doprinosi poslodavca osiguravaju se proračunskim korisnicima na temelju Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/10, 111/12 i 20/17).

Osnovica za obračun plaća utvrđuje se u visini od 330,00 KM i bod u visini od 1,00.

Osnovica za obračun plaće iz prethodnog stavka i bod za obračun plaće primjenjivat će se za period 1. siječnja 2023. godine do 31. prosinca 2023. godine.

Isplate mjesečnih novčanih primanja na ime bruto plaća i naknada, te naknada korisnicima prava iz drugih zakona, na temelju utvrđene osnovice mogu se vršiti samo do visine planiranih sredstava u Proračunu za te namjene.

Članak 27.

(Naknade troškova uposlenih)

Sredstva s pozicije „Naknade troškova zaposlenih“ koristiti će se sukladno sa zakonima, kolektivnim ugovorom, podzakonskim i internim aktima Općine, sukladno sa financijskim mogućnostima u Proračunu Općine Fojnica.

Sredstva s pozicije „Naknade troškova zaposlenih“ koristit će se sukladno sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/10, 111/12 i 20/17), Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 11/21) i ostalim podzakonskim i internim aktima Općine, a sukladno sa financijskim mogućnostima u Proračunu Općine Fojnica.

Članak 28.

(Naknade općinskim vijećnicima)

Sredstva sa pozicije „Naknade općinskim vijećnicima“ koristiti će se na temelju Odluke o visini i načinu isplate naknada općinskim vijećnicima, koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 29.

(Naknada predsjednicima mjesnih zajednica)

Sredstva sa pozicije „Naknade predsjednicima

Sredstva na pozicijama bruto plaća i naknada na ekonomskom kodu 611000 - Plaće i naknade troškova zaposlenih i 612000 - Doprinosi poslodavca osiguravaju se budžetskim korisnicima na osnovu Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/10, 111/12 i 20/17).

Osnovica za obračun plaća utvrđuje se u visini od 330,00 KM i bod u visini od 1,00.

Osnovica za obračun plaće iz prethodnog stava i bod za obračun plaće primjenjivat će se za period 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine.

Isplate mjesečnih novčanih primanja na ime bruto plaća i naknada, te naknada korisnicima prava iz drugih zakona, na osnovu utvrđene osnovice mogu se vršiti samo do visine planiranih sredstava u Budžetu za te namjene.

Član 27.

(Naknade troškova uposlenih)

Sredstva s pozicije „Naknade troškova zaposlenih“ koristiti će se u skladu sa zakonima, kolektivnim ugovorom, podzakonskim i internim aktima Općine, u skladu sa financijskim mogućnostima u Budžetu Općine Fojnica.

Sredstva s pozicije „Naknade troškova zaposlenih“ koristit će se u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 45/10, 111/12 i 20/17), Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 11/21) i ostalim podzakonskim i internim aktima Općine, a u skladu sa financijskim mogućnostima u Budžetu Općine Fojnica.

Član 28.

(Naknade općinskim vijećnicima)

Sredstva sa pozicije „Naknade općinskim vijećnicima“ koristiti će se na osnovu Odluke o visini i načinu isplate naknada općinskim vijećnicima, koju donosi Općinsko vijeće.

Član 29.

(Naknada predsjednicima mjesnih zajednica)

Sredstva sa pozicije „Naknade predsjednicima

mjesnih zajednica“ koristit će se na temelju Odluke o visini i načinu isplate naknada predsjednicima mjesnih zajednica, koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 30.

(Naknada članovima povjerenstva Općinskog vijeća i Načelnika općine)

Sredstva sa pozicije „Naknada članovima povjerenstva Općinskog vijeća“ koristiti će se na temelju Odluke o visini naknade članovima Povjerenstva Općinskog vijeća kao stalnim radnim tijelima, koju donosi Općinsko vijeće. Sredstva sa pozicije „Naknada članovima povjerenstava Načelnika općine“ koristiti će se na temelju Odluke o visini naknade članovima Povjerenstava Načelnika općine, koju donosi Načelnik općine.

Članak 31.

(Visina dnevnice za službena putovanja)

Visina dnevnica za službena putovanja, naknada za putne i druge troškove koji nastanu u vezi sa službenim putovanjem, utvrđuje se na temelju Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 44/16 i 50/16) i Pravilnika o naknadama troškova za službena putovanja, kojeg donosi Načelnik općine i koji će biti objavljen u službenim novinama.

Članak 32.

(Transferi financiranja parlamentarnih grupa političkih stranaka)

Sredstva utvrđena u Poziciji „Transferi finansiranje parlamentarnih grupa političkih stranaka“ rasporedit će se na korisnike, tako, da se 30% sredstava raspoređuje jednako svim parlamentarnim grupama političkih stranaka, a 60% od ukupnog iznosa se raspoređuje parlamentarnim grupama političkih stranaka srazmjerno broju vijećničkih mjesta, koje svaka parlamentarna grupa političke stranke ima u trenutku raspodjele, dok se 10% od ukupnog iznosa raspoređuje parlamentarnim grupama srazmjerno broju vijećničkih mjesta koja pripadaju manje zastupljenom spolu. Općinsko vijeće svojom Odlukom utvrđuje kriterije i mjerila za financiranje parlamentarnih grupa političkih stranaka, čije financiranje se obezbjeđuje kroz Proračun Općine.

mjesnih zajednica“ koristit će se na osnovu Odluke o visini i načinu isplate naknada predsjednicima mjesnih zajednica, koju donosi Općinsko vijeće.

Član 30.

(Naknada članovima komisije Općinskog vijeća i Načelnika općine)

Sredstva sa pozicije „Naknada članovima komisija Općinskog vijeća“ koristiti će se na osnovu Odluke o visini naknade članovima Komisija Općinskog vijeća kao stalnim radnim tijelima, koju donosi Općinsko vijeće. Sredstva sa pozicije „Naknada članovima komisija Načelnika općine“ koristiti će se na osnovu Odluke o visini naknade članovima Komisija Načelnika općine, koju donosi Načelnik općine.

Član 31.

(Visina dnevnice za službena putovanja)

Visina dnevnica za službena putovanja, naknada za putne i druge troškove koji nastanu u vezi sa službenim putovanjem, utvrđuje se na osnovu Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 44/16 i 50/16) i Pravilnika o naknadama troškova za službena putovanja, kojeg donosi Načelnik općine i koji će biti objavljen u službenim novinama.

Član 32.

(Transferi finansiranja parlamentarnih grupa političkih stranaka)

Sredstva utvrđena u Poziciji „Transferi finansiranje parlamentarnih grupa političkih stranaka“ rasporedit će se na korisnike, tako, da se 30% sredstava raspoređuje jednako svim parlamentarnim grupama političkih stranaka, a 60% od ukupnog iznosa se raspoređuje parlamentarnim grupama političkih stranaka srazmjerno broju vijećničkih mjesta, koje svaka parlamentarna grupa političke stranke ima u trenutku raspodjele, dok se 10% od ukupnog iznosa raspoređuje parlamentarnim grupama srazmjerno broju vijećničkih mjesta koja pripadaju manje zastupljenom spolu. Općinsko vijeće svojom Odlukom utvrđuje kriterije i mjerila za finansiranje parlamentarnih grupa političkih stranaka, čije finansiranje se obezbjeđuje kroz Budžet Općine.

Raspoređena sredstva će se uplaćivati na račune političkih stranaka za rad parlamentarnih grupa sukladno sa realizacijom Proračuna.

Članak 33.
(Grantovi pojedincima)

Sredstva utvrđena u u poziciji „Grantovi pojedincima“, koristiti će se prema kriterijima i aktima koje donosi Načelnik općine, na prijedlog nadležne općinske službe.

Članak 34.
(„Grantovi za posebne namjene – elementarne nepogode“)

Sredstva utvrđena u Poziciji „Grantovi za posebne namjene – elementarne nepogode“ koristit će se shodno Odlukama viših instanci koje su odobrile ta sredstva, namjene sredstava svih ostalih donatora i Odlukama općinskog načelnika na Prijedlog resornih službi.

Članak 35.
(Transferi neprofitnim organizacijama)

Sredstva utvrđena na poziciji „Transferi neprofitnim organizacijama“ koristiti će se prema kriterijima i aktima koje donosi Načelnik općine.

Članak 36.
(Transferi za kulturu i sport)

Sredstva utvrđena na poziciji „Transferi za kulturu i transferi za sport“ koristiti će se prema kriterijima i aktima koje donosi Općinsko vijeće.

Za navedena sredstva nadležna služba će objaviti javne pozive.

Članak 37.
(Instrukcije za korištenje transfera)

Rashodi ili opterećenja proračunskih pozicija koja se financiraju iz doznačenih transfera ili zajmova datih proračunskim korisnicima ne mogu se realizirati prije dobijanja instrukcija koje donosi Službe za gospodarstvo, financije i proračun.

Članak 38.
(Subvencije)

Sredstva utvrđena u Pozicija „Subvencije“ koristiti će se prema programu utroška i aktima

Raspoređena sredstva će se uplaćivati na račune političkih stranaka za rad parlamentarnih grupa u skladu sa realizacijom Budžeta.

Član 33.
(Grantovi pojedincima)

Sredstva utvrđena u u poziciji „Grantovi pojedincima“, koristiti će se prema kriterijima i aktima koje donosi Načelnik općine, na prijedlog nadležne općinske službe.

Član 34.
(„Grantovi za posebne namjene – elementarne nepogode“)

Sredstva utvrđena u Poziciji „Grantovi za posebne namjene – elementarne nepogode“ koristit će se shodno Odlukama viših instanci koje su odobrile ta sredstva, namjene sredstava svih ostalih donatora i Odlukama općinskog načelnika na Prijedlog resornih službi.

Član 35.
(Transferi neprofitnim organizacijama)

Sredstva utvrđena na poziciji „Transferi neprofitnim organizacijama“ koristiti će se prema kriterijima i aktima koje donosi Načelnik općine.

Član 36.
(Transferi za kulturu i sport)

Sredstva utvrđena na poziciji „Transferi za kulturu i transferi za sport“ koristiti će se prema kriterijima i aktima koje donosi Općinsko vijeće.

Za navedena sredstva nadležna služba će objaviti javne pozive.

Član 37.
(Instrukcije za korištenje transfera)

Rashodi ili opterećenja budžetskih pozicija koja se finansiraju iz doznačenih transfera ili zajmova datih budžetskim korisnicima ne mogu se realizovati prije dobijanja instrukcija koje donosi Službe za privredu, finansije i budžet.

Član 38.
(Subvencije)

Sredstva utvrđena u Pozicija „Subvencije“ koristiti će se prema programu utroška i aktima

Načelnika općine na Prijedlog nadležne općinske službe.

Članak 39.
(Materijal i usluge)

Sredstva utvrđena u Pozicijo 613000 - Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge koristit će se po odobrenju Načelnika općine prema utvrđenim namjenama na temelju validne dokumentacije sukladno sa propisima, a na prijedlog nadležne Službe općine, odnosno povjerenstva.

Članak 40.
(Kapitalni transferi)

Sredstva utvrđena u Poziciji „Kapitalni transferi“ koristiti će se prema Planu, odnosno Programu kapitalnih projekata i aktima koje donosi Načelnik općine, na prijedlog resornih službi, a po potrebi Općinsko vijeće, na prijedlog Načelnika općine.

Članak 41.
(Kapitalni izdaci)

Sredstva utvrđena u Poziciji „Kapitalni izdaci“, koristiti će se na temelju Plana nabavke stalnih sredstava i pojedinačnih akata koje donosi Načelnik općine, na prijedlog nadležne općinske službe.

Članak 42.
(Namjenska sredstva ostvarena po osnovu ZIS-a)

Namjenska sredstva ostvarena po osnovu posebne naknade za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća, koristiti će se sukladno sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebnog poreza za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12) i prema programu zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, koji na prijedlog Načelnika općine donosi Općinsko vijeće. Općinski plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća donosi Načelnik općine na prijedlog Službe civilne zaštite općine.

Načelnika općine na Prijedlog nadležne općinske službe.

Član 39.
(Materijal i usluge)

Sredstva utvrđena u Pozicijo 613000 - Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge koristit će se po odobrenju Načelnika općine prema utvrđenim namjenama na osnovu validne dokumentacije u skladu sa propisima, a na prijedlog nadležne Službe općine, odnosno komisije.

Član 40.
(Kapitalni transferi)

Sredstva utvrđena u Poziciji „Kapitalni transferi“ koristiti će se prema Planu, odnosno Programu kapitalnih projekata i aktima koje donosi Načelnik općine, na prijedlog resornih službi, a po potrebi Općinsko vijeće, na prijedlog Načelnika općine.

Član 41.
(Kapitalni izdaci)

Sredstva utvrđena u Poziciji „Kapitalni izdaci“, koristiti će se na osnovu Plana nabavke stalnih sredstava i pojedinačnih akata koje donosi Načelnik općine, na prijedlog nadležne općinske službe.

Član 42.
(Namjenska sredstva ostvarena po osnovu ZIS-a)

Namjenska sredstva ostvarena po osnovu posebne naknade za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća, koristiti će se u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebnog poreza za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12) i prema programu zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, koji na prijedlog Načelnika općine donosi Općinsko vijeće. Općinski plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća donosi Načelnik općine na prijedlog Službe civilne zaštite općine.

Članak 43.
(Naknade za koncesije
i korištenje državnih šuma)

Prihodi ostvareni po osnovu naknada za koncesije i naknada za korištenje državnih šuma, koristit će se prema Planu utroška ovih sredstava, koji donosi Općinsko vijeće Fojnica.

Članak 44.
(Namjenski prihodi)

Proračunski korisnici kojima je Služba za gospodarstvo, financije i proračun otvorila podračune za prikupljanje namjenskih sredstava koji se uplaćuju na depozitni račun proračuna, sukladno sa Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda proračuna i vanproračunskih fondova na teritoriji Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj: 33/16), u svom financijskom planu planiraju prihode i rashode, odnosno primitke i izdatke za podračun, s tim da su ukupni prihodi/primici jednaki ukupnim rashodima/izdacima u toku fiskalne godine.

Namjenska sredstva raspoređuju se i izvršavaju za namjene utvrđene posebnim propisima. Izuzetno, u svrhu održavanja tekuće likvidnosti i otplata duga, na temelju odluke Načelnika općine tokom 2023. godine privremeno se mogu vršiti prenosi sredstava sa posebnih/namjenskih transakcijskih računa na transakcijski račun Proračuna Općine Fojnica, a do iznosa koji ne ugrožava servisiranje redovnih obveza proisteklih iz posebnih propisa.

Ukoliko se tokom izvršavanja proračuna za 2023. godinu bude vršio privremeni prenos sredstava sa posebnih računa iz stavka (2) ovog članka, povrat tih sredstava mora biti izvršen najkasnije do 31. prosinca 2023. godine, a u slučaju potrebe i nepredviđenih okolnosti, do roka koji u svom zahtjevu odredi proračunski korisnik zadužen za utrošak tih sredstava.

Članak 45.
(Neplanirani prihodi i donacije)

Uplaćene i/ili prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene kao i transferi za posebne namjene između korisnika javnih sredstava, raspoređivat će se iznad iznosa planiranih u proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih

Član 43.
(Naknade za koncesije
i korištenje državnih šuma)

Prihodi ostvareni po osnovu naknada za koncesije i naknada za korištenje državnih šuma, koristit će se prema Planu utroška ovih sredstava, koji donosi Općinsko vijeće Fojnica.

Član 44.
(Namjenski prihodi)

Budžetski korisnici kojima je Služba za privredu, finansije i budžet otvorila podračune za prikupljanje namjenskih sredstava koji se uplaćuju na depozitni račun budžeta, u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj: 33/16), u svom financijskom planu planiraju prihode i rashode, odnosno primitke i izdatke za podračun, s tim da su ukupni prihodi/primici jednaki ukupnim rashodima/izdacima u toku fiskalne godine.

Namjenska sredstva raspoređuju se i izvršavaju za namjene utvrđene posebnim propisima.

Izuzetno, u svrhu održavanja tekuće likvidnosti i otplata duga, na osnovu odluke Načelnika općine tokom 2023. godine privremeno se mogu vršiti prenosi sredstava sa posebnih/namjenskih transakcijskih računa na transakcijski račun Budžeta Općine Fojnica, a do iznosa koji ne ugrožava servisiranje redovnih obaveza proisteklih iz posebnih propisa.

Ukoliko se tokom izvršavanja budžeta za 2023. godinu bude vršio privremeni prenos sredstava sa posebnih računa iz stava (2) ovog člana, povrat tih sredstava mora biti izvršen najkasnije do 31.12.2023. godine, a u slučaju potrebe i nepredviđenih okolnosti, do roka koji u svom zahtjevu odredi budžetski korisnik zadužen za utrošak tih sredstava.

Član 45.
(Neplanirani prihodi i donacije)

Uplaćene i/ili prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene kao i transferi za posebne namjene između korisnika javnih sredstava, raspoređivat će se iznad iznosa planiranih u budžetu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih

sredstava, po odlukama Načelnika općine, a na prijedlog proračunskog korisnika.

Članak 46.
(Neplanirani transferi i donacije)

Transferi i donacije koje nisu planirani u Proračunu, a ostvare se u toku godine, namjenski će se usmjeravati sukladno sa Odlukom Načelnika općine.

Služba će na temelju pismenog dokaza o uplaćenom transferu ili donaciji i drugoj odgovarajućoj dokumentaciji proračunskog korisnika izvršiti povećanje kako na prihodovnoj, tako i na rashodovnoj strani na odgovarajućoj poziciji.

Članak 47.
(Izvršna rješenja)

Izvršenje na teret sredstava Proračuna Općine Fojnica, sukladno sa Zakonom o izvršnom postupku („Službene novine novine Federacije BiH“, broj: 32/03, 52/03, 33/06, 39/06-isp. i 39/09), 74/11-ous, 35/12 i 46/16), provest će se u visini predviđenoj na određenoj poziciji u Proračunu.

IX- ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

Članak 48.
(Zaduživanje i upravljanje dugom)

Općina Fojnica se može zadužiti sukladno sa člankom 67. Zakona o proračunima u Federaciji BiH.

Visina duga i način upravljanja dugom vršit će se sukladno sa članovima 68-70 Zakona o proračunima u Federaciji BiH.

X - RAČUNOVODSTVO I NADZOR PRORAČUNA

Članak 49.
(Računovodstvena načela)

Proračunsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim načelima: tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti, i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te MRS i MSFI, u mjeri u kojoj su primjenjivi na javni sektor.

Proračunsko računovodstvo vodi se po načelu dvojnog knjigovodstva, prema rasporedu konta iz analitičkog kontnog plana za proračun i

sredstava, po odlukama Načelnika općine, a na prijedlog budžetskog korisnika.

Član 46.
(Neplanirani transferi i donacije)

Transferi i donacije koje nisu planirani u Budžetu, a ostvare se u toku godine, namjenski će se usmjeravati u skladu sa Odlukom Načelnika općine.

Služba će na osnovu pismenog dokaza o uplaćenom transferu ili donaciji i drugoj odgovarajućoj dokumentaciji budžetskog korisnika izvršiti povećanje kako na prihodovnoj, tako i na rashodovnoj strani na odgovarajućoj poziciji.

Član 47.
(Izvršna rješenja)

Izvršenje na teret sredstava Budžeta Općine Fojnica, u skladu sa Zakonom o izvršnom postupku („Službene novine novine Federacije BiH“, broj: 32/03, 52/03, 33/06, 39/06-isp. i 39/09), 74/11-ous, 35/12 i 46/16), provest će se u visini predviđenoj na određenoj poziciji u Budžetu.

IX- ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

Član 48.
(Zaduživanje i upravljanje dugom)

Općina Fojnica se može zadužiti u skladu sa članom 67. Zakona o budžetima u Federaciji BiH.

Visina duga i način upravljanja dugom vršit će se u skladu sa članovima 68-70 Zakona o budžetima u Federaciji BiH.

X - RAČUNOVODSTVO I NADZOR BUDŽETA

Član 49.
(Računovodstvena načela)

Budžetsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim načelima: tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti, i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te MRS i MSFI, u mjeri u kojoj su primjenjivi na javni sektor.

Budžetsko računovodstvo vodi se po principu dvojnog knjigovodstva, prema rasporedu konta iz analitičkog kontnog plana za budžet i

proračunske korisnike.

Članak 50.

(Načelo modificiranog nastanka događaja)

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sistema Glavne knjige zasniva se na modificiranom računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, tj. kada su uplaćeni na račun proračuna.

Rashodi i izdaci priznaju se izvještajnom periodu u kojem je poslovni događaj (obveza) nastao, bez obzira kada je izvršeno plaćanje.

Članak 51.

(Proračunski nadzor)

Proračunski nadzor je inspekcijski nadzor zakonitosti, blagovremenosti i namjenskog korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti.

Proračunski nadzor obuhvaća nadzor računovodstvenih, finansijskih i ostalih poslovnih dokumenata subjekata nadzora.

Poslove proračunskog nadzora obavljaju, po službenoj dužnosti, interni revizori koji su ovlašteni službenici Ministarstva financija KSB.

Članak 52.

(Način prikupljanja javnih prihoda)

Prikupljanje javnih prihoda proračuna Općine, vršit će se preko depozitnog računa, dok će se obavljanje platnih transakcija vršiti preko transakcijskih računa proračuna.

Potpisnici naloga platnih transakcija putem računa iz stavka 1. ovog članka su osobe koje odredi Načelnik općine.

Članak 53.

(Izvješće o namjenskom utrošku sredstava)

Korisnici proračunskih sredstava Proračuna Općine, dužni su najmanje tromjesečno dostaviti izvješće o namjenskoj upotrebi proračunskih sredstava nadležnoj službi ili organu, u roku od 15 dana po isteku tromjesečja u suprotnom sredstva za naredni period neće im biti doznačena.

Korisnici sredstava Proračuna namijenjenih za tekuće transfere dužni su najmanje godišnje

budžetske korisnike.

Član 50.

(Načelo modificiranog nastanka događaja)

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sistema Glavne knjige zasniva se na modificiranom računovodstvenom principu nastanka događaja.

Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, tj. kada su uplaćeni na račun budžeta.

Rashodi i izdaci priznaju se izvještajnom periodu u kojem je poslovni događaj (obaveza) nastao, bez obzira kada je izvršeno plaćanje.

Član 51.

(Budžetski nadzor)

Budžetski nadzor je inspekcijski nadzor zakonitosti, blagovremenosti i namjenskog korištenja budžetskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti.

Budžetski nadzor obuhvaća nadzor računovodstvenih, finansijskih i ostalih poslovnih dokumenata subjekata nadzora.

Poslove budžetskog nadzora obavljaju, po službenoj dužnosti, interni revizori koji su ovlašteni službenici Ministarstva finansija SBK.

Član 52.

(Način prikupljanja javnih prihoda)

Prikupljanje javnih prihoda budžeta Općine, vršit će se preko depozitnog računa, dok će se obavljanje platnih transakcija vršiti preko transakcijskih računa budžeta.

Potpisnici naloga platnih transakcija putem računa iz stava 1. ovog člana su osobe koje odredi Načelnik općine.

Član 53.

(Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava)

Korisnici budžetskih sredstava Budžeta Općine, dužni su najmanje tromjesečno dostaviti izvještaj o namjenskoj upotrebi budžetskih sredstava nadležnoj službi ili organu, u roku od 15 dana po isteku tromjesečja u suprotnom sredstva za naredni period neće im biti doznačena.

Korisnici sredstava Budžeta namijenjenih za tekuće transfere dužni su najmanje godišnje

dostaviti Izvješće o namjenskoj upotrebi odobrenih sredstava, kao i o postignutim rezultatima iz aktivnosti koje su tim sredstvima financirane, resornoj općinskoj službi – nositelju potrošnje tih sredstava.

Članak 54.

(Način korištenja proračunskih sredstava)

Za svako korištenje sredstava Proračuna - Budžeta nosioci potrošnje proračunskih sredstava dužni su u svojim aktima navesti broj razreda i glave Proračuna, odnosno organizacioni kod, kao i naziv pozicije Proračuna – ekonomski kod.

Članak 55.

(Izvješće o izvršenju proračuna)

Služba za gospodarstvo, financije i proračun obvezna je pravovremeno podnijeti Izvješće Općinskom načelniku o izvršenju proračuna za prethodnu godinu, a Načelnik općine ga je obvezan podnijeti Općinskom vijeću na usvajanje u roku od 6 mjeseci od završetka fiskalne godine sukladno sa člankom 96. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18,11/19 i 99/19).

XI - KAZNENE ODREDBE

Članak 56.

(Kazne za odgovorne osobe)

Odgovorna osoba proračunskog korisnika, nosilac izvršne vlasti općine, nadležan za Proračun kao i druga osoba odgovorna za Proračun kaznit će se za prekršaj koji napravi sukladno sa člankom 102. i 103. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18,11/19 i 99/19).

XII – ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

(Ovlaštenja za Rukovodioca Službe)

Ovlašćuje se Pomoćnik Načelnika općine, Rukovodilac Službe za gospodarstvo, financije i proračun da uz suglasnost Načelnika općine donosi pravilnike, naputke, naredbe i

dostaviti Izvještaj o namjenskoj upotrebi odobrenih sredstava, kao i o postignutim rezultatima iz aktivnosti koje su tim sredstvima finansirane, resornoj općinskoj službi – nosiocu potrošnje tih sredstava.

Član 54.

(Način korištenja budžetskih sredstava)

Za svako korištenje sredstava Budžeta - Proračuna nosioci potrošnje budžetskih sredstava dužni su u svojim aktima navesti broj razreda i glave Budžeta, odnosno organizacioni kod, kao i naziv pozicije Budžeta – ekonomski kod.

Član 55.

(Izvještaj o izvršenju budžeta)

Služba za privredu, finansije i budžet obavezna je pravovremeno podnijeti Izvještaj Općinskom načelniku o izvršenju budžeta za prethodnu godinu, a Načelnik općine ga je obavezan podnijeti Općinskom vijeću na usvajanje u roku od 6 mjeseci od završetka fiskalne godine u skladu sa članom 96. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18,11/19 i 99/19).

XI - KAZNENE ODREDBE

Član 56.

(Kazne za odgovorna lica)

Odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršne vlasti općine, nadležan za Budžet kao i drugo lice odgovorno za Budžet kaznit će se za prekršaj koji napravi u skladu sa članom 102. i 103. Zakona o bužetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18,11/19 i 99/19).

XII – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 57.

(Ovlaštenja za Rukovodioca Službe)

Ovlašćuje se Pomoćnik Načelnika općine, Rukovodilac Službe za privredu, finansije i budžet da uz saglasnost Načelnika općine donosi pravilnike, uputstva, naredbe i

druge akte o provedbi ove Odluke.

Članak 58.
(Primjena važećih propisa)

Na sva pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom, a tiču se izvršavanja, računovodstva i revizije Proračuna primjenjivat će se odredbe važećih zakona.

Članak 59.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Fojnica“, a primjenjuje se za 2023. godinu.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić dipl. log. i surd.v.r.

i druge akte o provedbi ove Odluke.

Član 58.
(Primjena važećih propisa)

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se izvršavanja, računovodstva i revizije Budžeta primjenjivat će se odredbe važećih zakona

Član 59.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Fojnica“, a primjenjuje se za 2023. godinu.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić dipl. log. i surd.s.r.

Broj: 01-04-1943-6/22

Fojnica: 15.12.2022. godine

Na osnovu člana 92. Zakona o budžetima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 24. Statuta Općine Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15) na prijedlog Općinskog načelnika Općinsko vijeće Fojnica, na 17. sjednici održanoj 15.12.2022. godine, usvaja

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA ZA PERIOD 01.01. -30.09.2022. GODINE

Član 1.

Budžet Općine Fojnica za period 01.01.-31.12.2022. usvojen u iznosu od 4.291.050,00 KM, Odlukom Općinskog vijeća 16.12.2021, i to :

- PRIHODI I PRIMICI	4.291.050,00 KM	
- RASHODI I IZDACI	4.291.050,00 KM	
- Pokriće većih rashoda ranijih godina		0,00 KM

Izmjenama i dopunama budžet Općine Fojnica za period 01.01.-31.12.2022. usvojen je u iznosu od 5.212.700,00 KM i to :

- PRIHODI I PRIMICI	5.212.700,00 KM	
- RASHODI I IZDACI	5.212.700,00 KM	
- Pokriće većih rashoda ranijih godina		0,00 KM

Za period 01.01.-30.09.2022. godine realizovani su prihodi u iznosu od **3.826.371,87 KM**, što predstavlja izvršenje budžeta u procentualnom iznosu od **75,16 %**, te su prihodi više realizovani u odnosu na planirane za prva tri kvartala za **0,16 %**.

U istom periodu kapitalni primici su realizovani u iznosu od **67.735,55 KM**, što predstavlja izvršenje budžeta u procentualnom iznosu od 55,52 %.

Za period od 01.01.-30.09.2022. godine realizovani su rashodi u iznosu **2.329.685,19 KM**, što predstavlja realizaciju rashoda u procentualnom iznosu od **67,71 %**, odnosno manje su ostvareni za **7,29 %**.

U istom periodu realizovani su kapitalni izdaci u iznosu od **1.640.020,48 KM**, a planirani su iznosu od **1.772.000,00 KM**, što predstavlja realizaciju kapitalnih izdataka u procentualnom iznosu od **92,55%**, odnosno kapitalni izdaci su više realizovani u odnosu na plan za **17,55 %**.

Iz navedenog proizilazi da je u periodu od 01.01.-30.09.2022. godine ostvaren višak rashoda u odnosu na prihode odnosno da je ostvaren **UKUPNI DEFICIT** u iznosu od **75.598,25 KM**.

Ostvareni **UKUPNI DEFICIT** rezultat je većeg izvršenja rashoda u odnosu na izvršenje prihoda, a najveći uticaj su imali kapitalni izdaci.

Član 2.

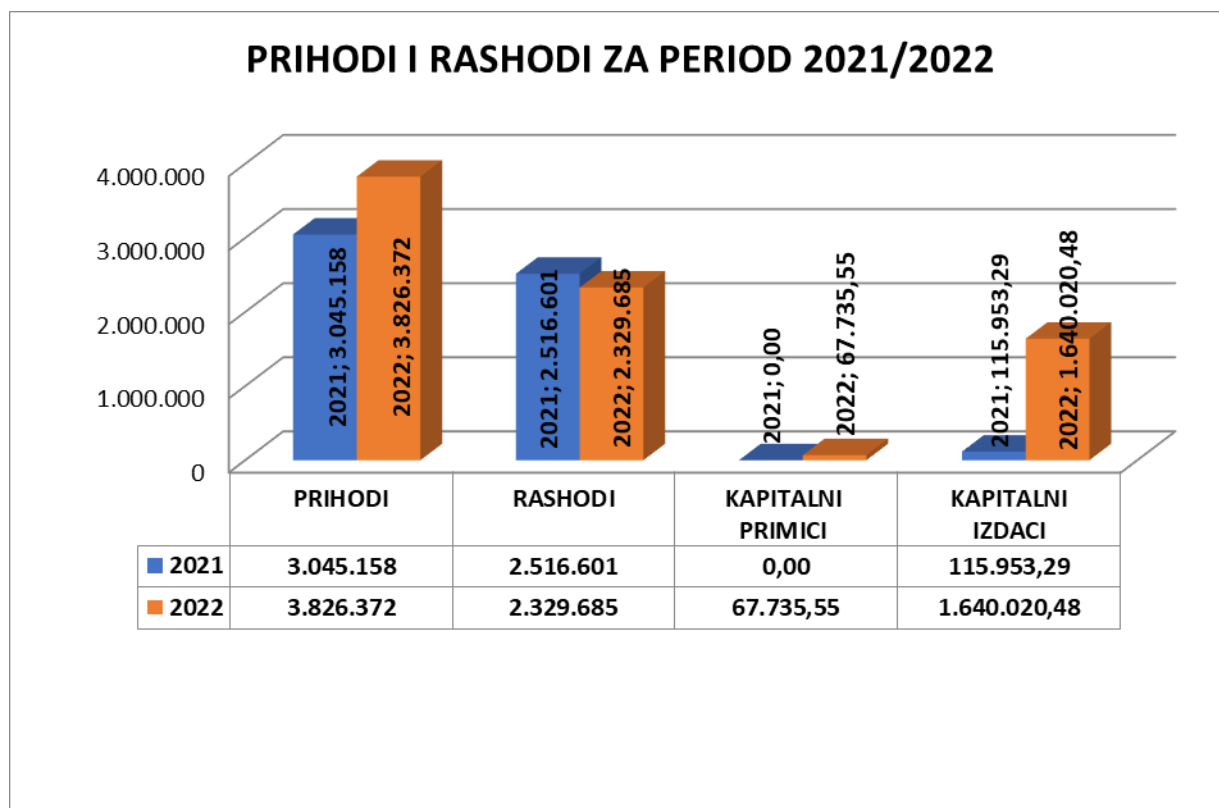
U tabelarnom dijelu prikazani su prihodi i rashodi za isti period 2021. i 2022. godine, te njihov međusobni odnos kada se usporede 2021. i 2022. godina za posmatrani period.

Tabelarni prikaz realizovanhi prihoda i rashoda za period 01.01.-30.09.2022. godine

RB	OPIS	GODINA		POVEĆANJE/ SMANJENJE	INDEKS POVEĆANJA/S MANJENJA (5/3)
		2021	2022		
1	2	3	4	5 (4-3)	6 (5/3)
1	PRIHODI	3.045.157,87	3.826.371,87	781.214,00	25,65%
2	RASHODI	2.516.600,68	2.329.685,19	-186.915,49	-7,43%
3	TEKUĆI SUFICIT/DEFICIT (1-2)	528.557,19	1.496.686,68	968.129,49	183,16%
4	KAPITALNI PRIMICI	0,00	67.735,55	67.735,55	0,00%
5	KAPITALNI IZDACI	115.953,29	1.640.020,48	1.524.067,19	1314,38%
6	UKUPNI SUFICIT/DEFICIT (3+4-5)	412.603,90	-75.598,25	-488.202,15	-118,32%

Iz gore navedene tabele vidljivo je da su u odnosu na isti period prethodne godine prihodi više ostvareni za 781.214,00 KM u apsolutnoj vrijednosti ili za 25,65 % u relativnoj vrijednosti. Također, evidentno je da su rashodi ostvareni u manjem iznosu u odnosu na isti period prethodne godine za iznos od 186.915,49 KM u apsolutnoj vrijednosti ili za 7,43 % u relativnoj vrijednosti.

Grafički prikaz realizacije prihoda i rashoda za posmatrani period 2021 i 2022:



PREGLED PRIHODA I PRIMITAKA ZA PERIOD 01.01.-30.09.2022. GODINE

Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7+81	PRIHODI I PRIMICI	4.160.000,00	3.045.157,87	5.212.700,00	3.894.107,42	125,30%	127,87%	74,70%
700000	PRIHODI	4.160.000,00	3.045.157,87	5.090.700,00	3.826.371,87	122,37%	125,65%	75,16%
710000	PRIHODI OD POREZA	2.856.400,00	2.280.636,45	2.939.400,00	2.313.190,72	102,91%	101,43%	78,70%
711000	Porezi na dobit pojedinaca i poduzeća	250,00	25,00	1.400,00	3.580,09	560,00%	14.320,36%	255,72%
711100	Porezi na dobit pojedinaca	250,00	25,00	1.400,00	3.580,09	560,00%	14.320,36%	255,72%
711111	Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	150,00	25,00	1.200,00	3.500,09	800,00%	14.000,36%	291,67%
711113	Porez na osnovu autorskih prava, pat. i tehn., unapređenja	100,00	0,00	200,00	80,00	200,00%	0,00%	40,00%
713000	Porezi na plaće i radnu snagu	200,00	0,29	250,00	275,08	125,00%	94.855,17%	110,03%
713100	Porezi na plaće (zaostale uplate poreza)	200,00	0,29	250,00	275,08	125,00%	94.855,17%	110,03%
713111	Porez na plaću i druga lična primanja(zaostale uplate poreza)	200,00	0,29	250,00	275,08	125,00%	94.855,17%	110,03%
714000	Porez na imovinu	648.750,00	580.864,95	365.000,00	300.047,92	56,26%	51,66%	82,20%
714100	Porez na imovinu	648.750,00	580.864,95	365.000,00	300.047,92	56,26%	51,66%	82,20%
714111	Porez na imovinu od fizičkih osoba	25.000,00	22.203,79	35.000,00	20.961,70	140,00%	94,41%	59,89%
714112	Porez na imovinu od pravnih osoba	4.750,00	3.311,25	25.000,00	13.919,23	526,32%	420,36%	55,68%
714113	Porez na imovinu za motorna vozila	110.000,00	89.224,00	110.000,00	92.244,00	100,00%	103,38%	83,86%
714121	Porez na nasljeđe i darove	19.000,00	13.779,67	15.000,00	31.642,47	78,95%	229,63%	210,95%
714131	Porez na promet nepokretnosti od fizičkih osoba	105.000,00	79.323,39	120.000,00	96.014,83	114,29%	121,04%	80,01%
714132	Porez na promet nepokretnosti od pravnih osoba	385.000,00	373.022,85	60.000,00	45.265,69	15,58%	12,13%	75,44%
715000	Domaći porezi na dobra i usluge	100,00	44,00	1.100,00	644,21	1.100,00 %	1.464,11%	58,56%
715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	100,00	44,00	1.100,00	639,10	1.100,00 %	1.452,50%	58,10%

Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
715132	Porez na promet proizvoda iz tarifnog broja 2. Tarife	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
715141	Porez na promet usluga	100,00	44,00	1.000,00	639,10	1.000,00 %	1.452,50%	63,91%
715914	Porez na promet osnovnih proizvoda poljoprivrede, ribarstva i proizvoda koji služe za ljudsku prehranu iz tarifnog broja 2. Tarife poreza na promet proizvoda	0,00	0,00	0,00	5,11	0,00%	0,00%	0,00%
716000	Porez na dohodak	632.000,00	496.351,67	736.500,00	602.430,91	116,53%	121,37%	81,80%
716100	Porez na dohodak	632.000,00	496.351,67	736.500,00	602.430,91	116,53%	121,37%	81,80%
716111	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od nesam. rada	500.000,00	392.046,99	600.000,00	494.152,24	120,00%	126,04%	82,36%
716112	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica samostalne djelatnosti	23.000,00	16.704,28	25.000,00	19.521,83	108,70%	116,87%	78,09%
716113	Prihodi od poreza na doh. fiz.lica.od imovine i imov. prava	2.000,00	1.703,02	1.500,00	560,00	75,00%	32,88%	37,33%
716115	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od igara na sreću	47.000,00	39.365,28	40.000,00	30.990,39	85,11%	78,73%	77,48%
716116	Prihodi od poreza na dohodak od drugih sam. djel.	43.000,00	31.521,43	55.000,00	46.888,09	127,91%	148,75%	85,25%
716117	Prihodi od poreza po konačnom obračunu	17.000,00	15.010,67	15.000,00	10.318,36	88,24%	68,74%	68,79%
717000	Prihodi od indirektnih poreza	1.575.000,00	1.203.309,54	1.835.000,00	1.406.138,38	116,51%	116,86%	76,63%
717100	Prihodi od indirektnih poreza	1.575.000,00	1.203.309,54	1.835.000,00	1.406.138,38	116,51%	116,86%	76,63%
717114	Prihodi od indirektnih poreza na ime finansiranja autocesta	50.000,00	35.382,31	45.000,00	34.696,31	90,00%	98,06%	77,10%
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za puteve	125.000,00	93.229,33	140.000,00	114.797,11	112,00%	123,13%	82,00%
717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Općinama	1.400.000,00	1.074.697,90	1.650.000,00	1.256.644,96	117,86%	116,93%	76,16%
719000	Ostali porezi	100,00	41,00	150,00	74,13	150,00%	180,80%	49,42%
719100	Ostali porezi	100,00	41,00	150,00	74,13	150,00%	180,80%	49,42%
719114	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	50,00	25,25	100,00	60,63	200,00%	240,12%	60,63%

Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
719115	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po osnovu ugovora o djelu	50,00	15,75	50,00	13,50	100,00%	85,71%	27,00%
720000	Neporezni prihodi	893.600,00	637.271,42	888.300,00	627.231,15	99,41%	98,42%	70,61%
721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	53.750,00	44.020,77	122.800,00	60.749,13	228,47%	138,00%	49,47%
721100	Prihodi od nefinansijskih javnih poduzeća i finansijskih javnih institucija	53.000,00	43.870,08	82.300,00	52.995,14	155,28%	120,80%	64,39%
721112	Prihodi od davanja prva na eksploataciju prirodnih resursa, patenata i autorskih prava	40.000,00	34.280,28	60.000,00	35.760,54	150,00%	104,32%	59,60%
721119	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	11.000,00	8.040,00	20.000,00	15.684,80	181,82%	195,08%	78,42%
721129	Prihodi od iznajmljivanja ostale materijalne imovine	2.000,00	1.549,80	2.100,00	1.549,80	105,00%	100,00%	73,80%
721200	Ostali prihodi od imovine	750,00	150,69	2.900,00	641,75	386,67%	425,87%	22,13%
721211	Prihodi od kamate za depozite u banci	400,00	150,69	400,00	106,15	100,00%	70,44%	26,54%
721227	Prihod od zakupa od korištenjasportsko privrednih lovišta	350,00	0,00	0,00	535,60	0,00%	0,00%	0,00%
721233	Prihodi od prodaje stalnih sredstava	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
721300	Kamate primljene od pozajmica i učešće u kapitalu	0,00	0,00	37.500,00	7.112,24	0,00%	0,00%	18,97%
721331	Kamate primljene od pozajmica javnim preduzećima	0,00	0,00	37.500,00	7.112,24	0,00%	0,00%	18,97%
721600	Prihodi od privatizacije	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
721611	Prihodi od privatizacije stanova	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	839.650,00	593.187,05	762.000,00	566.482,02	90,75%	95,50%	74,34%
722100	Administrativne takse	49.000,00	33.980,50	51.000,00	52.035,00	104,08%	153,13%	102,03%
722131	Općinske administrativne takse	20.000,00	16.414,50	20.000,00	28.494,00	100,00%	173,59%	142,47%
722133	Takse za ovjeravanje dokumenata	18.000,00	9.783,00	20.000,00	16.211,00	111,11%	165,71%	81,06%
722134	Takse za vjenčanje i druge civilne registracije	3.000,00	2.079,00	3.000,00	2.536,00	100,00%	121,98%	84,53%
722135	Druge općinske administrativne takse	8.000,00	5.704,00	8.000,00	4.794,00	100,00%	84,05%	59,92%
722300	Komunalne takse	83.000,00	75.991,42	90.000,00	81.073,30	108,43%	106,69%	90,08%
722311	Kantonalne komunalne takse	83.000,00	75.991,42	90.000,00	81.073,30	108,43%	106,69%	90,08%

Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
722400	Ostale budžetske naknade	436.200,00	336.400,37	407.100,00	272.070,51	93,33%	80,88%	66,83%
722431	Naknada za dodjeljeno zemljište	135.000,00	106.454,20	100.000,00	54.412,00	74,07%	51,11%	54,41%
722433	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	22.000,00	16.436,44	40.000,00	23.251,02	181,82%	141,46%	58,13%
722434	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	110.000,00	82.842,97	100.000,00	61.777,48	90,91%	74,57%	61,78%
722435	Naknada po osnovu prirodnih pogodnosti Renta	21.000,00	17.282,00	20.000,00	16.167,73	95,24%	93,55%	80,84%
722436	Naknada po osnovu tehničkog pregleda građevina	32.000,00	25.422,26	25.000,00	17.705,69	78,13%	69,65%	70,82%
722438	Prihodi od službe katastra	0,00	0,00	0,00	90,00	0,00%	0,00%	0,00%
722439	Ostale općinske naknade	200,00	90,00	1.000,00	0,00	500,00%	0,00%	0,00%
722441	Općinske komunalne naknade po kantonalnim propisima	0,00	0,00	100,00	24,00	0,00%	0,00%	24,00%
722449	Ostale općinske naknade	2.000,00	900,00	5.000,00	1.380,00	250,00%	153,33%	27,60%
722454	Naknada za korištenje državnih šuma	110.000,00	86.443,00	100.000,00	91.877,09	90,91%	106,29%	91,88%
722461	Naknade za zauzimanje javnih površina	3.000,00	529,50	11.000,00	5.345,50	366,67%	1.009,54%	48,60%
722463	Naknade za zaklup javnih površina od kafea kioska i pijaca	1.000,00	0,00	5.000,00	0,00	500,00%	0,00%	0,00%
722464	Prihodi od korištenja Prokoškog Jezera	0,00	0,00	0,00	40,00	0,00%	0,00%	0,00%
722500	Posebne naknade i takse	269.450,00	145.363,96	205.900,00	158.926,81	76,41%	109,33%	77,19%
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	5.000,00	3.117,00	5.000,00	3.093,65	100,00%	99,25%	61,87%
722516	Naknade za vršenje usluga iz oblasti Katastra i premjera	23.000,00	18.618,00	30.000,00	23.510,00	130,43%	126,28%	78,37%
722521	Vodna naknada	12.000,00	10.153,61	12.000,00	10.013,79	100,00%	98,62%	83,45%
722522	Posebna vodoprivredna naknada za upotrebu - korištenje voda	13.000,00	3.339,74	6.000,00	3.355,00	46,15%	100,46%	55,92%
722523	Posebna vodoprivredna naknada za zaštitu voda	1.900,00	1.220,94	2.000,00	1.102,39	105,26%	90,29%	55,12%
722524	Posebna vodoprivredna naknada za izvađeni materijal iz vodotoka	2.000,00	1.811,17	2.500,00	1.848,03	125,00%	102,04%	73,92%
722525	Posebna vodoprivredna naknada za promjenu režima voda	1.000,00	182,27	3.000,00	1,84	300,00%	1,01%	0,06%
722526	Posebna vodoprivredna naknada za zaštitu od poplava	3.000,00	2.344,90	5.000,00	2.303,62	166,67%	98,24%	46,07%
722528	Posebna vodna naknada za zaštitu od poplava	50,00	3,42	50,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
722529	Opća Vodna naknada	14.000,00	9.374,96	14.000,00	10.256,34	100,00%	109,40%	73,26%
722531	Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih osoba	75.000,00	3.905,56	7.500,00	5.281,51	10,00%	135,23%	70,42%
722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	70.000,00	52.557,96	65.000,00	55.741,62	92,86%	106,06%	85,76%
722581	Posebna naknada za zaš od pri. nesreća	47.000,00	37.066,53	50.000,00	40.311,16	106,38%	108,75%	80,62%

Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
722582	Posebna naknada za zaš. od priir. nerseća	2.100,00	1.462,04	3.000,00	1.966,32	142,86%	134,49%	65,54%
722583	Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja	100,00	33,14	250,00	50,03	250,00%	150,97%	20,01%
722584	Naknade iz funkcion. premije osig. mot. vozila za vatrogasne jedinice	300,00	172,72	600,00	91,51	200,00%	52,98%	15,25%
722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (Prihodi od sopstvenih djelatnosti)	2.000,00	1.450,80	3.000,00	1.876,40	150,00%	129,34%	62,55%
722612	Prihodi od pružanja usluga pravnim osobama	2.000,00	1.450,80	3.000,00	1.876,40	150,00%	129,34%	62,55%
722700	Ostale neplanirane uplate	0,00	0,00	5.000,00	500,00	0,00%	0,00%	10,00%
722791	Ostale neplanirane uplate	0,00	0,00	5.000,00	500,00	0,00%	0,00%	10,00%
723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	200,00	63,60	3.500,00	0,00	1.750,00%	0,00%	0,00%
723100	Novčane kazne	200,00	63,60	3.500,00	0,00	1.750,00%	0,00%	0,00%
723133	Novčane kazne za prekršaje koje su registrirane u registru novčanih kazni i troškovi prekršajnog postupka	200,00	63,60	2.000,00	0,00	1.000,00%	0,00%	0,00%
723139	Ostali prihodi	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
730000	TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)	410.000,00	127.250,00	1.263.000,00	885.950,00	308,05%	696,23%	70,15%
732000	Od ostalih nivoa vlasti	400.000,00	117.250,00	1.160.000,00	885.950,00	290,00%	755,61%	76,38%
732100	Od ostalih nivoa vlasti	400.000,00	117.250,00	1.160.000,00	885.950,00	290,00%	755,61%	76,38%
732112	Primljeni grantovi od Federacije	200.000,00	102.250,00	300.000,00	315.050,00	150,00%	308,12%	105,02%
732114	Primljeni grantovi od kantona	200.000,00	15.000,00	850.000,00	570.900,00	425,00%	3.806,00%	67,16%
732116	Primljenu grantovi za ostale namjene od Kantona	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
733000	Donacije	10.000,00	10.000,00	103.000,00	0,00	1.030,00%	0,00%	0,00%
733100	Donacije	10.000,00	10.000,00	103.000,00	0,00	1.030,00%	0,00%	0,00%
733111	Donacije od domaćih fizičkih osoba	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
733112	Donacije od domaćih pravnih lica	10.000,00	10.000,00	3.000,00	0,00	30,00%	0,00%	0,00%
742112	Kapitalni tranferi od Federacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
742114	Primljeni transferi od Kantona	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%

Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
810000	PRIMICI	0,00	0,00	122.000,00	67.735,55	0,00%	0,00%	55,52%
813000	Primljene otplate danih zajmova i povrata učešća u kapitalu	0,00	0,00	122.000,00	67.735,55	0,00%	0,00%	55,52%
813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim poduzećima	0,00	0,00	122.000,00	67.735,55	0,00%	0,00%	55,52%
813311	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim poduzećima	0,00	0,00	122.000,00	67.735,55	0,00%	0,00%	55,52%

PREGLED RASHODA I IZDATAKA ZA PERIOD 01.01.-30.09.2022. GODINE

Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6+82+99	RASHODI I IZDACI	4.160.000,00	2.632.553,97	5.212.700,00	3.969.705,67	125,31%	150,79%	76,15%
600000	RASHODI	3.714.000,00	2.516.600,68	3.440.700,00	2.329.685,19	92,64%	92,57%	67,71%
610000	TEKUĆI IZDACI	3.714.000,00	2.516.600,68	3.440.700,00	2.329.685,19	92,64%	92,57%	67,71%
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	974.000,00	676.916,33	1.023.000,00	700.983,50	105,03%	103,56%	68,52%
611100	Bruto plaće i naknade	863.000,00	604.071,93	895.500,00	626.800,76	103,77%	103,76%	69,99%
611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	580.000,00	395.532,70	600.000,00	431.903,50	103,45%	109,20%	71,98%
611121	Porezi na plaće	30.000,00	23.038,49	32.000,00	0,00	106,67%	0,00%	0,00%
611131	Doprinosi na PIO na teret zaposlenih	140.000,00	101.726,24	145.000,00	106.879,18	103,57%	105,07%	73,71%
611132	Doprinos za zdravstvo na teret zaposlenih	100.000,00	74.798,63	105.000,00	78.587,62	105,00%	105,07%	74,85%
611133	Doprinos za zazapošljavanje	13.000,00	8.975,87	13.500,00	9.430,46	103,85%	105,06%	69,86%
611200	Naknade troškova zaposlenih	111.000,00	72.844,40	127.500,00	74.182,74	114,86%	101,84%	58,18%
611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	8.000,00	5.692,40	8.000,00	8.277,78	100,00%	145,42%	103,47%
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	80.000,00	47.152,00	90.000,00	54.116,00	112,50%	114,77%	60,13%
611224	Regres za godišnji odmor	16.000,00	15.200,00	18.500,00	0,00	115,63%	0,00%	0,00%
611225	Otpremnine zbog odlazka u mirovinu ili u slučaju otkaza	0,00	0,00	6.000,00	4.878,96	0,00%	0,00%	81,32%
611227	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti	7.000,00	4.800,00	5.000,00	6.910,00	71,43%	143,96%	138,20%
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	93.000,00	64.765,50	96.500,00	68.045,26	103,76%	105,06%	70,51%
612100	Doprinosi poslodavca	88.000,00	62.830,87	91.250,00	66.013,79	103,69%	105,07%	72,34%
612111	Doprinos za PIO na teret poslodavca	50.000,00	35.903,17	52.000,00	37.722,04	104,00%	105,07%	72,54%
612112	Doprinos za zdravstveno osiguranje poslodavac	33.000,00	23.935,79	34.000,00	25.148,13	103,03%	105,06%	73,97%
612113	Doprinos za zapošljavanje poslodavac	5.000,00	2.991,91	5.250,00	3.143,62	105,00%	105,07%	59,88%
612200	Ostali doprinosi	5.000,00	1.934,63	5.250,00	2.031,47	105,00%	105,01%	38,69%

Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
612219	Ostali doprinosi (vodna naknda i nesreće)	5.000,00	1.934,63	5.250,00	2.031,47	105,00%	105,01%	38,69%
613000	Izdaci za materijal i usluge	927.760,00	621.186,07	1.277.650,00	956.641,04	137,71%	154,00%	74,88%
613100	Putni troškovi	7.000,00	140,00	7.000,00	1.274,50	100,00%	910,36%	18,21%
613113	Troškovi prevoza vl. vozilom i javnim sredstvima	1.000,00	90,00	1.000,00	442,00	100,00%	491,11%	44,20%
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	2.000,00	50,00	2.000,00	832,50	100,00%	1665,00%	41,63%
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
613200	Izdaci za energiju	159.000,00	98.441,21	160.000,00	109.464,69	100,63%	111,20%	68,42%
613211	Izdaci za električnu energiju	17.000,00	14.978,87	20.000,00	16.518,11	117,65%	110,28%	82,59%
613212	Izdaci za centralno grijanje	22.000,00	13.232,05	20.000,00	18.963,58	90,91%	143,32%	94,82%
613213	Izdaci za el. energiju Javna rasvjeta	120.000,00	70.230,29	120.000,00	73.983,00	100,00%	105,34%	61,65%
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	294.000,00	228.006,63	293.000,00	258.032,67	99,66%	113,17%	88,07%
613311	Izdaci za telefon telefaks	20.000,00	18.401,65	28.000,00	18.808,00	140,00%	102,21%	67,17%
613312	Izdaci za internet	9.000,00	1.029,25	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
613314	Poštanske usluge	10.000,00	7.937,30	10.000,00	7.471,50	100,00%	94,13%	74,72%
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	5.000,00	2.992,19	5.000,00	3.070,73	100,00%	102,62%	61,41%
613329	Ostale komunalne usluge (održavanje čistoće grada)	250.000,00	197.646,24	250.000,00	228.682,44	100,00%	115,70%	91,47%
613400	Nabavka materijala	34.000,00	19.532,16	34.000,00	15.908,07	100,00%	81,45%	46,79%
613411	Izdaci za obrasce i papir	18.000,00	15.144,69	18.000,00	10.795,86	100,00%	71,28%	59,98%
613416	sitan inventar i auto gume	2.000,00	445,26	2.000,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
613417	Uredski materijal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
613431	Izdaci za stručnu literaturu	4.000,00	885,81	4.000,00	1.162,61	100,00%	131,25%	29,07%
613484	Materijal za čišćenje objekata u vlasništvu Općine	10.000,00	3.056,40	10.000,00	3.949,60	100,00%	129,22%	39,50%
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	22.000,00	8.422,18	23.000,00	13.265,37	104,55%	157,51%	57,68%
613511	Izdaci za gorivo	20.000,00	8.200,85	20.000,00	12.346,29	100,00%	150,55%	61,73%
613521	Troškovi prevoza	0,00	0,00	1.000,00	468,00	0,00%	0,00%	46,80%
613523	Izdaci za registracija motornih vozila (ostali troškovi)	2.000,00	221,33	2.000,00	451,08	100,00%	203,80%	22,55%
613700	Izdaci za tekuće održavanje	71.000,00	50.412,30	324.000,00	268.231,15	456,34%	532,07%	82,79%
613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	7.000,00	4.197,21	7.000,00	5.618,10	100,00%	133,85%	80,26%

Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
613712	Materijal za popravak i održavanje opreme	2.000,00	0,00	2.000,00	1.784,23	100,00%	0,00%	89,21%
613714	Materijal za opravku i održavanje cesta, željeznica i mostova	0,00	0,00	100.000,00	87.283,81	0,00%	0,00%	87,28%
613721	Usluge popravki i održavanje zgrada	2.000,00	175,00	2.000,00	1.330,75	100,00%	760,43%	66,54%
613722	Usluge popravki i održavanje opreme	4.000,00	580,00	4.000,00	1.055,25	100,00%	181,94%	26,38%
613723	Usluge popravki i održavanje vozila	5.000,00	2.482,50	8.000,00	5.284,58	160,00%	212,87%	66,06%
613724	Usluge popravaka i održavanja ceste, željeznica i mostova	0,00	0,00	150.000,00	116.025,49	0,00%	0,00%	77,35%
613726	Usluge održavanja javne rasvjete	50.000,00	42.977,59	50.000,00	49.304,40	100,00%	114,72%	98,61%
613727	Ostale usluge popravki i održavanja	1.000,00	0,00	1.000,00	544,54	100,00%	0,00%	54,45%
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	8.500,00	3.550,42	8.300,00	4.105,94	97,65%	115,65%	49,47%
613811	Osiguranje imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
613813	Osiguranje vozila	2.000,00	989,80	2.000,00	90,83	100,00%	9,18%	4,54%
613822	Izdaci platnog prometa	3.500,00	2.560,62	3.300,00	4.015,11	94,29%	156,80%	121,67%
613900	Ostali izdaci	332.260,00	212.681,17	428.350,00	286.358,65	128,92%	134,64%	66,85%
613914	Usluge reprezentacije	15.000,00	9.012,43	18.000,00	15.151,89	120,00%	168,12%	84,18%
613919	Ostali izdaci za informisanje	10.000,00	7.232,16	10.000,00	8.260,50	100,00%	114,22%	82,61%
613922	Usluge stručnog obrazovanja seminari	3.000,00	415,00	3.000,00	1.333,00	100,00%	321,20%	44,43%
613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge	9.000,00	5.850,00	9.000,00	5.265,00	100,00%	90,00%	58,50%
613942	Izdaci za usluge mrtvozorstva	8.000,00	4.610,00	8.000,00	5.400,00	100,00%	117,14%	67,50%
613962	Troškovi spora i sudske presude	0,00	0,00	60.000,00	46.678,72	0,00%	0,00%	77,80%
613971	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	20.000,00	15.850,00	25.000,00	23.020,00	125,00%	145,24%	92,08%
613974	Izdaci za rad komisija	34.000,00	26.317,15	30.000,00	31.844,69	88,24%	121,00%	106,15%
613975	Izdatci za nak. Općin.vijećnicima i komisije	75.000,00	58.240,00	82.000,00	50.244,00	109,33%	86,27%	61,27%
613976	Izdatci za naknade predsjednika MZ	18.300,00	13.350,00	18.300,00	12.150,00	100,00%	91,01%	66,39%
613983	Vodna naknada i posebna porez na pl. za zaš. od prir.dr.nesreća od ostalih primanja	2.000,00	591,37	2.000,00	623,78	100,00%	105,48%	31,19%
613986	Doprinosi za zdravstvnih djelatnosti na primanja od drugih samostalnih djelatnosti	8.110,00	5.337,01	8.550,00	5.614,59	105,43%	105,20%	65,67%

Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
613987	Doprinos za PIO /MIO od djelatnosti na primanja od drugih smostalnih djelatnosti	11.350,00	8.005,88	11.500,00	8.441,17	101,32%	105,44%	73,40%
613988	Porez na primanja od drugih samostalnih djelatnosti	17.500,00	12.809,09	18.000,00	13.505,66	102,86%	105,44%	75,03%
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	35.000,00	24.282,54	35.000,00	19.684,64	100,00%	81,06%	56,24%
613994	Rashodi iz prošlih godina	5.000,00	1.755,00	5.000,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
613995	Izdaci za fizičko osiguranje objekata	15.000,00	9.663,54	15.000,00	11.132,01	100,00%	115,20%	74,21%
613999	Tekuća budžetska rezerva	46.000,00	9.360,00	70.000,00	28.009,00	152,17%	299,24%	40,01%
614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	534.240,00	305.839,50	773.550,00	483.318,25	144,79%	158,03%	62,48%
614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	44.740,00	32.600,00	80.050,00	80.050,00	178,92%	245,55%	100,00%
614121	Trasfer za kulturu	10.000,00	10.200,00	15.000,00	15.000,00	150,00%	147,06%	100,00%
614122	Transfer za sport od značaja	26.500,00	22.400,00	40.000,00	40.000,00	150,94%	178,57%	100,00%
614124	Grant za izbore	8.240,00	0,00	25.050,00	25.050,00	304,00%	0,00%	100,00%
614200	Grantovi pojedincima	226.000,00	111.310,82	337.000,00	178.750,37	149,12%	160,59%	53,04%
614229	Izdaci za stimulacije učenika i ostala davanja za napredne učenike i pojedinačne sportiste	5.000,00	2.350,00	5.000,00	1.200,00	100,00%	51,06%	24,00%
614231	Izdaci za službu za socijalnu zaštitu	50.000,00	33.224,99	50.000,00	56.102,15	100,00%	168,86%	112,20%
614234	Isplate stipendija (studente stipendije)	74.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	94,59%	0,00%	100,00%
614239	Ostali tranferi pojedincima-socijalno ugroženi	15.000,00	7.019,15	115.000,00	11.289,07	766,67%	160,83%	9,82%
614241	Trasfer za posebne namjene -elementarne nepogode	55.000,00	51.316,68	60.000,00	26.359,15	109,09%	51,37%	43,93%
614259	Transferi pojedincima- jednokratna naknada za porodilje	27.000,00	17.400,00	37.000,00	13.800,00	137,04%	79,31%	37,30%
614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	147.500,00	79.300,00	170.500,00	122.949,23	115,59%	155,04%	72,11%
614311	Grant za Vatrogasno društvo	30.000,00	25.000,00	40.000,00	30.000,00	133,33%	120,00%	75,00%
614311	Grant za Crveni Križ-krst	5.000,00	2.000,00	5.000,00	3.000,00	100,00%	150,00%	60,00%
614319	Grant vjerskim zajednicama-Islamska zajednica	8.000,00	4.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00%	200,00%	100,00%
614319	Grant vjerskim zajednicama-Franjevački samostan	7.000,00	3.500,00	7.000,00	7.000,00	100,00%	200,00%	100,00%
614323	Grant parlamentarnim političkim partijama	50.000,00	37.500,00	50.000,00	37.500,00	100,00%	100,00%	75,00%

614324	Tekući transfer za Udruženja građana	22.500,00	7.300,00	22.500,00	17.550,00	100,00%	240,41%	78,00%
614329	Grant za Marš mira Srebrenica	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
614329	Grant za obilježavanje značajnih datuma	15.000,00	0,00	15.000,00	1.300,00	100,00%	0,00%	8,67%
614329	Grant za Fojničko ljeto	10.000,00	0,00	20.000,00	18.599,23	200,00%	0,00%	93,00%
614400	Subvencije javnim preduzećima	43.000,00	36.350,00	103.000,00	92.850,00	239,53%	255,43%	90,15%
614411	Subvencije javnim preduzećima-JU predškolsko obrazovanje	43.000,00	35.000,00	50.000,00	41.500,00	116,28%	118,57%	83,00%
614411	Subvencije javnim preduzećima-JU Dom zdravlja Fojnica	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00%	0,00%	100,00%
614411	Subvencije javnim preduzećima-Savez općina i gradova	3.000,00	1.350,00	3.000,00	1.350,00	100,00%	100,00%	45,00%
614500	Subvencije privatnim preduzećima	60.000,00	39.905,00	70.000,00	0,00	116,67%	0,00%	0,00%
614517	Poticaj za projekte u poljoprivredi (Animalna i biljna proizvodnja)	60.000,00	39.905,00	70.000,00	0,00	116,67%	0,00%	0,00%
614800	Drugi tekući rashodi	13.000,00	6.373,68	13.000,00	8.718,65	100,00%	136,79%	67,07%
614811	Povrat poreza na dohodak i drugi povrati kantonu	13.000,00	6.373,68	13.000,00	8.718,65	100,00%	136,79%	67,07%
615000	Kapitalni grantovi	1.085.000,00	772.664,81	170.000,00	50.000,00	15,67%	6,47%	29,41%
615100	Kapitalni grantovi MZ	1.085.000,00	772.664,81	170.000,00	50.000,00	15,67%	6,47%	29,41%
615114	Kapitalni grantovi kantonu SBK (Naknada za Poljanu)	0,00	0,00	170.000,00	50.000,00	0,00%	0,00%	29,41%
615116	Kapitalni grantovi MZ za izgradnju i rekonstrukciju lokalnih puteva, i ostali kapitalni radovi u MZ Općine Fojnica	1.070.000,00	758.624,81	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
615117	Projekat označavanja ulica i trgova	15.000,00	14.040,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
616000	Izdaci za kamate i ostale naknade	100.000,00	75.228,47	100.000,00	70.697,14	100,00%	93,98%	70,70%
616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	100.000,00	75.228,47	100.000,00	70.697,14	100,00%	93,98%	70,70%
616331	Kamate na pozajmice od domaćih finansijskih institucija	100.000,00	75.228,47	100.000,00	70.697,14	100,00%	93,98%	70,70%
820000	IZDACI	446.000,00	115.953,29	1.772.000,00	1.640.020,48	397,31%	1414,38%	92,55%

821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	78.000,00	27.482,51	1.404.000,00	1.467.023,37	1800,00%	5338,03%	104,49%
Konto / Račun	Opis	Plan preth. god.	Izvršenje preth. god.	Plan tekuće god.	Izvršenje tekuće god.	Index (A) 5/3	Index (B) 6/4	Index (C) 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	15.000,00	7.598,36	160.000,00	116.470,00	1066,67%	1532,83%	72,79%
821111	Nabavka zemljišta	15.000,00	7.598,36	160.000,00	116.470,00	1066,67%	1532,83%	72,79%
821300	Nabavka opreme	32.000,00	19.884,15	80.000,00	47.672,22	250,00%	239,75%	59,59%
821311	Namještaj	7.000,00	0,00	20.000,00	7.734,17	285,71%	0,00%	38,67%
821312	Kompjuterska oprema	20.000,00	19.884,15	55.000,00	38.785,00	275,00%	195,05%	70,52%
821341	Elektronska oprema	0,00	0,00	0,00	1.153,05	0,00%	0,00%	0,00%
821361	Strojevi, uređaji i alati, instalacije	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	11.000,00	0,00	15.000,00	8.821,80	136,36%	0,00%	58,81%
821521	Projekat regulacionog plana grada	11.000,00	0,00	15.000,00	8.821,80	136,36%	0,00%	58,81%
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	20.000,00	0,00	1.149.000,00	1.294.059,35	5745,00%	0,00%	112,62%
821611	Rekonstrukcija na zemljištu, vanjska osvjetljenja i pločnici, ograde	0,00	0,00	100.000,00	123.589,55	0,00%	0,00%	123,59%
821612	Rekonstrukcija cesta i mostova	0,00	0,00	750.000,00	930.973,65	0,00%	0,00%	124,13%
821614	Rekonstrukcija zgrada	0,00	0,00	13.000,00	1.170,00	0,00%	0,00%	9,00%
821618	Rekonstrukcija objekata vezanih za vodovod, kanalizaciju i čvrsti otpad	0,00	0,00	200.000,00	234.502,15	0,00%	0,00%	117,25%
821619	Ostala rekonstrukcija i poboljšanja-	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
821624	Investiciono održavanje zgrada	20.000,00	0,00	16.000,00	3.824,00	80,00%	0,00%	23,90%
823000	Otplate dugova	368.000,00	88.470,78	368.000,00	172.997,11	100,00%	195,54%	47,01%
823300	Otplate domaćeg zaduživanja	368.000,00	88.470,78	368.000,00	172.997,11	100,00%	195,54%	47,01%
823331	Otplate domaćim finansijskim institucijama	368.000,00	88.470,78	368.000,00	172.997,11	100,00%	195,54%	47,01%

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić, dipl. log. i surd. s.r.

Broj: 01-04-1943-7/22

Fojnica: 05.12.2022.godine

Na osnovu člana 7. stav 1. i člana 28. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13,9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 24. i 112. Statuta Općine Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15) na prijedlog Općinskog načelnika Općinsko vijeće Fojnica, na 17. sjednici održanoj 15.12.2022. godine, donosi

**ODLUKU
O IZMJENI I DOPUNI BUDŽETA OPĆINE FOJNICA
ZA 2022. GODINU**

Član 1.

Budžet Općine Fojnica za 2022. godinu usvojen je u iznosu od 4.291.050,00 KM, na 9. sjednici Općinskog vijeća Fojnica 16.12.2021. godine a sastoji se od :

❖ UKUPNIH PRIHODA I PRIMITAKA	4.291.050,00 KM
❖ UKUPNIH RASHODA I IZDATAKA	4.291.050,00 KM

Odlukom o izmjenama i dopunama budžeta, budžet Općine Fojnica je 29.07.2022. godine na 14. Sjednici Općinskog vijeća za 2022. godinu izmjenjen na sljedeće iznose:

❖ UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	5.212.700,00 KM
❖ UKUPNI RASHODI I IZDACI	5.212.700,00 KM

Novim izmjenama i dopunama budžeta, Budžet Općine Fojnica odnosno prihodi i primici, rashodi i izdaci su planirani u sljedećem iznosu:

❖ UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	5.883.000,00 KM
❖ UKUPNI RASHODI I IZDACI	5.883.000,00 KM

Član 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po grupama i namjenama, utvrđuju se u bilansu prihoda i izdataka za period 01.01. do 31.12.2022. godine, kako slijedi u tabelarnom prikazu:

PRIHODI I PRIMICI ZA PERIOD 01.01.-31.12.2022. GODINE

Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Rebalans budžeta I	Rebalans budžet II	Razlika	Index 6/4
1	2	3	4	5	6	7
7+81		4.291.050,00	5.212.700,00	5.883.000,00	670.300,00	12,86%
700000	PRIHODI	4.169.050,00	5.090.700,00	5.683.000,00	592.300,00	11,63%
710000	PRIHODI OD POREZA	2.538.100,00	2.939.400,00	3.076.100,00	136.700,00	4,65%
711000	Porezi na dobit pojedinaca i poduzeća	300,00	1.400,00	7.600,00	6.200,00	442,86%
711100	Porezi na dobit pojedinaca	300,00	1.400,00	7.600,00	6.200,00	442,86%
711111	Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	200,00	1.200,00	7.500,00	6.300,00	525,00%
711113	Porez na osnovu autorskih prava, pat. i tehn., unapređenja	100,00	200,00	100,00	-100,00	-50,00%
713000	Porezi na plaće i radnu snagu	50,00	250,00	400,00	150,00	60,00%
713100	Porezi na plaće (zaostale uplate poreza)	50,00	250,00	400,00	150,00	60,00%
713111	Porez na plaću i druga lična primanja(zaostale uplate poreza)	50,00	250,00	400,00	150,00	60,00%
714000	Porez na imovinu	312.000,00	365.000,00	411.600,00	46.600,00	12,77%
714100	Porez na imovinu	312.000,00	365.000,00	411.600,00	46.600,00	12,77%
714111	Porez na imovinu od fizičkih osoba	28.000,00	35.000,00	30.000,00	-5.000,00	-14,29%
714112	Porez na imovinu od pravnih osoba	15.000,00	25.000,00	22.000,00	-3.000,00	-12,00%
714113	Porez na imovinu za motorna vozila	100.000,00	110.000,00	120.000,00	10.000,00	9,09%
714121	Porez na nasljeđe i darove	9.000,00	15.000,00	34.600,00	19.600,00	130,67%
714131	Porez na promet nepokretnosti od fizičkih osoba	100.000,00	120.000,00	130.000,00	10.000,00	8,33%
714132	Porez na promet nepokretnosti od pravnih osoba	60.000,00	60.000,00	75.000,00	15.000,00	25,00%
715000	Domaći porezi na dobra i usluge	100,00	1.100,00	800,00	-300,00	-27,27%
715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	100,00	1.100,00	800,00	-300,00	-27,27%
715132	Porez na promet proizvoda iz tarifnog broja 2. Tarife	100,00	100,00	0,00	-100,00	-100,00%
715141	Porez na promet usluga	0,00	1.000,00	750,00	-250,00	-25,00%
715914	Porez na promet osnovnih proizvoda poljoprivrede, ribarstva i proizvoda koji služe za ljudsku prehranu iz tarifnog broja 2. Tarife poreza na promet proizvoda	0,00	0,00	50,00	50,00	0,00%
716000	Porez na dohodak	595.550,00	736.500,00	785.500,00	49.000,00	6,65%

Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Rebalans budžeta I	Rebalans budžet II	Razlika	Index 6/4
1	2	3	4	5	6	7
716100	Porez na dohodak	595.550,00	736.500,00	785.500,00	49.000,00	6,65%
716111	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od nesam. rada	480.000,00	600.000,00	640.000,00	40.000,00	6,67%
716112	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica samostalne djelatnosti	15.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00%
716113	Prihodi od poreza na doh. fiz.lica.od imovine i imov. prava	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00%
716115	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od igara na sreću	35.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
716116	Prihodi od poreza na dohodak od drugih sam. djel.	49.050,00	55.000,00	64.000,00	9.000,00	16,36%
716117	Prihodi od poreza po konačnom obračunu	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
717000	Prihodi od indirektnih poreza	1.630.000,00	1.835.000,00	1.870.000,00	35.000,00	1,91%
717100	Prihodi od indirektnih poreza	1.630.000,00	1.835.000,00	1.870.000,00	35.000,00	1,91%
717114	Prihodi od indirektnih poreza na ime finansiranja autocesta u	50.000,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00%
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za puteve	120.000,00	140.000,00	145.000,00	5.000,00	3,57%
717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Općinama	1.460.000,00	1.650.000,00	1.680.000,00	30.000,00	1,82%
719000	Ostali porezi	100,00	150,00	200,00	50,00	33,33%
719100	Ostali porezi	100,00	150,00	200,00	50,00	33,33%
719114	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	50,00	100,00	150,00	50,00	50,00%
719115	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po osnovu ugovora o djelu	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00%
720000	Neporezni prihodi	827.950,00	888.300,00	900.900,00	12.600,00	1,42%
721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	116.700,00	122.800,00	122.400,00	-400,00	-0,33%
721100	Prihodi od nefinansijskih javnih poduzeća i finansijskih javnih institucija	72.300,00	82.300,00	84.100,00	1.800,00	2,19%
721112	Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa, патената i autorskih prava	50.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%
721119	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	200,00	200,00	0,00	-200,00	-100,00%
721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	20.000,00	20.000,00	22.000,00	2.000,00	10,00%
721129	Prihodi od iznajmljivanja ostale materijalne imovine	2.100,00	2.100,00	2.100,00	0,00	0,00%
721200	Ostali prihodi od imovine	2.900,00	2.900,00	800,00	-2.100,00	-72,41%
721211	Prihodi od kamate za depozite u banci	400,00	400,00	200,00	-200,00	-50,00%

Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Rebalans budžeta I	Rebalans budžet II	Razlika	Index 6/4
1	2	3	4	5	6	7
721227	Prihod od zakupa od korištenjasportsko privrdnih lovišta	0,00	0,00	600,00	600,00	0,00%
721233	Prihodi od prodaje stalnih sredstava	2.500,00	2.500,00	0,00	-2.500,00	-100,00%
721300	Kamate primljene od pozajmica i učešće u kapitalu	37.500,00	37.500,00	37.500,00	0,00	0,00%
721331	Kamate primljene od pozajmica javnim preduzećima	37.500,00	37.500,00	37.500,00	0,00	0,00%
721600	Prihodi od privatizacije	4.000,00	100,00	0,00	-100,00	-100,00%
721611	Prihodi od privatizacije stanova	4.000,00	100,00	0,00	-100,00	-100,00%
722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	707.750,00	762.000,00	778.350,00	16.350,00	2,15%
722100	Administrativne takse	51.000,00	51.000,00	66.500,00	15.500,00	30,39%
722131	Općinske administrativne takse	20.000,00	20.000,00	35.000,00	15.000,00	75,00%
722133	Takse za ovjeravanje dokumenata	20.000,00	20.000,00	22.000,00	2.000,00	10,00%
722134	Takse za vjenčanje i druge civilne registracije	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%
722135	Druge općinske administrativne takse	8.000,00	8.000,00	6.500,00	-1.500,00	-18,75%
722300	Komunalne takse	80.000,00	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00%
722311	Kantonalne komunalne takse	80.000,00	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00%
722400	Ostale budžetske naknade	385.100,00	407.100,00	400.350,00	-6.750,00	-1,66%
722431	Naknada za dodjeljeno zemljište	100.000,00	100.000,00	116.000,00	16.000,00	16,00%
722433	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	40.000,00	40.000,00	35.000,00	-5.000,00	-12,50%
722434	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	120.000,00	100.000,00	85.000,00	-15.000,00	-15,00%
722435	Naknada po osnovu prirodnih pogodnosti Renta	18.000,00	20.000,00	21.000,00	1.000,00	5,00%
722436	Naknada po osnovu tehničkog pregleda građevina	25.000,00	25.000,00	27.000,00	2.000,00	8,00%
722438	Prihodi od službe katastra	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00%
722439	Ostale općinske naknade	1.000,00	1.000,00	100,00	-900,00	-90,00%
722441	Općinske komunalne naknade po kantonalnim propisima	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00%
722449	Ostale općinske naknade	5.000,00	5.000,00	3.000,00	-2.000,00	-40,00%
722454	Naknada za korištenje državnih šuma	60.000,00	100.000,00	105.000,00	5.000,00	5,00%
722461	Naknade za zauzimanje javnih površina	11.000,00	11.000,00	8.000,00	-3.000,00	-27,27%
722463	Naknade za zaklup javnih površina od kafea kioska i pijaca	5.000,00	5.000,00	0,00	-5.000,00	-100,00%
722464	Prihodi od korištenja Prokoškog Jezera	0,00	0,00	50,00	50,00	#DIV/0!
722500	Posebne naknade i takse	183.650,00	205.900,00	216.500,00	10.600,00	5,15%

Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Rebalans budžeta I	Rebalans budžet II	Razlika	Index 6/4
1	2	3	4	5	6	7
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	5.000,00	5.000,00	4.500,00	-500,00	-10,00%
722516	Naknade za vršenje usluga iz oblasti Katastra i premjera	15.000,00	30.000,00	34.000,00	4.000,00	13,33%
722521	Vodna naknada	12.000,00	12.000,00	13.000,00	1.000,00	8,33%
722522	Posebna vodoprivredna naknada za upotrebu - korištenje voda	6.000,00	6.000,00	5.500,00	-500,00	-8,33%
722523	Posebna vodoprivredna naknada za zaštitu voda	2.000,00	2.000,00	5.000,00	3.000,00	150,00%
722524	Posebna vodoprivredna naknada za izvađeni materijal iz vodotoka	250,00	2.500,00	2.300,00	-200,00	-8,00%
722525	Posebna vodoprivredna naknada za promjenu režima voda	3.000,00	3.000,00	200,00	-2.800,00	-93,33%
722526	Posebna vodoprivredna naknada za zaštitu od poplava	5.000,00	5.000,00	2.500,00	-2.500,00	-50,00%
722528	Posebna vodna naknada za zaštitu od poplava	50,00	50,00	0,00	-50,00	-100,00%
722529	Opća Vodna naknada	14.000,00	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00%
722531	Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih osoba	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00%
722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	65.000,00	65.000,00	70.000,00	5.000,00	7,69%
722581	Posebna naknada za zaš od prir. nesreća	45.000,00	50.000,00	55.000,00	5.000,00	10,00%
722582	Posebna naknada za zaš. od prir. nerseća	3.000,00	3.000,00	2.800,00	-200,00	-6,67%
722583	Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja	250,00	250,00	100,00	-150,00	-60,00%
722584	Naknade iz funkcion. premije osig. mot. vozila za vatrogasne jedinice	600,00	600,00	100,00	-500,00	-83,33%
722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (Prihodi od sopstvenih djelatnosti)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%
722612	Prihodi od pružanja usluga pravnim osobama	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%
722700	Ostale neplanirane uplate	5.000,00	5.000,00	2.000,00	-3.000,00	-60,00%
722791	Ostale neplanirane uplate	5.000,00	5.000,00	2.000,00	-3.000,00	-60,00%
723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	3.500,00	3.500,00	150,00	-3.350,00	-95,71%
723100	Novčane kazne	3.500,00	3.500,00	150,00	-3.350,00	-95,71%
723133	Novčane kazne za prekršaje koje su registrirane u registru novčanih kazni i troškovi prekršajnog postupka	2.000,00	2.000,00	150,00	-1.850,00	-92,50%
723139	Ostali prihodi	1.500,00	1.500,00	0,00	-1.500,00	-100,00%
730000	TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)	803.000,00	1.263.000,00	1.266.000,00	3.000,00	0,24%
732000	Od ostalih nivoa vlasti	800.000,00	1.160.000,00	1.250.000,00	90.000,00	7,76%
732100	Od ostalih nivoa vlasti	800.000,00	1.160.000,00	1.250.000,00	90.000,00	7,76%

Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Rebalans budžeta I	Rebalans budžet II	Razlika	Index 6/4
1	2	3	4	5	6	7
732112	Primljeni grantovi od Federacije	300.000,00	300.000,00	650.000,00	350.000,00	116,67%
732114	Primljeni grantovi od kantona	490.000,00	850.000,00	600.000,00	-250.000,00	-29,41%
732116	Primljenu grantovi za ostale namjene od Kantona	10.000,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	-100,00%
733000	Donacije	3.000,00	103.000,00	16.000,00	-87.000,00	-84,47%
733100	Donacije	3.000,00	103.000,00	16.000,00	-87.000,00	-84,47%
733111	Donacije od domaćih fizičkih osoba - akcija porodica Mašin	0,00	100.000,00	13.000,00	-87.000,00	-87,00%
733112	Donacije od domaćih pravnih lica	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%
742100	Primljeni transferi	0,00	0,00	440.000,00	440.000,00	0,00%
		0,00	0,00	370.000,00	370.000,00	0,00%
742114	Primljeni transferi od Kantona	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00%
810000	PRIMICI	122.000,00	122.000,00	200.000,00	78.000,00	63,93%
813000	Primljene otplate danih zajmova i povrata učešća u kapitalu	122.000,00	122.000,00	200.000,00	78.000,00	63,93%
813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim poduzećima	122.000,00	122.000,00	200.000,00	78.000,00	63,93%
813311	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim poduzećima	122.000,00	122.000,00	200.000,00	78.000,00	63,93%

RASHODI I IZDACI ZA PERIOD 01.01.-31.12.2022. GODINE

Konto / Račun	Opis	Budžet 2022	Rebalans Budžeta I	Rebalans budžeta II	Razlika	Index 6/4
1	2	3	4	5	6	7
6+82+99	RASHODI I IZDACI	4.291.050,00	5.212.700,00	5.883.000,00	670.300,00	12,86%
600000	RASHODI	3.785.050,00	3.440.700,00	3.243.000,00	-197.700,00	-5,75%
600000	Tekuća budžetska rezerva	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00%
610000	TEKUĆI IZDACI	3.785.050,00	3.440.700,00	3.193.000,00	-247.700,00	-7,20%
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	988.000,00	1.023.000,00	1.035.000,00	12.000,00	1,17%
611100	Bruto plaće i naknade	863.000,00	895.500,00	895.500,00	0,00	0,00%
611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	580.000,00	600.000,00	632.000,00	32.000,00	5,33%
611121	Porezi na plaće	30.000,00	32.000,00	0,00	-32.000,00	-100,00%
611131	Doprinosi na PIO na teret zaposlenih	140.000,00	145.000,00	145.000,00	0,00	0,00%
611132	Doprinos za zdravstvo na teret zaposlenih	100.000,00	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00%
611133	Dorinos za zazapošljavanje	13.000,00	13.500,00	13.500,00	0,00	0,00%
611200	Naknade troškova zaposlenih	125.000,00	127.500,00	139.500,00	12.000,00	9,41%
611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	8.000,00	8.000,00	11.500,00	3.500,00	43,75%
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	90.000,00	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00%
611224	Regres za godišnji odmor	16.000,00	18.500,00	21.000,00	2.500,00	13,51%
611225	Otpremnine zbog odlazka u mirovinu ili u slučaju otkaza	6.000,00	6.000,00	5.000,00	-1.000,00	-16,67%
611227	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti	5.000,00	5.000,00	12.000,00	7.000,00	140,00%
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	93.000,00	96.500,00	94.000,00	-2.500,00	-2,59%
612100	Doprinosi poslodavca	88.000,00	91.250,00	91.000,00	-250,00	-0,27%
612111	Doprinos za PIO na teret poslodavca	50.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00%
612112	Doprinos za zdravstveno osiguranje poslodavac	33.000,00	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00%

Konto / Račun	Opis	Budžet 2022	Rebalans Budžeta I	Rebalans budžeta II	Razlika	Index 6/4
1	2	3	4	5	6	7
612113	Doprinos za zapošljavanje poslodavac	5.000,00	5.250,00	5.000,00	-250,00	-4,76%
612200	Ostali doprinosi	5.000,00	5.250,00	3.000,00	-2.250,00	-42,86%
612219	Ostali doprinosi (vodna naknda i nesreće)	5.000,00	5.250,00	3.000,00	-2.250,00	-42,86%
613000	Izdaci za materijal i usluge	940.500,00	1.277.650,00	1.270.050,00	-7.600,00	-0,59%
613100	Putni troškovi	7.000,00	7.000,00	3.000,00	-4.000,00	-57,14%
613113	Troškovi prevoza vl. vozilom i javnim sredstvima	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	2.000,00	2.000,00	1.000,00	-1.000,00	-50,00%
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	4.000,00	4.000,00	1.000,00	-3.000,00	-75,00%
613200	Izdaci za energiju	157.000,00	160.000,00	153.000,00	-7.000,00	-4,38%
613211	Izdaci za električnu energiju	17.000,00	20.000,00	21.000,00	1.000,00	5,00%
613212	Izdaci za centralno grijanje	20.000,00	20.000,00	22.000,00	2.000,00	10,00%
613213	Izdaci za el. energiju Javna rasvjeta	120.000,00	120.000,00	110.000,00	-10.000,00	-8,33%
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	293.000,00	293.000,00	343.000,00	50.000,00	17,06%
613311	Izdaci za telefon telefaks	20.000,00	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00%
613312	Izdaci za internet	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
613314	Poštanske usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
613329	Ostale komunalne usluge (održavanje čistoće grada)	250.000,00	250.000,00	300.000,00	50.000,00	20,00%
613400	Nabavka materijala	34.000,00	34.000,00	33.000,00	-1.000,00	-2,94%
613411	Izdaci za obrasce i papir	18.000,00	18.000,00	21.000,00	3.000,00	16,67%
613416	sitan inventar i auto gume	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
613417	Uredski materijal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
613431	Izdaci za stručnu literaturu	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
613484	Materijal za čišćenje objekata u vlasništvu Općine	10.000,00	10.000,00	6.000,00	-4.000,00	-40,00%
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	23.000,00	23.000,00	25.500,00	2.500,00	10,87%
613511	Izdaci za gorivo	20.000,00	20.000,00	18.000,00	-2.000,00	-10,00%
613521	Troškovi prevoza	1.000,00	1.000,00	5.500,00	4.500,00	450,00%

Konto / Račun	Opis	Budžet 2022	Rebalans Budžeta I	Rebalans budžeta II	Razlika	Index 6/4
1	2	3	4	5	6	7
613523	Izdaci za registracija motornih vozila (ostali troškovi)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
613700	Izdaci za tekuće održavanje	71.000,00	324.000,00	354.000,00	30.000,00	9,26%
613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00%
613712	Materijal za popravak i održavanje opreme	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
613714	Materijal za opravku i održavanje cesta, željeznica i mostova	0,00	100.000,00	110.000,00	10.000,00	10,00%
613721	Usluge popravki i održavanje zgrada	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
613722	Usluge popravki i održavanje opreme	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
613723	Usluge popravki i održavanje vozila	5.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00%
613724	Usluge popravaka i održavanja ceste, željeznica i mostova	0,00	150.000,00	160.000,00	10.000,00	6,67%
613726	Usluge održavanja javne rasvjete	50.000,00	50.000,00	60.000,00	10.000,00	20,00%
613727	Ostale usluge popravki i održavanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	8.300,00	8.300,00	8.000,00	-300,00	-3,61%
613811	Osiguranje imovine	3.000,00	3.000,00	1.500,00	-1.500,00	-50,00%
613813	Osiguranje vozila	2.000,00	2.000,00	1.500,00	-500,00	-25,00%
613822	Izdaci platnog prometa	3.300,00	3.300,00	5.000,00	1.700,00	51,52%
613900	Ostali izdaci	347.200,00	428.350,00	350.550,00	-77.800,00	-18,16%
613914	Usluge reprezentacije	15.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00%
613919	Ostali izdaci za informisanje	10.000,00	10.000,00	10.600,00	600,00	6,00%
613922	Usluge stručnog obrazovanja seminari	3.000,00	3.000,00	2.000,00	-1.000,00	-33,33%
613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00%
613942	Izdaci za usluge mrtvozorstva	8.000,00	8.000,00	5.400,00	-2.600,00	-32,50%
613962	Troškovi spora i sudske presude	0,00	60.000,00	50.000,00	-10.000,00	-16,67%
613971	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	20.000,00	25.000,00	27.000,00	2.000,00	8,00%
613974	Izdaci za rad komisija	25.000,00	30.000,00	39.000,00	9.000,00	30,00%
613975	Izdaci za nak. Općin.vijećnicima i komisije	75.000,00	82.000,00	82.000,00	0,00	0,00%
613976	Izdaci za naknade predsjednika MZ	18.300,00	18.300,00	18.300,00	0,00	0,00%

Konto / Račun	Opis	Budžet 2022	Rebalans Budžeta I	Rebalans budžeta II	Razlika	Index 6/4
1	2	3	4	5	6	7
613983	Vodna naknada i posebna porez na pl. za zaš. od prirodnih nesreća od ostalih primanja	2.000,00	2.000,00	1.200,00	-800,00	-40,00%
613986	Doprinosi za zdravstvenih djelatnosti na primanja od drugih samostalnih djelatnosti	8.100,00	8.550,00	8.550,00	0,00	0,00%
613987	Doprinos za PIO /MIO od djelatnosti na primanja od drugih samostalnih djelatnosti	11.300,00	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00%
613988	Porez na primanja od drugih samostalnih djelatnosti	17.500,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00%
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%
613994	Rashodi iz prošlih godina	5.000,00	5.000,00	0,00	-5.000,00	-100,00%
613995	Izdaci za fizičko osiguranje objekata	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
613999	Tekuća budžetska rezerva	70.000,00	70.000,00	0,00	-70.000,00	-100,00%
614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	648.550,00	773.550,00	650.450,00	-123.100,00	-15,91%
614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	80.050,00	80.050,00	80.050,00	0,00	0,00%
614121	Transfer za kulturu	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
614122	Transfer za sport od značaja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
614124	Grant za izbore	25.050,00	25.050,00	25.050,00	0,00	0,00%
614200	Grantovi pojedincima	237.000,00	337.000,00	232.400,00	-104.600,00	-31,04%
614229	Izdaci za stimulacije učenika i ostala davanja za napredne učenike i pojedinačne sportiste	5.000,00	5.000,00	1.400,00	-3.600,00	-72,00%
614231	Izdaci za službu za socijalnu zaštitu	50.000,00	50.000,00	60.000,00	10.000,00	20,00%
614234	Isplate stipendija (studente stipendije)	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00%
614239	Ostali transferi pojedincima-socijalno ugroženi	15.000,00	115.000,00	35.000,00	-80.000,00	-69,57%
614241	Transfer za posebne namjene -elementarne nepogode	60.000,00	60.000,00	40.000,00	-20.000,00	-33,33%
614259	Transferi pojedincima- jednokratna naknada za porodilje	37.000,00	37.000,00	26.000,00	-11.000,00	-29,73%
614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	165.500,00	170.500,00	170.000,00	-500,00	-0,29%
614311	Grant za Vatrogasno društvo	5.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
614311	Grant za Crveni Križ-krst	35.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
614319	Grant vjerskim zajednicama-Islamska zajednica	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00%

Konto / Račun	Opis	Budžet 2022	Rebalans Budžeta I	Rebalans budžeta II	Razlika	Index 6/4
1	2	3	4	5	6	7
614319	Grant vjerskim zajednicama-Franjevački samostan	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00%
614323	Grant parlamentarnim političkim partijama	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
614324	Tekući transfer za Udruženja građana	22.500,00	22.500,00	25.000,00	2.500,00	11,11%
614329	Grant za Marš mira Srebrenica	20.000,00	3.000,00	0,00	-3.000,00	-100,00%
614329	Grant za obilježavanje značajnih datuma	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
614329	Grant za Fojničko ljeto	3.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
614400	Subvencije javnim preduzećima	103.000,00	103.000,00	103.000,00	0,00	0,00%
614411	Subvencije javnim preduzećima-JU predškolsko obrazovanje	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
614411	Subvencije javnim preduzećima-JU Dom zdravlja Fojnica	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
614411	Subvencije javnim preduzećima-Savez općina i gradova	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%
614500	Subvencije privatnim preduzećima	50.000,00	70.000,00	52.000,00	-18.000,00	-25,71%
614517	Poticaž za projekte u poljoprivredi (Animalna i biljna proizvodnja)	50.000,00	70.000,00	52.000,00	-18.000,00	-25,71%
614800	Drugi tekući rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00%
614811	Povrat poreza na dohodak i drugi povrati kantonu	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00%
615000	Kapitalni grantovi	1.015.000,00	170.000,00	50.000,00	-120.000,00	-70,59%
615100	Kapitalni grantovi MZ	1.015.000,00	170.000,00	50.000,00	-120.000,00	-70,59%
615114	Kapitalni grantovi kantonu SBK (Naknada za Poljanu)	170.000,00	170.000,00	50.000,00	-120.000,00	-70,59%
615116	Kapitalni grantovi MZ za izgradnju i rekonstrukciju lokalnih puteva, i ostali kapitalni radovi u MZ Općine Fojnica	830.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
615117	Projekat označavanja ulica i trgova	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
616000	Izdaci za kamate i ostale naknade	100.000,00	100.000,00	93.500,00	-6.500,00	-6,50%
616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	100.000,00	100.000,00	93.500,00	-6.500,00	-6,50%
616331	Kamate na pozajmice od domaćih finansijskih institucija	100.000,00	100.000,00	93.500,00	-6.500,00	-6,50%

Konto / Račun	Opis	Budžet 2022	Rebalans Budžeta I	Rebalans budžeta II	Razlika	Index 6/4
1	2	3	4	5	6	7
820000	IZDACI	506.000,00	1.772.000,00	2.640.000,00	868.000,00	48,98%
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	138.000,00	1.404.000,00	2.340.000,00	936.000,00	66,67%
821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	60.000,00	160.000,00	120.000,00	-40.000,00	-25,00%
821111	Nabavka zemljišta	60.000,00	160.000,00	120.000,00	-40.000,00	-25,00%
821300	Nabavka opreme	62.000,00	80.000,00	65.000,00	-15.000,00	-18,75%
821311	Namještaj	7.000,00	20.000,00	8.000,00	-12.000,00	-60,00%
821312	Kompjuterska oprema	50.000,00	55.000,00	50.000,00	-5.000,00	-9,09%
821341	Elektronska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
821361	Strojevi, uređaji i alati, instalacije	5.000,00	5.000,00	7.000,00	2.000,00	40,00%
821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0,00	15.000,00	16.000,00	1.000,00	6,67%
821521	Izrada projekata za potrebe Općine	0,00	15.000,00	16.000,00	1.000,00	6,67%
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	16.000,00	1.149.000,00	2.139.000,00	990.000,00	86,16%
821611	Rekonstrukcija na zemljištu, vanjska osvjetljenja i pločnici, og	0,00	100.000,00	170.000,00	70.000,00	70,00%
821612	Rekonstrukcija cesta i mostova	0,00	750.000,00	1.700.000,00	950.000,00	126,67%
821614	Rekonstrukcija zgrada	0,00	13.000,00	5.000,00	-8.000,00	-61,54%
821618	Rekonstrukcija objekata vezanih za vodovod, kanalizaciju i čvrsti otpad	0,00	200.000,00	260.000,00	60.000,00	30,00%
821619	Ostala rekonstrukcija i poboljšanja-	0,00	70.000,00	0,00	-70.000,00	-100,00%
821624	Investiciono održavanje zgrada	16.000,00	16.000,00	4.000,00	-12.000,00	-75,00%
823000	Otplate dugova	368.000,00	368.000,00	300.000,00	-68.000,00	-18,48%
823300	Otplate domaćeg zaduživanja	368.000,00	368.000,00	300.000,00	-68.000,00	-18,48%
823331	Otplate domaćim financijskim institucijama	368.000,00	368.000,00	300.000,00	-68.000,00	-18,48%

Član 3.

Sredstva tekuće budžetske rezerve u iznosu od 50.000,00 KM predviđena su za finansiranje hitnih i nepredviđenih izdataka koji se pojave u toku 2022. godine.

Odluku o rasporedu sredstava tekuće budžetske rezerve donosi Općinski načelnik u skladu sa Zakonom o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15) i obavezan je kvartalno izvještavati Općinsko vijeće o utrošcima.

Član 4.

Ovaj Budžet stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Općine Fojnica“, a važi za fiskalnu 2022. godinu.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić, dipl. log. i surd.s.r.**

Broj: 01-04-1943-8/22

Fojnica: 15.12.2022. godine

Na osnovu člana 7. stav 1. i člana 28. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 24. i 112. Statuta Općine Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15) na prijedlog Općinskog načelnika Općinsko vijeće Fojnica, na 17. sjednici održanoj 15.12.2022. godine, usvaja

BUDŽET OPĆINE FOJNICA ZA 2023. GODINU

Član 1.

Budžet Općine Fojnica za 2023. godinu je planiran u iznosu od 5.013.000,00 KM sastoji se od:

❖ UKUPNIH PRIHODA I PRIMITAKA	5.025.200,00 KM
❖ UKUPNIH RASHODA I IZDATAKA	5.025.200,00 KM

Član 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po grupama i namjenama, utvrđuju se u bilansu prihoda i izdataka za period 01.01. do 31.12.2023. godine, kako slijedi u tabelarnom prikazu:

TABELARNI PRIKAZA PRIHODA I PRIMITAKA ZA PERIOD 01.01.-31.12.2023. GODINE

Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Prijedlog budžeta za 2023. godinu	Index (B) 4/3
1	2	3	4	5
7+81		5.212.700,00	5.025.200,00	96,40%
700000	PRIHODI	5.090.700,00	4.903.200,00	96,32%
710000	PRIHODI OD POREZA	2.939.400,00	3.096.300,00	105,34%
711000	Porezi na dobit pojedinaca i poduzeća	1.400,00	1.200,00	85,71%
711100	Porezi na dobit pojedinaca	1.400,00	1.200,00	85,71%
711111	Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	1.200,00	1.000,00	83,33%
711113	Porez na osnovu autorskih prava, pat. i tehn., unapređenja	200,00	200,00	100,00%
713000	Porezi na plaće i radnu snagu	250,00	250,00	100,00%
713100	Porezi na plaće (zaostale uplate poreza)	250,00	250,00	100,00%
713111	Porez na plaću i druga lična primanja(zaostale uplate poreza)	250,00	250,00	100,00%
714000	Porez na imovinu	365.000,00	375.000,00	102,74%
714100	Porez na imovinu	365.000,00	375.000,00	102,74%
714111	Porez na imovinu od fizičkih osoba	35.000,00	40.000,00	85,71%
714112	Porez na imovinu od pravnih osoba	25.000,00	30.000,00	80,00%
714113	Porez na imovinu za motorna vozila	110.000,00	110.000,00	100,00%
714121	Porez na nasljeđe i darove	15.000,00	15.000,00	100,00%
714131	Porez na promet nepokretnosti od fizičkih osoba	120.000,00	120.000,00	100,00%
714132	Porez na promet nepokretnosti od pravnih osoba	60.000,00	60.000,00	100,00%
715000	Domaći porezi na dobra i usluge	1.100,00	1.100,00	100,00%
715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	1.100,00	1.100,00	100,00%
715132	Porez na promet proizvoda iz tarifnog broja 2. Tarife	100,00	100,00	100,00%
715141	Porez na promet usluga	1.000,00	1.000,00	100,00%
716000	Porez na dohodak	736.500,00	821.600,00	111,55%
716100	Porez na dohodak	736.500,00	821.600,00	111,55%
716111	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od nesam. rada	600.000,00	650.000,00	105,00%
716112	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica samostalne djelatnosti	25.000,00	30.000,00	108,00%
716113	Prihodi od poreza na doh. fiz.lica.od imovine i imov. prava	1.500,00	1.600,00	106,67%
716115	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od igara na sreću	40.000,00	50.000,00	100,00%
716116	Prihodi od poreza na dohodak od drugih sam. djel.	55.000,00	65.000,00	114,55%
716117	Prihodi od poreza po konačnom obračunu	15.000,00	25.000,00	133,33%
717000	Prihodi od indirektnih poreza	1.835.000,00	1.909.200,00	104,04%
717100	Prihodi od indirektnih poreza	1.835.000,00	1.909.200,00	104,04%
717114	Prihodi od indirektnih poreza na ime finansiranja autocesta u	45.000,00	52.000,00	115,56%
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za puteve	140.000,00	145.000,00	103,57%
717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Općinama	1.650.000,00	1.712.200,00	103,77%
719000	Ostali porezi	150,00	150,00	100,00%
719100	Ostali porezi	150,00	150,00	100,00%
719114	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	100,00	100,00	100,00%
719115	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po osnovu ugovora o djelu	50,00	50,00	100,00%
720000	Neporezni prihodi	888.300,00	901.700,00	101,51%
721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	122.800,00	122.600,00	99,84%
721100	Prihodi od nefinansijskih javnih poduzeća i finansijskih javnih institucija	82.300,00	82.200,00	99,88%

Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Nacrt budžeta za 2023. godinu	Index (B) 4/3
1	2	3	4	5
721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	20.000,00	20.000,00	100,00%
721129	Prihodi od iznajmljivanja ostale materijalne imovine	2.100,00	2.100,00	100,00%
721200	Ostali prihodi od imovine	2.900,00	2.800,00	96,55%
721211	Prihodi od kamate za depozite u banci	400,00	300,00	75,00%
721227	Prihod od zakupa od korištenjasprihodi od korištenja sportsko privrdnih lovišta	0,00	0,00	0,00%
721233	Prihodi od prodaje stalnih sredstava	2.500,00	2.500,00	100,00%
721300	Kamate primljene od pozajmica i učešće u kapitalu	37.500,00	37.500,00	100,00%
721331	Kamate primljene od pozajmica javnim preduzećima	37.500,00	37.500,00	100,00%
721600	Prihodi od privatizacije	100,00	100,00	100,00%
721611	Prihodi od privatizacije stanova	100,00	100,00	100,00%
722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	762.000,00	775.600,00	101,78%
722100	Administrativne takse	51.000,00	53.000,00	103,92%
722131	Općinske administrativne takse	20.000,00	22.000,00	110,00%
722133	Takse za ovjeravanje dokumenata	20.000,00	20.000,00	100,00%
722134	Takse za vjenčanje i druge civilne registracije	3.000,00	3.000,00	100,00%
722135	Druge općinske administrativne takse	8.000,00	8.000,00	100,00%
722300	Komunalne takse	90.000,00	90.000,00	100,00%
722311	Kantonalne komunalne takse	90.000,00	90.000,00	100,00%
722400	Ostale budžetske naknade	407.100,00	417.100,00	102,46%
722431	Naknada za dodjeljeno zemljište	100.000,00	100.000,00	100,00%
722433	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	40.000,00	40.000,00	100,00%
722434	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	100.000,00	100.000,00	100,00%
722435	Naknada po osnovu prirodnih pogodnosti Renta	20.000,00	20.000,00	100,00%
722436	Naknada po osnovu tehničkog pregleda građevina	25.000,00	25.000,00	100,00%
722439	Ostale općinske naknade	1.000,00	1.000,00	100,00%
722441	Općinske komunalne naknade po kantonalnim propisima	100,00	100,00	100,00%
722449	Ostale općinske naknade	5.000,00	5.000,00	100,00%
722454	Naknada za korištenje državnih šuma	100.000,00	110.000,00	110,00%
722461	Naknade za zauzimanje javnih površina	11.000,00	11.000,00	100,00%
722463	Naknade za zaklup javnih površina od kafea kioska i pijaca	5.000,00	5.000,00	100,00%
722464	Prihodi od korištenja Prokoškog Jezera	0,00	0,00	0,00%
722500	Posebne naknade i takse	205.900,00	210.000,00	101,99%
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	5.000,00	5.000,00	100,00%
722516	Naknade za vršenje usluga iz oblasti Katastra i premjera	30.000,00	30.000,00	100,00%
722521	Vodna naknada	12.000,00	12.300,00	102,50%
722522	Posebna vodoprivredna naknada za upotrebu - korištenje voda	6.000,00	6.000,00	100,00%
722523	Posebna vodoprivredna naknada za zaštitu voda	2.000,00	2.000,00	100,00%
722524	Posebna vodoprivredna naknada za izvađeni materijal iz vodotoka	2.500,00	2.500,00	100,00%
722525	Posebna vodoprivredna naknada za promjenu režima voda	3.000,00	3.000,00	100,00%
722526	Posebna vodoprivredna naknada za zaštitu od poplava	5.000,00	5.000,00	100,00%
722528	Posebna vodna naknada za zaštitu od poplava	50,00	50,00	100,00%
722529	Opća Vodna naknada	14.000,00	14.500,00	103,57%
722531	Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih osoba	7.500,00	7.600,00	101,33%
722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	65.000,00	65.000,00	100,00%
722581	Posebna naknada za zaš od prir. nesreća	50.000,00	53.000,00	106,00%
722582	Posebna naknada za zaš. od prir. nerseća	3.000,00	3.200,00	106,67%
722583	Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja	250,00	250,00	100,00%
722584	Naknade iz funkc. premije osig. mot. vozila za vatrogasne jedinice	600,00	600,00	100,00%
Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Nacrt budžeta za 2023. godinu	Index (B) 4/3

1	2	3	4	5
722700	Ostale neplanirane uplate	5.000,00	2.500,00	50,00%
722791	Ostale neplanirane uplate	5.000,00	2.500,00	50,00%
723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	3.500,00	3.500,00	100,00%
723100	Novčane kazne	3.500,00	3.500,00	100,00%
723133	Novčane kazne za prekršaje koje su registrirane u registru novčanih kazni i troškovi prekršajnog postupka	2.000,00	2.000,00	100,00%
723139	Ostali prihodi	1.500,00	1.500,00	100,00%
730000	TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)	1.263.000,00	893.000,00	70,71%
732000	Od ostalih nivoa vlasti	1.160.000,00	890.000,00	76,72%
732100	Od ostalih nivoa vlasti	1.160.000,00	890.000,00	76,72%
732112	Primljeni grantovi od Federacije	300.000,00	380.000,00	126,67%
732114	Primljeni grantovi od kantona	850.000,00	500.000,00	58,82%
732116	Primljenu grantovi za ostale namjene od Kantona	10.000,00	10.000,00	100,00%
733000	Donacije	103.000,00	3.000,00	2,91%
733100	Donacije	103.000,00	3.000,00	2,91%
733111	Donacije od domaćih fizički osoba - akcija porodica Mašin	100.000,00	0,00	0,00%
733112	Donacije od domaćih pravnih lica	3.000,00	3.000,00	100,00%
742114	Primljeni transferi od Kantona	0,00	0,00	0,00%
810000	PRIMICI	122.000,00	122.000,00	100,00%
813000	Primljene otplate danih zajmova i povrata učešća u kapitalu	122.000,00	122.000,00	100,00%
813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim poduzećima	122.000,00	122.000,00	100,00%
813311	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim poduzećima	122.000,00	122.000,00	100,00%

TABELARNI PRIKAZ RASHODA I IZDATAKA ZA PERIOD 01.01.-31.12.2023. GODINE

Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Prijedlog Budžeta za 2023	Index (C) 4/3
1	2	3	4	5
6+82+99		5.212.700,00	5.025.200,00	96,40%
600000	RASHODI	3.440.700,00	3.275.200,00	95,20%
600000	Budžetska rezerva	0,00	70.000,00	0,00%
610000	TEKUĆI IZDACI	3.440.700,00	3.265.200,00	94,90%
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.023.000,00	1.057.500,00	103,37%
611100	Bruto plaće i naknade	895.000,00	925.500,00	103,41%
611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	600.000,00	620.000,00	103,33%
611121	Porezi na plaće	32.000,00	33.000,00	103,13%
611131	Doprinosi na PIO na teret zaposlenih	145.000,00	150.000,00	103,45%
611132	Doprinos za zdravstvo na teret zaposlenih	105.000,00	109.000,00	103,81%
611133	Doprinos za zazapošljavanje	13.000,00	13.500,00	103,85%
611200	Naknade troškova zaposlenih	128.000,00	132.000,00	103,13%
611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	8.000,00	9.000,00	112,50%
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	90.000,00	90.000,00	100,00%
611224	Regres za godišnji odmor	19.000,00	22.000,00	115,79%
611225	Otpremnine zbog odlaska u mirovinu ili u slučaju otkaza	6.000,00	6.000,00	100,00%
611227	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti	5.000,00	5.000,00	100,00%
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	96.500,00	99.500,00	103,11%
612100	Doprinosi poslodavca	91.250,00	94.000,00	103,01%
612111	Doprinos za PIO na teret poslodavca	52.000,00	53.500,00	102,88%
612112	Doprinos za zdravstveno osiguranje poslodavac	34.000,00	35.000,00	102,94%
612113	Doprinos za zapošljavanje poslodavac	5.250,00	5.500,00	104,76%
612200	Ostali doprinosi	5.250,00	5.500,00	104,76%
612219	Ostali doprinosi (vodna naknda i nesreće)	5.250,00	5.500,00	104,76%
613000	Izdaci za materijal i usluge	1.277.650,00	1.213.400,00	94,97%
613100	Putni troškovi	7.000,00	7.500,00	107,14%
613113	Troškovi prevoza vl. vozilom i javnim sredstvima	1.000,00	1.500,00	150,00%
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	2.000,00	2.000,00	100,00%
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	4.000,00	4.000,00	100,00%
613200	Izdaci za energiju	160.000,00	172.000,00	107,50%
613211	Izdaci za električnu energiju	20.000,00	20.000,00	100,00%
613212	Izdaci za centralno grijanje	20.000,00	22.000,00	110,00%
613213	Izdaci za el. energiju Javna rasvjeta	120.000,00	130.000,00	108,33%
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	293.000,00	293.000,00	100,00%
613311	Izdaci za telefon telefaks	28.000,00	28.000,00	100,00%
613312	Izdaci za internet	0,00	0,00	0,00%
613313	Izdaci za mobilni telefon	0,00	0,00	0,00%
613314	Poštanske usluge	10.000,00	10.000,00	100,00%
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	5.000,00	5.000,00	100,00%
613329	Ostale komunalne usluge (održavanje čistoće grada)	250.000,00	250.000,00	100,00%
613400	Nabavka materijala	34.000,00	37.000,00	108,82%
613411	Izdaci za obrasce i papir	18.000,00	20.000,00	111,11%
613416	sitan inventar i auto gume	2.000,00	3.000,00	150,00%
613417	Uredski materijal	0,00	0,00	0,00%
613431	Izdaci za stručnu literaturu	4.000,00	4.000,00	100,00%
613484	Materijal za čišćenje objekata u vlasništvu Općine	10.000,00	10.000,00	100,00%
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	23.000,00	26.500,00	115,22%

Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Nacrt Budžeta za 2023	Index (C) 4/3
1	2	3	4	5
613511	Izdaci za gorivo	20.000,00	23.000,00	115,00%
613521	Troškovi prevoza	1.000,00	1.500,00	150,00%
613523	Izdaci za registracija motornih vozila (ostali troškovi)	2.000,00	2.000,00	100,00%
613700	Izdaci za tekuće održavanje	324.000,00	354.000,00	109,26%
613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	7.000,00	7.000,00	100,00%
613712	Materijal za popravak i održavanje opreme	2.000,00	2.000,00	100,00%
613714	Materijal za popravak i održavanje cesta, željeznica i mostora	100.000,00	100.000,00	100,00%
613721	Usluge popravki i održavanje zgrada	2.000,00	2.000,00	100,00%
613722	Usluge popravki i održavanje opreme	4.000,00	4.000,00	100,00%
613723	Usluge popravki i održavanje vozila	8.000,00	8.000,00	100,00%
613724	Usluge popravaka i održavanja cesta, željeznica i mostova	150.000,00	170.000,00	113,33%
613726	Usluge održavanja javne rasvjete	50.000,00	60.000,00	120,00%
613727	Ostale usluge popravki i održavanja	1.000,00	1.000,00	100,00%
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	8.300,00	9.000,00	108,43%
613811	Osiguranje imovine	3.000,00	3.000,00	100,00%
613813	Osiguranje vozila	2.000,00	2.000,00	100,00%
613821	Izdaci bankarskih usluga	0,00	0,00	0,00%
613822	Izdaci platnog prometa	3.300,00	4.000,00	121,21%
613900	Ostali izdaci	428.350,00	314.400,00	73,40%
613914	Usluge reprezentacije	18.000,00	17.000,00	94,44%
613919	Ostali izdaci za informisanje	10.000,00	10.000,00	100,00%
613922	Usluge stručnog obrazovanja seminari	3.000,00	4.000,00	133,33%
613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge	9.000,00	9.000,00	100,00%
613942	Izdaci za usluge mrtvozorstva	8.000,00	8.000,00	100,00%
613962	Troškovi spora i sudske presude	60.000,00	0,00	0,00%
613971	Izdaci za usluge po osnovu ugovora o djelu	25.000,00	25.000,00	100,00%
613974	Izdaci za rad komisija	30.000,00	30.000,00	100,00%
613975	Izdatci za nak. Općin.vijećnicima i komisije	82.000,00	85.000,00	103,66%
613976	Izdatci za naknade predsjednika MZ	18.300,00	30.500,00	166,66%
613983	Vodna naknada i posebna porez na pl. za zaš. od prir.dr.nesreća od ostalih primanja	2.000,00	2.000,00	100,00%
613986	Doprinosi za zdravstvnih djelatnosti na primanja od drugih samostalnih djelatnosti	8.550,00	8.600,00	100,58%
613987	Doprinos za PIO/MIO od djelatnosti na primanja od drugih smostalnih djelatnosti	11.500,00	11.700,00	101,74%
613988	Porez na primanja od drugih samostalnih djelatnosti	18.000,00	18.600,00	103,33%
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	35.000,00	35.000,00	100,00%
613994	Rashodi iz prošlih godina	5.000,00	5.000,00	100,00%
613995	Izdaci za fizičko osiguranje objekata	15.000,00	15.000,00	100,00%
613999	Tekuća budžetska rezerva	70.000,00	0,00	0,00%
614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	773.550,00	684.800,00	88,53%
614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	80.050,00	63.300,00	79,08%
614121	Trasfer za kulturu	15.000,00	15.000,00	100,00%
614122	Transfer za sport od značaja	40.000,00	40.000,00	100,00%
614124	Grant za izbore	25.050,00	8.300,00	33,13%
614200	Grantovi pojedincima	337.000,00	265.000,00	78,64%
614229	Izdaci za stimulacije učenika i ostala davanja za napredne učenike i pojedinačne sportiste	5.000,00	5.000,00	100,00%
614231	Izdaci za službu za socijalnu zaštitu	50.000,00	65.000,00	130,00%
614234	Isplate stipendija (studenste stipendije)	70.000,00	70.000,00	100,00%

Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Nacrt Budžeta za 2023	Index (C) 4/3
1	2	3	4	5
614239	Ostali transferi pojedincima-socijalno ugroženi	15.000,00	20.000,00	150,00%
614239	Ostali transferi pojedincima - socijalno ugroženi Porodica Mašin	100.000,00	0,00	0,00%
614241	Trasfer za posebne namjene -elementarne nepogode	60.000,00	70.000,00	116,67%
614259	Transferi pojedincima- jednokratna naknada za porodilje	37.000,00	35.000,00	94,59%
614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	170.500,00	170.500,00	100,00%
614311	Grant za Crveni Križ-krst	5.000,00	5.000,00	100,00%
614311	Grant za Vatrogasno društvo	40.000,00	40.000,00	100,00%
614319	Grant vjerskim zajednicama-Islamska zajednica	8.000,00	8.000,00	100,00%
614319	Grant vjerskim zajednicama-Franjevački samostan	7.000,00	7.000,00	100,00%
614323	Grant parlamentarnim političkim partijama	50.000,00	50.000,00	100,00%
614324	Tekući transfer za Udruženja građana	22.500,00	22.500,00	100,00%
614325	Tekući transfer za udruženja građana	0,00	0,00	0,00%
614329	Grant za Fojničko ljeto	20.000,00	20.000,00	100,00%
614329	Grant za obilježavanje značajnih datuma	15.000,00	15.000,00	100,00%
614329	Grant za Marš mira Srebrenica	3.000,00	3.000,00	100,00%
614400	Subvencije javnim preduzećima	103.000,00	103.000,00	100,00%
614411	Subvencije javnim preduzećima-JU predškolsko obrazovanje	50.000,00	50.000,00	100,00%
614411	Subvencije javnim preduzećima-JU Dom Zdravlja Fojnica	50.000,00	50.000,00	100,00%
614411	Subvencije javnim preduzećima-Savez općina i gradova	3.000,00	3.000,00	100,00%
614500	Subvencije privatnim preduzećima	70.000,00	70.000,00	100,00%
614517	Poticaj za projekte u poljoprivredi (Animalna i biljna proizvodnja)	70.000,00	70.000,00	100,00%
614800	Drugi tekući rashodi	13.000,00	13.000,00	100,00%
614811	Povrat poreza na dohodak i drugi povrati kantonu	13.000,00	13.000,00	100,00%
615000	Kapitalni grantovi	170.000,00	50.000,00	29,41%
615100	Kapitalni grantovi MZ	170.000,00	50.000,00	29,41%
615114	Kapitalni grantovi kantonu SBK (Naknada za Poljanu)	170.000,00	50.000,00	29,41%
615116	Kapitalni grantovi MZ za izgradnju i rekonstrukciju lokalnih puteva, i ostali kapitalni radovi u MZ Općine Fojnica	0,00	0,00	0,00%
615117	Izrada projektne dokumentacije	0,00	0,00	0,00%
616000	Izdaci za kamate i ostale naknade	100.000,00	100.000,00	100,00%
616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	100.000,00	100.000,00	100,00%
616331	Kamate na pozajmice od domaćih financijskih institucija	100.000,00	100.000,00	100,00%
691111	Prelazni konto za zatvaranje rashoda na kraju godine	0,00	0,00	0,00%
820000	IZDACI	1.772.000,00	1.680.000,00	94,81%
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	1.404.000,00	1.312.000,00	93,45%
821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	160.000,00	30.000,00	18,75%
821111	Nabavka zemljišta	160.000,00	30.000,00	18,75%
821300	Nabavka opreme	80.000,00	35.000,00	43,75%
821311	Namještaj	20.000,00	10.000,00	50,00%
821312	Kompjuterska oprema	55.000,00	20.000,00	36,36%
821361	Strojevi, uređaji i alati, instalacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	30.000,00	30.000,00	0,00%
821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranja i izrada projekata	30.000,00	30.000,00	0,00%
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	1.149.000,00	1.217.000,00	105,92%
821611	Rekonstrukcija na zemljištu, vanjska osvjetljenja i pločnici, ograde	100.000,00	100.000,00	100,00%
821612	Rekonstrukcija cesta i mostova	750.000,00	850.000,00	113,33%
821614	Rekonstrukcija zgrada	13.000,00	0,00	0,00%

Konto / Račun	Opis	Budžet za 2022. godinu	Nacrt Budžeta za 2023	Index (C) 4/3
1	2	3	4	5
821618	Rekonstrukcija objekata vezanih za vodovod, kanalizaciju i čvrsti otpad	200.000,00	200.000,00	100,00%
821619	Ostala rekonstrukcija i poboljšanja - Sredstva civilne zaštite	70.000,00	60.000,00	85,71%
821624	Investiciono održavanje zgrada	16.000,00	7.000,00	43,75%
823000	Otplate dugova	368.000,00	368.000,00	100,00%
823300	Otplate domaćeg zaduživanja	368.000,00	368.000,00	100,00%
823331	Otplate domaćim financijskim institucijama	368.000,00	368.000,00	100,00%

Član 3.

Sredstva tekuće budžetske rezerve u iznosu od 70.000,00 KM predviđena su za finansiranje hitnih i nepredviđenih izdataka koji se pojave u toku 2023. godine.

Odluku o rasporedu sredstava tekuće budžetske rezerve donosi Općinski načelnik u skladu sa Zakonom o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15) i obavezan je kvartalno izvještavati Općinsko vijeće o utrošcima.

Član 4.

Ovaj Budžet stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Općine Fojnica“, a važi za fiskalnu 2023. godinu.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić, dipl. log. i surd.s.r.**

Broj: 01-04-1943-10//22
Fojnica: 15. prosinca 2022. godine

Broj: 01-04-1943-10//22
Fojnica: 15.12.2022. godine

Na temelju članka 15. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i članka 24. stavak 3. Statuta Općine Fojnica („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15), Općinsko vijeće Fojnica je, na 17. sjednici održanoj 15. prosinca 2022. godine, donosi

Na osnovu člana 15. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 24. stav 3. Statuta Općine Fojnica – Pčrečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15), Općinsko vijeće Fojnica je, na 17. sjednici održanoj 15.12.2022. godine, donosi

**PRORAČUNSKI KALENDAR
OPĆINE FOJNICA
ZA IZRADU I DONOŠENJE
PRORAČUNA ZA 2023. GODINU
I OKVIRNOG PLANA ZA PERIOD
2024. - 2026. GODINE**

**BUDŽETSKI KALENDAR
OPĆINE FOJNICA
ZA IZRADU I DONOŠENJE
BUDŽETA ZA 2023. GODINU
I OKVIRNOG PLANA ZA PERIOD
2024. - 2026. GODINE**

R.br	O P I S	Nosilac aktivnosti	Rokovi	Odgovornost
1	Izvještaj o privrednoj i fiskalnoj politici za 2023. do 2025. g.	Općinski načelnik	10.05	
2	Izrada smjernica za izradu budžeta 2024. do 2026. g.	Služba za privredu, finansije i budžet	15.05.	
3.	Analiza i izrada okvirnog budžeta		20.05.	
4.	Usvajanje smjernica za izradu budžeta	Općinski načelnik	15.06.	
5.	Priprema i izrada naputka za izradu budžeta	Služba za privredu, finansije i budžet	20.06.	
6.	Upućivanje zahtjeva korisnicima za sredstvima u budžetu	Služba za privredu, finansije i budžet	01.07.	
7.	Analiza prihoda i rashoda iz prethodne godine i rad na procjeni istih za naredni budžet	Služba za privredu, finansije i budžet	15.07.	
8.	Pružanje uputstva i savjeta - pomoć korisnicima na izradi finansijskog plana	Služba za privredu, finansije i budžet	31.07.	
9.	Dostava zahtjeva za sredstvima	Korisnici budžetskih	05.08.	

	u budžetu od strane korisnika	sredstava		
10.	Izrada prednacrtu finansijskog plana	Služba za privredu, finansije i budžet	31.08.	
11.	Izrada prednacrtu budžeta	Služba za privredu, finansije i budžet	15.09.	
12.	Razmatranje prednacrtu budžeta	Općinski načelnik	25.09.	
13.	Izrada nacrtu budžeta	Služba za privredu, finansije i budžet	05.10.	
14.	Rasprava po nacrtu budžeta	Mjesne zajednice, klubovi, građani	05.11.	
15.	Izrada nacrtu budžeta po obavljenoj javnoj raspravi	Služba za privredu, finansije i budžet	10.11	
16.	Razmatranje prijedloga nacrtu budžeta	Općinski načelnik i klubovi stranaka	12.11.	
17.	Izrada prijedloga budžeta	Služba za privredu, finansije i budžet	15.11.	
18.	Izrada prijedloga odluke o izvršenju budžeta	Služba za privredu, finansije i budžet	15.11.	
19.	Izrada prijedloga odluke o privremenom finansiranju ukoliko se budžet ne bi donio do kraja godine	Služba za privredu, finansije i budžet	25.11.	
20.	Usvajanje prijedloga budžeta i odluke o izvršenju budžeta	Općinsko vijeće	31.12.	
21.	Usvajanje odluke o privremenom finansiranju ukoliko se budžet ne donese do kraja godine	Općinsko vijeće	31.12.	
22.	Izrada konačnog budžeta	Služba za privredu, finansije i budžet	10.01.	
23.	Objavljivanje usvojenog budžeta	Ured načelnika i predsjednika OV	15.01.	
24.	Dostava podataka korisnicima po usvojenom budžetu	Služba za privredu, finansije i budžet	20.01.	
25.	Izrada mjesečnog plana trošenja sredstava budžeta	Služba za privredu, finansije i budžet	31.01.	
26.	Izrada tromjesečnog plana trošenja sredstava budžeta	Služba za privredu, finansije i budžet	08.02.	
27.	Dostava budžeta nadležnim organima	Služba za privredu, finansije i budžet	10.02.	
28.	Izrada izvještaja o izvršenju budžeta	Služba za privredu, finansije i budžet	28.02.	
29.	Izrada izvještaja o izvršenju budžeta po tromjesečima	Služba za privredu, finansije i budžet	30 dana	
30.	Usvajanje izvještaja o izvršenju budžeta	Općinsko vijeće	30.04.	
31.	Usvajanje izvještaja o izvršenju budžeta po tromjesečima	Općinsko vijeće	60 dana	

Sukladno sa odredbama Zakona o proračunima u Federaciji BiH općine su dužne da donesu Proračunski kalendar u 2022. godini za proračun 2023. i okvirni plan za period 2024. do 2025. godine. U tom smislu Služba za gospodarstvo, financije i proračun je sačinila ovaj kalendar i dostavila ga Općinskom vijeću na usvajanje.

Proračunskim kalendarom utvrđuju se aktivnosti koje su neophodne pri planiranju, izradi i usvajanju proračuna, rokovi, nositelji aktivnosti kao i odgovornosti osoba koje učestvuju u ovoj aktivnosti.

Prve aktivnosti koje se vrše polaze od izrade smjernica za izradu proračuna, analizi i procjeni prihoda i rashoda iz prethodne godine koji su temelj za izradu proračuna za naredni period.

Dokument okvirnog proračuna zasniva se na procjeni gospodarskog razvoja socijalnog sektora, makroekonomskih indikatora i prognozi prihoda i rashoda za godine Dokumenta okvirnog proračuna, izvješća o gospodarskoj i fiskalnoj politici za tekuću godinu, plan za slijedeću proračunsku godinu i procjena razvoja za naredne dvije godine. Plan razvoja programa se usklađuje svake godine sukladno sa utvrđenom dinamikom ulaganja, a na temelju Dokumenta okvirnog proračuna.

Budući korisnici izrađuju prijedlog svog razvojnog programa i sa obrazloženjem dostavljaju nadležnoj službi sa prijedlogom financijskog plana.

Služba za gospodarstvo, financije i proračun izrađuje zajednički prijedlog plana koji mora biti usklađen sa prijedlogom proračuna, zatim konsultuje se sa korisnicima po istim i predlaže visinu potrebnih sredstava za svakog korisnika. Zahtjeve korisnika za sredstvima u proračunu razmatra i procjenjuje Služba za gospodarstvo, financije i proračun.

U skladu sa odredbama Zakona o budžetima u Federaciji BiH općine su dužne da donesu Budžetski kalendar u 2022. godini za budžet 2023. i okvirni plan za period 2024. do 2025. godine. U tom smislu Služba za privredu, finansije i budžet je sačinila ovaj kalendar i dostavila ga Općinskom vijeću na usvajanje.

Budžetski kalendarom utvrđuju se aktivnosti koje su neophodne pri planiranju, izradi i usvajanju budžeta, rokovi, nosioci aktivnosti kao i odgovornosti lica koja učestvuju u ovoj aktivnosti.

Prve aktivnosti koje se vrše polaze od izrade smjernica za izradu budžeta, analizi i procjeni prihoda i rashoda iz prethodne godine koji su osnov za izradu budžeta za naredni period.

Dokument okvirnog budžeta zasniva se na procjeni privrednog razvoja socijalnog sektora, makroekonomskih indikatora i prognozi prihoda i rashoda za godine Dokumenta okvirnog budžeta, izvještaj o privrednoj i fiskalnoj politici za tekuću godinu, plan za slijedeću budžetsku godinu i procjena razvoja za naredne dvije godine. Plan razvoja programa se usklađuje svake godine u skladu sa utvrđenom dinamikom ulaganja, a na osnovu Dokumenta okvirnog budžeta.

Budući korisnici izrađuju prijedlog svog razvojnog programa i sa obrazloženjem dostavljaju nadležnoj službi sa prijedlogom financijskog plana.

Služba za privredu, finansije i budžet izrađuje zajednički prijedlog plana koji mora biti usklađen sa prijedlogom budžeta, zatim konsultuje se sa korisnicima po istim i predlaže visinu potrebnih sredstava za svakog korisnika. Zahtjeve korisnika za sredstvima u budžetu razmatra i procjenjuje Služba za privredu, finansije i budžet.

Aktivnosti koje je neophodno izvršiti utvrđuju se proračunskim kalendarom od same izrade prednacrtu proračuna do konačnog usvajanja.

U slučaju da se do konca godine ne može usvojiti proračun za narednu godinu priprema se i donosi Odluka o privremenom financiranju, a najviše za tri mjeseca naredne godine u visini prihoda koji su potrebni za financiranje za taj period.

Proračun se mora usvojiti najkasnije do 31. ožujka. Ako se do tada ne usvoji neće se realizovati rashodi u bilo koju svrhu osim otplate dugova - zajmova. Nakon donošenja proračuna Služba za gospodarstvo, financije i proračun je dužna obavijestiti proračunske korisnike o odobrenim sredstvima i alokacije proračunskih sredstava po vremenskim razdobljima.

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih i tromjesečnih planova izvršenja proračuna - alokacijama.

Služba za gospodarstvo, financije i proračun izrađuje mjesečni i tromjesečni plan izvršenja proračuna.

Proračun se objavljuje u roku od 10 dana od dana donošenja.

PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI NA IZRADI PRORAČUNA

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Općinsko vijeće je dužno da ponuđeni prijedlog proračuna razmatra i usvoji u utvrđenom roku. Stara se o pravilnom izvještavanju o izvršenju proračuna. Utvrđuje programsku politiku i prioritete u financiranju. Vršiti informiranje javnosti o proračunskoj politici. Nadzire programe projekte koji se financiraju iz proračuna.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Zauzima stav koji je u interesu građana o proračunu i proračunskoj politici. Poduzima sve mjere da se javna rasprava o proračunu održi na vrijeme. Vodi aktivnosti na razvoju strategije o informiranju javnosti.

Aktivnosti koje je neophodno izvršiti utvrđuju se budžetskim kalendarom od same izrade prednacrtu budžeta do konačnog usvajanja.

U slučaju da se do konca godine ne može usvojiti budžet za narednu godinu priprema se i donosi Odluka o privremenom finansiranju, a najviše za tri mjeseca naredne godine u visini prihoda koji su potrebni za finansiranje za taj period.

Budžet se mora usvojiti najkasnije do 31. marta. Ako se do tada ne usvoji neće se realizovati rashodi u bilo koju svrhu osim otplate dugova - zajmova. Nakon donošenja budžeta Služba za privredu, finansije i budžet je dužna obavijestiti budžetske korisnike o odobrenim sredstvima i alokacije budžetskih sredstava po vremenskim razdobljima.

Budžet se izvršava na osnovu mjesečnih i tromjesečnih planova izvršenja budžeta - alokacijama.

Služba za privredu, finansije i budžet izrađuje mjesečni i tromjesečni plan izvršenja budžeta.

Budžet se objavljuje u roku od 10 dana od dana donošenja.

PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI NA IZRADI BUDŽETA

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Općinsko vijeće je dužno da ponuđeni prijedlog budžeta razmatra i usvoji u utvrđenom roku. Stara se o pravilnom izvještavanju o izvršenju budžeta. Utvrđuje programsku politiku i prioritete u finansiranju. Vršiti informisanje javnosti o budžetskoj politici. Nadzire programe projekte koji se finansiraju iz budžeta.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Zauzima stav koji je u interesu građana o budžetu i budžetskoj politici. Poduzima sve mjere da se javna rasprava o budžetu održi na vrijeme. Vodi aktivnosti na razvoju strategije o informisanju javnosti.

Prati i analizira i kontrolira trošenje proračunskih sredstava.

Priprema, razmatra nacrt proračuna i upućuje Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje. Također priprema prijedlog proračuna po objavljenoj raspravi i upućuje Općinskom vijeću na usvajanje. Prati i analizira realizaciju proračuna i vrši nadzor nad istim.

3. SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO, FINANCIJE I PRORAČUN

Ova služba ima značajne dužnosti u pripremi proračuna. Naime sve aktivnosti oko izrade proračuna potiču od ove službe i ista poduzima sve mjere da se proračun blagovremeno pripremi i donese. Služba priprema napatke, smjernice, prednacrt proračuna, organizira javnu raspravu i pruža stručnu pomoć vezano za donošenje proračuna.

Služba za gospodarstvo, financije i proračun izrađuje prijedlog proračuna i dostavlja ga Općinskom načelniku na razmatranje. Vršiti stalni kontakt između službe i načelnika, predsjednika Općinskog vijeća i drugih službi kao i suradnju sa višim organima. Vršiti neposredno trošenje sredstava sukladno sa utvrđenim mjesečnim i tromjesečnim planovima. Pored ovog služba izrađuje sve potrebne analize, informacije i izvješća i dostavlja ih nadležnim organima.

4. PRORAČUNSKI KORISNICI

Pri izradi proračuna proračunski korisnici imaju ključnu ulogu. Naime oni su dužni da realno prikažu svoje potrebe sa potrebnim proračunskim sredstvima i da dostave potrebnu dokumentaciju uz svoj zahtjev. Oni su dužni da redovito informiraju nadležne organe o izvršenju rashoda. Dužni su da pruže svoj doprinos oko vođenja javne rasprave o proračunu. Dužni su da se pridržavaju određenih rokova za izradu svojih financijskih planova.

5. KLUBOVI VIJEĆNIKA

Oko izrade proračuna klubovi vijećnika trebaju da vode određene aktivnosti. Naime klubovi vijećnika trebaju kada prime materijale da upoznaju svoje stranke i pruže maksimalan doprinos vođenju rasprave o istim. Trebaju da realno sagledaju sve okolnosti i daju svoje mišljenje o ponuđenom materijalu. Prilikom razmatranja i usvajanja prijedloga trebaju da daju svoj doprinos da se ponuđeni materijali usvoje.

Prati i analizira i kontroliše trošenje budžetskih sredstava.

Priprema, razmatra nacrt budžeta i upućuje Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje. Također priprema prijedlog budžeta po objavljenoj raspravi i upućuje Općinskom vijeću na usvajanje. Prati i analizira realizaciju budžeta i vrši nadzor nad istim.

3. SLUŽBA ZA PRIVREDU, FINANSIJE I BUDŽET

Ova služba ima značajne dužnosti u pripremi budžeta. Naime sve aktivnosti oko izrade budžeta potiču od ove službe i ista poduzima sve mjere da se budžet blagovremeno pripremi i donese. Služba priprema uputstva, smjernice, prednacrt budžeta, organizuje javnu raspravu i pruža stručnu pomoć vezano za donošenje budžeta.

Služba za privredu, finansijen i budžet izrađuje prijedlog budžeta i dostavlja ga Općinskom načelniku na razmatranje. Vršiti stalni kontakt između službe i načelnika, predsjednika Općinskog vijeća i drugih službi kao i saradnju sa višim organima. Vršiti neposredno trošenje sredstava u skladu sa utvrđenim mjesečnim i tromjesečnim planovima. Pored ovog služba izrađuje sve potrebne analize, informacije i izvješćaje i dostavlja ih nadležnim organima.

4. BUDŽETSKI KORISNICI

Pri izradi budžeta budžetski korisnici imaju ključnu ulogu. Naime oni su dužni da realno prikažu svoje potrebe sa potrebnim budžetskim sredstvima i da dostave potrebnu dokumentaciju uz svoj zahtjev. Oni su dužni da redovno informišu nadležne organe o izvršenju rashoda. Dužni su da pruže svoj doprinos oko vođenja javne rasprave o budžetu. Dužni su da se pridržavaju određenih rokova za izradu svojih finansijskih planova.

5. KLUBOVI VIJEĆNIKA

Oko izrade budžeta klubovi vijećnika trebaju da vode određene aktivnosti. Naime klubovi vijećnika trebaju kada prime materijale da upoznaju svoje stranke i pruže maksimalan doprinos vođenju rasprave o istim. Trebaju da realno sagledaju sve okolnosti i daju svoje mišljenje o ponuđenom materijalu. Prilikom razmatranja i usvajanja prijedloga trebaju da daju svoj doprinos da se ponuđeni materijali usvoje.

6. MJESNE ZAJEDNICE

I mjesne zajednice imaju veliku ulogu oko vođenja aktivnosti oko razmatranja materijala vezano za proračun. Mjesne zajednice trebaju da organiziraju širu javnu raspravu po proračunu na svom području. Naime, javne rasprave treba da se održe u prostorijama škola, mjesnih zajednica ili domova u svom mjestu. Istoj treba da prisustvuje veći broj građana koji će dati svoj doprinos po ponuđenim materijalima.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić, dipl. log. i surd. v.r.**

*Broj: 01-04-1943-11/22
Fojnica: 15. prosinca 2022. godine*

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 24. Statuta Općine Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15) i članka 45. Poslovnika Općinskog vijeća Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15), na prijedlog Kolegija Općinskog vijeća Fojnica, Općinsko vijeće Fojnica na 17. sjednici, održanoj 15. prosinca 2022. godine, donosi

PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA ZA 2023. GODINU

I. UVODNI DIO

Programom rada Općinskog vijeća Fojnica utvrđuju se osnovni zadaci i pitanja o kojima će Općinsko vijeće Fojnica raspravljati na sjednicama u 2023. godini, na temelju Ustava, Zakona o lokalnoj samoupravi, drugih zakona i podzakonskih propisa, Statuta Općine Fojnica i Poslovnika Općinskog vijeća Fojnica.

Osim utvrđenih zadataka i pitanja za razmatranje na sjednicama Općinskog vijeća, vijećnici će moći davati inicijative za razmatranje i drugih zadataka i pitanja, koja su aktualna na području općine Fojnica i značajna za ostvarivanje društvenog života građana, a koja su u nadležnosti Općine, odnosno Općinskog vijeća.

6. MJESNE ZAJEDNICE

I mjesne zajednice imaju veliku ulogu oko vođenja aktivnosti oko razmatranja materijala vezano za budžet. Mjesne zajednice trebaju da organizuju širu javnu raspravu po budžetu na svom području. Naime, javne rasprave treba da se održe u prostorijama škola, mjesnih zajednica ili domova u svom mjestu. Istoj treba da prisustvuje veći broj građana koji će dati svoj doprinos po ponuđenim materijalima.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić, dipl. log. i surd. s.r.**

*Broj: 01-04-1943-11/22
Fojnica: 15.12.2022. godine*

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 24. Statuta Općine Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15) i člana 45. Poslovnika Općinskog vijeća Fojnica – Prečišćeni tekst („Službene novine Općine Fojnica“, broj: 2/15), na prijedlog Kolegija Općinskog vijeća Fojnica, Općinsko vijeće Fojnica na 17. sjednici, održanoj 15.12.2022. godine, donosi

PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA ZA 2023. GODINU

I. UVODNI DIO

Programom rada Općinskog vijeća Fojnica utvrđuju se osnovni zadaci i pitanja o kojima će Općinsko vijeće Fojnica raspravljati na sjednicama u 2023. godini, na osnovu Ustava, Zakona o lokalnoj samoupravi, drugih zakona i podzakonskih propisa, Statuta Općine Fojnica i Poslovnika Općinskog vijeća Fojnica.

Osim utvrđenih zadataka i pitanja za razmatranje na sjednicama Općinskog vijeća, vijećnici će moći davati inicijative za razmatranje i drugih zadataka i pitanja, koja su aktualna na području općine Fojnica i značajna za ostvarivanje društvenog života građana, a koja su u nadležnosti Općine, odnosno Općinskog vijeća.

Dakle, Program rada ostaje otvoren za sve inicijative i prijedloge, koji su značajni i za građane i za druge zainteresirane subjekte.

Bitno je istaći da će realizacija Program rada Općinskog vijeća uglavnom zavisiti od aktivnosti obrađivača, zadataka i pitanja.

Programom rada Općinskog vijeća Fojnica za 2023. godinu su utvrđeni predlagatelji i obrađivači pripreme materijala, pitanja koja se stavljaju na razmatranje, kao i vrijeme realizacije pojedinih pitanja, kako slijedi:

II. SADRŽAJ PROGRAMA RADA

PRVI KVARTAL (01.01.2023. – 31.03.2023.)

1. PLAN KAPITALNIH INVESTICIJA ZA 2023. GODINU

Obrađivač: Nadležne općinske službe
Predlagatelj: Općinski načelnik

2. PLAN PRIVREMENOG KORIŠTENJA JAVNIH POVRŠINA ZA 2023. GODINU

Obrađivač: Služba za društvene djelatnosti i stambeno komunalne poslove
Predlagatelj: Općinski načelnik

3. PLAN AKTIVNOSTI I FINANCIJSKI PLAN UPRAVLJANJA SPOMENIKOM PRIRODE „PROKOŠKO JEZERO“

Obrađivač: Ravnatelj Javnog komunalnog poduzeća „Šćona“ Fojnica
Predlagatelj: Ravnatelj Javnog komunalnog poduzeća „Šćona“ Fojnica

4. ODLUKA O UTVRĐIVANJU PROSJEČNE KONAČNE GRAĐEVINSKE CIJENE PO m² KORISNE STAMBENE POVRŠINE

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko – pravne poslove
Predlagatelj: Općinski načelnik

5. ODLUKA O USVAJANJU IZMJENE REGULACIJSKOG PLANA UŽEG URBANOG PODRUČJA „POSLOVNO TURISTIČKE ZONE“ U FOJNICI

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko-pravne poslove

Dakle, Program rada ostaje otvoren za sve inicijative i prijedloge, koji su značajni i za građane i za druge zainteresirane subjekte.

Bitno je istaći da će realizacija Program rada Općinskog vijeća uglavnom zavisiti od aktivnosti obrađivača, zadataka i pitanja.

Programom rada Općinskog vijeća Fojnica za 2023. godinu su utvrđeni predlagatelji i obrađivači pripreme materijala, pitanja koja se stavljaju na razmatranje, kao i vrijeme realizacije pojedinih pitanja, kako slijedi.

II. SADRŽAJ PROGRAMA RAD

PRVI KVARTAL (01.01.2023. – 31.03.2023.)

1. PLAN KAPITALNIH INVESTICIJA ZA 2023. GODINU

Obrađivač: Nadležne općinske službe
Predlagač: Općinski načelnik

2. PLAN PRIVREMENOG KORIŠTENJA JAVNIH POVRŠINA ZA 2023. GODINU

Obrađivač: Služba za društvene djelatnosti i stambeno komunalne poslove
Predlagač: Općinski načelnik

3. PLAN AKTIVNOSTI I FINANCIJSKI PLAN UPRAVLJANJA SPOMENIKOM PRIRODE „PROKOŠKO JEZERO“

Obrađivač: Direktor Javnog komunalnog preduzeća „Šćona“ Fojnica
Predlagač: Direktor Javnog komunalnog preduzeća „Šćona“ Fojnica

4. ODLUKA O UTVRĐIVANJU PROSJEČNE KONAČNE GRAĐEVINSKE CIJENE PO m² KORISNE STAMBENE POVRŠINE

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko – pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik

5. ODLUKA O USVAJANJU IZMJENE REGULACIONOG PLANA UŽEG URBANOG PODRUČJA „POSLOVNO TURISTIČKE ZONE“ U FOJNICI

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko-pravne poslove

Predlagatelj: Općinski načelnik

6. IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU JAVNE USTANOVE LJEKARNA-APOTEKA FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Ravnatelj javne ustanove

Predlagatelj: Predsjednik upravnog vijeća

7. IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU LJEČILIŠTA „REUMAL“ FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Ravnatelj javne ustanove

Predlagatelj: Predsjednik upravnog vijeća

8. IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU JAVNE USTANOVE ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I PROSVJETU DJECE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Ravnatelj javne ustanove

Predlagatelj: Predsjednik upravnog vijeća

9. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i proračun

Predlagatelj: Općinski načelnik

10. IZVJEŠĆEO RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA I SLUŽBI ZA UPRAVU ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Općinski načelnik i službe za upravu

Predlagatelj: Općinski načelnik

11. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROGRAMA RADA OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Predsjednik i tajnik Općinskog vijeća

Predlagatelj: Kolegij Općinskog vijeća

12. IZVJEŠĆE O RADU RADNIH TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Radna tijela Općinskog vijeća

Predlagatelj: Predsjednik radnog tijela

13. RJEŠENJA O UTVRĐIVANJU PRAVA VLASNIŠTVA U KORIST GRADITELJA

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove

Predlagatelj: Općinski načelnik

Predlagač: Općinski načelnik

6. IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU JAVNE USTANOVE LJEKARNA-APOTEKA FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Direktor javne ustanove

Predlagač: Predsjednik upravnog odbora

7. IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU LJEČILIŠTA „REUMAL“ FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Direktor javne ustanove

Predlagač: Predsjednik upravnog odbora

8. IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU JAVNE USTANOVE ZA PREDŠKOLSKO VASPITANJE I OBRAZOVANJE DJECE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Direktor javne ustanove

Predlagač: Predsjednik upravnog odbora

9. IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i budžet

Predlagač: Općinski načelnik

10. IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA I SLUŽBI ZA UPRAVU ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Općinski načelnik i službe za upravu

Predlagač: Općinski načelnik

11. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA RADA OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Predsjednik i sekretar Općinskog vijeća

Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća

12. IZVJEŠĆE O RADU RADNIH TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Radna tijela Općinskog vijeća

Predlagač: Predsjednik radnog tijela

13. RJEŠENJA O UTVRĐIVANJU PRAVA VLASNIŠTVA U KORIST GRADITELJA

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove

Predlagač: Općinski načelnik

14.DODJELA NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA KORIŠTENJE RADI IZGRADNJE

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove
Predlagatelj: Općinski načelnik

15. ODLUKA O PRODAJI OPĆINSKOG ZEMLJIŠTA

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove
Predlagatelj: Općinski načelnik

16. DOPUNA ODLUKE O OPĆINSKIM ADMINISTRATIVIM PRISTOJBAMA

Obrađivač: Služba za opću upravu, boračko ivalidsku i socijalnu zaštitu
Predlagatelj: Općinski načelnik

17. INFORMACIJA O STANJU U ŠUMAMA NA PODRUČJU OPĆINE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Šef odjeljenja Fojnica i ŠGD Šume Središnje Bosne Donji Vakuf
Predlagatelj: Kantonalna uprava za šume - Odjeljenja Fojnica i ŠGD Šume Središnje Bosne Donji Vakuf

DRUGI KVARTAL**(01.04.2023. – 30.06.2023.)****1. ODLUKA O IZRADI /IZMJENI I DOPUNI PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE**

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove
Predlagatelj: Općinski načelnik

2.ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O GRAĐEVINSKOM ZEMLJIŠTU

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove
Predlagatelj: Općinski načelnik

3. IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU JAVNE USTANOVE DOM ZDRAVLJA FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Ravnatelj javne ustanove
Predlagatelj: Predsjednik upravnog vijeća

14. DODJELA NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA KORIŠTENJE RADI IZGRADNJE

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove
Predlagatelj: Općinski načelnik

15. ODLUKA O PRODAJI OPĆINSKOG ZEMLJIŠTA

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove
Predlagatelj: Općinski načelnik

16. DOPUNA ODLUKE O OPĆINSKIM ADMINISTRATIVIM TAKSAMA

Obrađivač: Služba za opću upravu, boračko ivalidsku i socijalnu zaštitu
Predlagatelj: Općinski načelnik

17. INFORMACIJA O STANJU U ŠUMAMA NA PODRUČJU OPĆINE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Šef odjeljenja Fojnica i predstavnik ŠPD Srednjobosanske šume Donji Vakuf
Predlagatelj: Kantonalna uprava za šume - Odjeljenja Fojnica i predstavnici ŠPD Srednjobosanske šume Donji Vakuf

DRUGI KVARTAL**(01.04.2023. – 30.06.2023.)****1. ODLUKA O IZRADI /IZMJENI I DOPUNI PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE**

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove
Predlagatelj: Općinski načelnik

2.ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O GRAĐEVINSKOM ZEMLJIŠTU

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove
Predlagatelj: Općinski načelnik

3. IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU JAVNE USTANOVE DOM ZDRAVLJA FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Direktor javne ustanove
Predlagatelj: Predsjednik upravnog odbora

4. IZVJEŠĆE O RADU MJESNIH ZAJEDNICA OPĆINE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Vijeće Mjesne zajednice, predsjednik Mjesne zajednice i Služba za društvene djelatnosti i stambeno komunalne poslove

Predlagatelj: Vijeće Mjesne zajednice

5. IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „ŠĆONA“ D.O.O. FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Ravnatelj JKP „Šćona“ d.o.o. Fojnica

Predlagatelj: Predsjednik nadzornog odbora

6. INFORMACIJA O RADU I POSLOVANJU VATROGASNOG DRUŠTVA FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Vatrogasno društvo Fojnica

Predlagatelj: Predsjednik Vatrogasnog društva

7. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. – III. 2023. GODINE

Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i proračun

Predlagatelj: Općinski načelnik

8. INFORMACIJA O STANJU SIGURNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Policijska uprava Kiseljak – Policijska postaja Fojnica

Predlagatelj: Komandir Policijske postaje Fojnica

9. INFORMACIJA O RADU ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Služba za zapošljavanje KSB- Ispostava Fojnica

Predlagatelj: Šef Zavoda za zapošljavanje Fojnica

10. PRIJEDLOG PLANA PARCELACIJE

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove

Predlagatelj: Općinski načelnik

4. IZVJEŠTAJ O RADU MJESNIH ZAJEDNICA OPĆINE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Savjet Mjesne zajednice, predsjednik Mjesne zajednice i Služba za društvene djelatnosti i stambeno komunalne poslove

Predlagač: Savjet Mjesne zajednice

5. IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA „ŠĆONA“ D.O.O. FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Direktor JKP „Šćona“ d.o.o. Fojnica

Predlagač: Predsjednik nadzornog odbora

6. INFORMACIJA O RADU I POSLOVANJU VATROGASNOG DRUŠTVA FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Vatrogasno društvo Fojnica

Predlagač: Predsjednik Vatrogasnog društva

7. IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. – III. 2023. GODINE

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i budžet

Predlagač: Općinski načelnik

8. INFORMACIJA O STANJU SIGURNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Policijska uprava Kiseljak – Policijska stanica Fojnica

Predlagač: Komandir Policijske stanice Fojnica

9. INFORMACIJA O RADU BIROA ZA ZAPOSŁJAVANJE FOJNICA ZA 2022. GODINU

Obrađivač: Služba za zapošljavanje SBK- Ispostava Fojnica

Predlagač: Šef Biroa za zapošljavanje Fojnica

10. PRIJEDLOG PLANA PARCELACIJE

Obrađivač: Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko - pravne poslove

Predlagač: Općinski načelnik

**1. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA
OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. - VI. 2023.
GODINE**

Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i
proračun

Predlagatelj: Općinski načelnik

**2. INFORMACIJA O RADU OSNOVNE
ŠKOLE „MUHSIN RIZVIĆ“ FOJNICA ZA
2022. – 2023. ŠKOLSKU GODINU**

Obrađivač: Ravnatelj škole

Predlagatelj: Ravnatelj škole

**3. INFORMACIJA O RADU SREDNJE
MJEŠOVITE ŠKOLE „ZIJA
DIZDAREVIĆ“ FOJNICA ZA 2022. – 2023.
ŠKOLSKU GODINU**

Obrađivač: Ravnatelj škole

Predlagatelj: Ravnatelj škole

**4. INFORMACIJA O RADU OSNOVNE
ŠKOLE „IVAN GORAN KOVAČIĆ“
FOJNICA ZA 2022. – 2023. ŠKOLSKU
GODINU**

Obrađivač: Ravnatelj škole

Predlagatelj: Ravnatelj škole

**1. IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. - VI. 2023.
GODINE**

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i
budžet

Predlagač: Općinski načelnik

**2. INFORMACIJA O RADU OSNOVNE
ŠKOLE „MUHSIN RIZVIĆ“ FOJNICA ZA
2022. – 2023. ŠKOLSKU GODINU**

Obrađivač: Direktor škole

Predlagač: Direktor škole

**3. INFORMACIJA O RADU SREDNJE
MJEŠOVITE ŠKOLE „ZIJA
DIZDAREVIĆ“ FOJNICA ZA 2022. – 2023.
ŠKOLSKU GODINU**

Obrađivač: Direktor škole

Predlagač: Direktor škole

**4. INFORMACIJA O RADU OSNOVNE
ŠKOLE „IVAN GORAN KOVAČIĆ“
FOJNICA ZA 2022. – 2023. ŠKOLSKU
GODINU**

Obrađivač: Direktor škole

Predlagač: Direktor škole

**ČETVRTI KVARTAL
(01.10.2023. – 31.12.2023.)****1. PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE
LJEKARNA-APOTEKA FOJNICA ZA 2024.
GODINU**

Obrađivač: Ravnatelj javne ustanove

Predlagatelj: Predsjednik upravnog vijeća

**2. PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE
DOM ZDRAVLJA FOJNICA ZA 2024.
GODINU**

Obrađivač: Ravnatelj javne ustanove

Predlagatelj: Predsjednik upravnog vijeća

**3. PROGRAM RADA LJEČILIŠTA
„REUMAL“ FOJNICA ZA 2024. GODINU**

Obrađivač: Ravnatelj javne ustanove

Predlagatelj: Predsjednik upravnog vijeća

**4. PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE
ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I PROSVJETU
DJECE FOJNICA ZA 2024. GODINU**

Obrađivač: Ravnatelj javne ustanove

Predlagatelj: Predsjednik upravnog vijeća

**ČETVRTI KVARTAL
(01.10.2023. – 31.12.2023.)****1. PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE
LJEKARNA-APOTEKA FOJNICA ZA 2024.
GODINU**

Obrađivač: Direktor javne ustanove

Predlagač: Predsjednik upravnog odbora

**2. PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE
DOM ZDRAVLJA FOJNICA ZA 2024.
GODINU**

Obrađivač: Direktor javne ustanove

Predlagač: Predsjednik upravnog odbora

**3. PROGRAM RADA LJEČILIŠTA
„REUMAL“ FOJNICA ZA 2024. GODINU**

Obrađivač: Direktor javne ustanove

Predlagač: Predsjednik upravnog odbora

**4. PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE
ZA PREDŠKOLSKO VASPITANJE I
OBRAZOVANJE DJECE FOJNICA ZA
2024. GODINU**

Obrađivač: Direktor javne ustanove

Predlagač: Predsjednik upravnog odbora

5. PROGRAM RADA JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA „ŠĆONA“ D.O.O. FOJNICA ZA 2024. GODINU

Obrađivač: Ravnatelj JKP „Šćona“ d.o.o. Fojnica

Predlagatelj: Predsjednik nadzornog odbora

6. IZVJEŠĆE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. - IX. 2023. GODINE

Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i proračun

Predlagatelj: Općinski načelnik

7. INFORMACIJA O REALIZACIJI PROGRAMA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD OD 2022. – 2027. GODINA

Obrađivač: Služba za civilnu zaštitu i inspekcijski nadzor

Predlagatelj: Općinski načelnik

8. NACRT PRORAČUNA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. – XII. 2024. GODINE

Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i proračun

Predlagatelj: Općinski načelnik

9. PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. – XII. 2024. GODINE

Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i proračun

Predlagatelj: Općinski načelnik

10. ODLUKA O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. – XII. 2024. GODINE

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i budžet

Predlagatelj: Općinski načelnik

11. PRORAČUNSKI KALENDAR OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. – XII. 2024. GODINE

Obrađivač: Služba za gospodarstvo, financije i proračun

Predlagatelj: Općinski načelnik

5. PROGRAM RADA JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA „ŠĆONA“ D.O.O. FOJNICA ZA 2024. GODINU

Obrađivač: Direktor JKP „Šćona“ d.o.o. Fojnica

Predlagatelj: Predsjednik nadzornog odbora

6. IZVJEŠTAJ O IZVRŠAVANJU BUDŽETA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. - IX. 2023. GODINE

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i budžet

Predlagatelj: Općinski načelnik

7. INFORMACIJA O REALIZACIJI PROGRAMA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD OD 2022. – 2027. GODINA

Obrađivač: Služba za civilnu zaštitu i inspekcijski nadzor

Predlagatelj: Općinski načelnik

8. NACRT BUDŽETA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. – XII. 2024. GODINE

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i budžet

Predlagatelj: Općinski načelnik

9. PRIJEDLOG BUDŽETA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. – XII. 2024. GODINE

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i budžet

Predlagatelj: Općinski načelnik

10. ODLUKA O IZVRŠAVANJU BUDŽETA OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. – XII. 2024. GODINE

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i budžet

Predlagatelj: Općinski načelnik

11. BUDŽETSKI KALENDAR OPĆINE FOJNICA ZA PERIOD I. – XII. 2024. GODINE

Obrađivač: Služba za privredu, finansije i budžet

Predlagatelj: Općinski načelnik

12. PROGRAM RADA OPĆINSKOG NAČELNIKA I SLUŽBI ZA UPRAVU ZA 2024. GODINU

Obrađivač: Općinski načelnik i službe za upravu

Predlagatelj: Općinski načelnik

13. PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA ZA 2024. GODINU

Obrađivač: Predsjednik i tajnik Općinskog vijeća Fojnica

Predlagatelj: Predsjednik i Kolegij Općinskog vijeća

III. OSTALA PITANJA

Pored konkretno utvrđenih zadataka, Općinsko vijeće će razmatrati i odlučivati o drugim pitanjima, kao što su:

- donošenje odluka i drugih akata sukladno zakonu i propisima,
- izbori i imenovanja,
- davanje suglasnosti i mišljenja sukladno sa zakonskim propisima, odlukama i odredbama statuta.

Nositelji izrade materijala i pitanja dužni su ih izraditi blagovremeno, sukladno sa Poslovníkom Općinskog vijeća, vodeći računa o kvaliteti, točnosti i sadržajnosti podataka, te ukazati na bitna pitanja i probleme u pojedinim područjima, sa prijedlozima za njihovo rješavanje.

U pripremi i utvrđivanju dnevnog reda sjednica Općinskog vijeća potrebno je obezbijediti potpunu koordinaciju predsjednika Općinskog vijeća i predsjednika klubova, odnosno redovno održavati sastanke Kolegija Općinskog vijeća.

Svoj Program rada Općinsko vijeće će, kao predstavničko tijelo građana, realizirati održavanjem redovitih i tematskih sjednica, a po ukazanoj potrebi i izvanrednih, na kojima će razmatrati i donositi odluke, zaključke i druge akte iz svoje nadležnosti.

Predsjednik Općinskog vijeća i Kolegij Općinskog vijeća stara se i prati realizaciju Programa rada Vijeća.

12. PROGRAM RADA OPĆINSKOG NAČELNIKA I SLUŽBI ZA UPRAVU ZA 2024. GODINU

Obrađivač: Općinski načelnik i općinske službe

Predlagač: Općinski načelnik

13. PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA ZA 2024. GODINU

Obrađivač: Predsjednik i sekretar Općinskog vijeća Fojnica

Predlagač: Predsjednik i Kolegij Općinskog vijeća

III. OSTALA PITANJA

Pored konkretno utvrđenih zadataka, Općinsko vijeće će razmatrati i odlučivati o drugim pitanjima, kao što su:

- donošenje odluka i drugih akata u skladu sa zakonom i propisima,
- izbori i imenovanja,
- davanje saglasnosti i mišljenja u skladu sa zakonskim propisima, odlukama i odredbama statuta.

Nosioci izrade materijala i pitanja dužni su ih izraditi blagovremeno, u skladu sa Poslovníkom Općinskog vijeća, vodeći računa o kvaliteti, tačnosti i sadržajnosti podataka, te ukazati na bitna pitanja i probleme u pojedinim područjima, sa prijedlozima za njihovo rješavanje.

U pripremi i utvrđivanju dnevnog reda sjednica Općinskog vijeća potrebno je obezbijediti potpunu koordinaciju predsjednika Općinskog vijeća i predsjednika klubova, odnosno redovno održavati sastanke Kolegija Općinskog vijeća.

Svoj Program rada Općinsko vijeće će, kao predstavničko tijelo građana, realizovati održavanjem redovnih i tematskih sjednica, a po ukazanoj potrebi i vanrednih, na kojima će razmatrati i donositi odluke, zaključke i druge akte iz svoje nadležnosti.

Predsjednik Općinskog vijeća i Kolegij Općinskog vijeća stara se i prati realizaciju Programa rada Vijeća.

IV. OBJAVLJIVANJE PROGRAMA RADA

Ovaj Program rada nakon što bude usvojen na sjednici Općinskog vijeća bit će objavljen u „Službenim novinama općine Fojnica“.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić, dipl. log. i surd.v.r.**

IV. OBJAVLJIVANJE PROGRAMA RADA

Ovaj Program rada nakon što bude usvojen na sjednici Općinskog vijeća bit će objavljen u „Službenim novinama općine Fojnica“.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA FOJNICA
Vanja Oroz Jukić, dipl. log. i surd.s.r.**

KAZALO	SADRŽAJ
1.Odluka o pristopanju izmjeni i dopuni Regulacijskog plana Općine Fojnica po skraćenom postupku – dogradnja objekta policijske postaje Fojnica.....str.1	1.Odluka o pristopanju izmjeni i dopuni Regulacionog plana Općine Fojnica po skraćenom postupku – dogradnja objekta policijske stanice Fojnica.....str.1
2.Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Fojnica za 2023. godinu.....str.4	2.Odluka o izvršavanju Budžeta Općine Fojnica za 2023. godinustr.4
3.Izvješće o izvršenju Proračuna za period 1. siječnja -30. rujna 2022. godine.....str.25	3.Izvještaj o izvršenju Budžeta za period 01.01. - 30.09.2022. godine.....str.25
4.Odluka o izmjeni i dopuni Proračuna Općine Fojnica za 2022. godinu.....str.39	4.Odluka o izmjeni i dopuni Budžeta Općine Fojnica za 2022. godinu.....str.39
5.Proračun Općine Fojnica za 2023. godinu.str.52	5.Budžet Općine Fojnica za 2023. godinu...str.52
6.Proračunski kalendar Općine Fojnica za izradu i donošenje Proračuna za 2023. godinu i okvirnog plana za period 2024. – 2026. godine..... str.61	6.Budžetski kalendar Općine Fojnica za izradu i donošenje Budžeta za 2023. godinu i okvirnog plana za period 2024. – 2026. godine..... str.61
7.Program rada Općinskog vijeća Fojnica za 2023. godinu.....str.66	7.Program rada Općinskog vijeća Fojnica za 2023. godinu.....str.66

**Izdavač: Općinsko vijeće Fojnica
Fojnica, ul. Bosanska 94**

Tel: 030/547-703, Fax: 030/547-711, Web: www.fojnica.ba

**Odgovorni urednik: Snežana Rajić, Stručni savjetnik za normativno pravne poslove
Općinskog vijeća**

Grafička priprema i tisak: Općinsko vijeće Fojnica